Приложение к приказу №\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_2024 год.

**План**

**по организации контроля качества образовательной деятельности в рамках ВСОКО**

**на 2024-2025 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***ОБЪЕКТ ВСОКО*** | показатели | | | мероприятия | | ответственный | Форма фиксации результата | |
| ***АВГУСТ*** | | | | | | | | |
| ***Санитарно-гигиенические и эстетические условия*** | Экспертиза, диагностика | | | Анкетирование «Удовлетворенность качеством образовательных услуг»  Соответствие требованиям СанПиН | | Зам по АХЧ, психолог | Справка, акт приемки учреждения | |
| Разработка программы развития МТБ учреждения; | | | Разработка программы | | директор | Программа развития | |
| ***СЕНТЯБРЬ*** | | | | | | | | |
| ***Текущая успеваемость, посещаемость*** | Уровень успеваемости и посещаемости объединений | | | Проверка журналов учета работы педагогов | | методисты | справка по контролю | |
|  |  | | | Изучение документации, УМК Педагогов | |  |  | |
| ***Достижения обучающихся в конкурсах, фестивалях, олимпиадах.*** | Мониторинг Количество и % обучающихся принявших участие в конкурсах, фестивалях, профильных мероприятиях различного уровня. | | | аудит | | Методист ДО | Мониторинговая таблица | |
| ***Качество предоставляемых дополнительных образовательных услуг*** | Количество предоставляемых дополнительных образовательных услуг | | | Количественный анализ ДООП, ОППО по направленностям | | Зам по УВР | Пояснительная записка к учебному плану | |
|  | Количество реализуемых АДООП | | | Соответствие требованиям методических рекомендаций по разработке АДООП | | Зам по УВР | Экспертные листы | |
|  | % от общего кол-ва ДООП реализуемых  На базах учреждений | | | Количественный анализ ДООП | | Зам по УВР |  | |
|  | Количество заключенных договоров в сфере образовательной деятельности | | | Договора с учреждениями о реализации программ в сетевой форме,  Журнал регистрации договоров | | Зам по УВР | Журнал регистрации договоров | |
| ***Оснащенность современным программным обеспечением*** | Обновление рабочих программ дополнительного образования; | | | Корректировка согласно современным нормативным требованиям | | Зам по УВР | Протоколы метод советов, экспертиза программ | |
| ***Методическое сопровождение образовательного процесса*** | Подготовка и проведение открытых уроков (мастер - классов):  - внутри учреждения  - районного уровня  -регионального уровня | | | Трансляция педагогического опыта | | Технологическая карта занятия |  | |
| ***НОЯБРЬ*** | | | | | | | | |
| ***Текущая успеваемость, посещаемость*** | Уровень успеваемости и посещаемости объединений | | | Проверка журналов учета работы педагогов | | методисты | справка по контролю | |
| ***Материально технические условия:*** | Обеспечение МТБ учреждения, согласно современным требованиям | | | Расширение МТБ учреждения | | Зам по АХЧ | Обработка заявок на МТБ | |
| ***Кадровое обеспечение образовательного процесса:*** | Численность работников принятых и уволенных в течение года | | | стабильность педагогического состава. | | Директор, делопроизводитель | Кол-во принятых уволенных | |
| ***Методическое сопровождение образовательного процесса*** | Подготовка и проведение открытых уроков (мастер - классов):  - внутри учреждения  - районного уровня  -регионального уровня | | | Трансляция педагогического опыта | | Технологическая карта занятия |  | |
| ***ДЕКАБРЬ*** | | | | | | | | |
| ***Текущая успеваемость, посещаемость*** | Уровень успеваемости и посещаемости объединений | | | Проверка журналов учета работы педагогов | | методисты | справка по контролю | |
| ***Промежуточные результаты обучения;*** | Уровень освоения программного материала предусмотренного образовательной программой | | | Промежуточный контроль  по ДООП,  ОППО | | Зам по УВР | Протоколы ПА  Справка по итогам промежуточной А, | |
| ***Достижения обучающихся в конкурсах, фестивалях, олимпиадах.*** | Количество и % обучающихся принявших участие в конкурсах, фестивалях, профильных мероприятиях различного уровня. | | | Мониторинг | | Методист ДО | Мониторинговая таблици | |
| Кол-во и % победителей и призеров в конкурсах, соревнованиях, мероприятиях различного уровня | | | мониторинг | | Методист ДО | Мониторинговая таблица | |
| ***Данные о сохранности контингента обучающихся;*** |  | | | % отчисленных детей, количество, причины | | Зам по УВР | Справка о движении обучающихся | |
| ***Психологический климат в объединениях;*** | % обучающихся положительно оценивающих микроклимат в коллективе, учебной группе | | | Диагностика психологического климата в объединении, в учебной группе | | Психолог | справка | |
| ***Кадровое обеспечение образовательного процесса:*** | Численность работников принятых и уволенных в течение года | | | стабильность педагогического состава. | | Директор, делопроизводитель | Кол-во принятых уволенных | |
