

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Ермаковский центр дополнительного образования»**

Красноярский край, Ермаковский район, с. Ермаковское, ул. Щетинкина, 11,
тел: 8(39138) -2-12-22, 8(39138) – 2-48 – 98, электронная почта: ermcdo@mail.ru

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом муниципального
бюджетного учреждения дополнительного
образования «Ермаковский центр
дополнительного образования»

Протокол № ____
от «31» мая 2024г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор муниципального бюджетного
учреждения дополнительного
образования «Ермаковский центр
дополнительного образования»



«31» мая 2024г. Л.А. Веселова

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЕРМАКОВСКИЙ ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

на 2024-2025 год

с. Ермаковское
2024



СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1: ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ПРОГРАММЫ:

- 1.1. ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА.
- 1.2. ПРИНЦИПЫ ФОРМИРОВАНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ.
- 1.3. НОРМАТИВНО ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.
- 1.4. АДРЕСНОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.
- 1.5 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.