| ***Организационные условия:*** | Безопасность, соответствие ТБ, охраны труда, антитеррористической защищенности, требованиям Роспотребнадзора, Пожнадзора, Сан ПиН. | | | количество и % случаев травматизма среди обучающихся | | Зам по АХЧ | Журнал регистрации несчастных случаев | |
| отсутствие предписаний Роспотребнадзора, Пожнадзора; | | |  | |  |  | |
| соответствие тепло-водо-электроснабжения, канализации, средств пожарной безопасности; | | |  | |  |  | |
| ***ЯНВАРЬ*** | | | | | | | | |
| ***Текущая успеваемость, посещаемость*** | | | Уровень успеваемости и посещаемости объединений | Проверка журналов учета работы педагогов | | методисты | справка по контролю | |
| ***Методическое сопровождение образовательного процесса*** | | Подготовка и проведение открытых уроков (мастер - классов):  - внутри учреждения  - районного уровня  -регионального уровня | | | Трансляция педагогического опыта | Технологическая карта занятия | |  |
| ***Кадровое обеспечение образовательного процесса:*** | | Численность работников принятых и уволенных в течение года | | | стабильность педагогического состава. | Директор, делопроизводитель | | Кол-во принятых уволенных |
| ***Организационные условия:*** | | количество и % случаев травматизма среди работников | | | количество и % случаев травматизма среди обучающихся | Зам по АХЧ | | Журнал регистрации несчастных случаев |
| ***ФЕВРАЛЬ*** | | | | | | | | |
| ***Методическое сопровождение образовательного процесса*** | | Подготовка и проведение открытых уроков (мастер - классов):  - внутри учреждения  - районного уровня  -регионального уровня | | | Трансляция педагогического опыта | Технологическая карта занятия | |  |
| ***Текущая успеваемость, посещаемость*** | | Уровень успеваемости и посещаемости объединений | | | Проверка журналов учета работы педагогов | методисты | | справка по контролю |
| ***Кадровое обеспечение образовательного процесса:*** | | Численность работников принятых и уволенных в течение года | | | стабильность педагогического состава. |  | |  |
| ***Кадровое обеспечение образовательного процесса:*** | | % педагогических работников положительно оценивающих условия труда | | | мониторинг удовлетворенности условиями труда | Директор, делопроизводитель | | Кол-во принятых уволенных |
| ***МАРТ*** | | | | | | | | |
| ***Методическое сопровождение образовательного процесса*** | | Подготовка и проведение открытых уроков (мастер - классов):  - внутри учреждения  - районного уровня  -регионального уровня | | | Трансляция педагогического опыта | Технологическая карта занятия | |  |
| ***Текущая успеваемость, посещаемость*** | | Уровень успеваемости и посещаемости объединений | | | Проверка журналов учета работы педагогов | методисты | | справка по контролю |
| ***Кадровое обеспечение образовательного процесса:*** | | Численность работников принятых и уволенных в течение года | | | стабильность педагогического состава. | Директор, делопроизводитель | | Кол-во принятых уволенных |
| ***Методическое сопровождение образовательного процесса*** | | Наличие методических разработок: | | | Конкурс методической продукции | Зам по УВР | | положение |
| Наличие выступлений педагогов на методических семинарах, педсоветах и т.п.  - внутри учреждения  - районного уровня  -регионального уровня | | | Конференция, фестивали, форумы, РМО,  Методический совет, педагогический совет | Методист ПО | | Мониторинговая таблица |
| Подготовка и проведение открытых уроков (мастер - классов):  - внутри учреждения  - районного уровня  -регионального уровня | | | Трансляция педагогического опыта | Технологическая карта занятия | |  |
| ***Мониторинг удовлетворенности качеством образовательных услуг участниками образовательного процесса*** | | % родителей положительно оценивающих качество предоставляемых услуг | | | Диагностика родителей, обучающихся на «Удовлетворенность качеством образовательных услуг» | Психолог | | справка |
| ***Текущая успеваемость, посещаемость*** | | Уровень успеваемости и посещаемости объединений | | | Проверка журналов учета работы педагогов | методисты | | справка по контролю |
| ***Кадровое обеспечение образовательного процесса:*** | | Численность работников принятых и уволенных в течение года | | | стабильность педагогического состава. | Директор, делопроизводитель | | Кол-во принятых уволенных |
| ***Вовлеченность в воспитательный процесс обучающихся и их родителей*** | | Численность обучающихся принявших участие в воспитательных мероприятиях | | | Количественный анализ | Методист ДО | | Мониторинговая таблица |
| ***Количество воспитательных мероприятий (акции конкурсы, фестивали, проекты)*** | | Количество проведенных мероприятий | | | Количественный анализ | Методист ДО | | Мониторинговая таблица |
| ***Участие в инновационной деятельности (обучающиеся);*** | | Количество и % детей участвующих в проектах | | | Охват обучающихся проектной, инновационной деятельностью | Старший вожатый | | Мониторинговая таблица |
| ***Кадровое обеспечение образовательного процесса:*** | | Образовательный уровень педагогических работников, результаты аттестации и повышение квалификации педагогов; | | | Соответствие требованиям профстандарта | Зам по УВР | | Сведения о пед. Кадрах, отчеты ОД, ДООП |
| ***АПРЕЛЬ*** | | | | | | | | |
| ***Методическое сопровождение образовательного процесса*** | | Подготовка и проведение открытых уроков (мастер - классов):  - внутри учреждения  - районного уровня  -регионального уровня | | | Трансляция педагогического опыта | Технологическая карта занятия | |  |
| ***Вовлеченность в воспитательный процесс*** | | Численность обучающихся принявших участие в воспитательных мероприятиях | | | Количественный анализ | Мониторинговая таблица | |  |
| ***Кадровое обеспечение образовательного процесса:*** | | Образовательный уровень педагогических работников, результаты аттестации и повышение квалификации педагогов; | | | Соответствие требованиям профстандарта | Зам по УВР | | Сведения о пед. Кадрах, отчеты ОД, ДООП |
| ***Количество воспитательных мероприятий*** | |  | | | Количественный анализ | Мониторинговая таблица | |  |
| ***Участие в инновационной деятельности*** | | Кол-во и № детей участвующих в проектах | | |  |  | |  |
| ***МАЙ*** | |  | | |  |  | |  |
| ***Текущая успеваемость, посещаемость*** | | Уровень успеваемости и посещаемости объединений | | | Проверка журналов учета работы педагогов | методисты | | справка по контролю |
| ***Промежуточные результаты обучения;*** | | Уровень освоения программного материала предусмотренного образовательной программой | | | Промежуточный контроль  по ДООП,  ОППО | Методисты, зам по УВР | | Протоколы ПА  Справка по итогам промежуточной А, |
| ***Итоговые результаты обучения;*** | | Уровень освоения программного материала предусмотренного образовательной программой | | | Итоговый контроль, Проведение итоговой А по ОППО | Зам по УВР | |  |
| ***Достижения обучающихся в конкурсах, фестивалях, олимпиадах.*** | | Количество и % обучающихся принявших участие в конкурсах, фестивалях, профильных мероприятиях различного уровня. | | | Мониторинг | Методист ДО | | Мониторинговая таблица |
| Кол-во и % победителей и призеров в конкурсах, соревнованиях, мероприятиях различного уровня | | | мониторинг |  | |  |
| ***Данные о сохранности контингента обучающихся;*** | | % отчисленных детей, количество, причины | | |  |  | |  |
| ***Качество предоставляемых дополнительных образовательных услуг*** | | Качество реализуемых образовательных программ (новизна, актуальность, педагогическая целесообразность); | | | Проверка на соответствие требованиям методических рекомендаций положения о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, типовым программам федеральному стандарту. |  | | Экспертный лист |
| ***Участие педагогов в проектной и инновационной деятельности, участие в профессиональных конкурсах муниципального, регионального или***  ***всероссийского уровня*** | | Количество реализуемых проектов и кол-во педагогов участников конкурсов, фестивалей | | | Охват педагогических работников включенных в инновационную и конкурсную деятельность |  | | Таблица участия |
| ***Программно методические условия:*** | | Лицензирование образовательной деятельности | | | Соответствие образовательных программ видам разрешенным лицензией на образовательную деятельность | Директор , зам по УВР | | Учебный план |
| Обновление образовательных программ дополнительного образования; | | | Корректировка согласно современным нормативным требованиям | Зам по УВР, методисты | | экспертиза |
| ***Кадровое обеспечение образовательного процесса:*** | | Образовательный уровень педагогических работников, результаты аттестации и повышение квалификации педагогов; | | | Соответствие требованиям профстандарта | Зам по УВР | | Сведения о пед. Кадрах, отчеты ОД, ДООП |
| ***Материально-техническое обеспечение образовательных программ*** | | Обновление материально-технического обеспечения образовательных программ | | | Приобретение необходимого оборудования | Зам по АХЧ | | контракты |
| Санитарно-гигиенические и эстетические условия | | | Экспертиза, диагностика Анкетирование «Удовлетворенность качеством образовательных услуг»  Соответствие требованиям СанПиН | Психолог, зам по АХЧ | | Справка, акт приемки учреждения |
| ***Методическое сопровождение образовательного процесса*** | | Подготовка и проведение открытых уроков (мастер - классов):  - внутри учреждения  - районного уровня  -регионального уровня | | | Трансляция педагогического опыта | Зам по УВР, методисты | | Технологическая карта занятия |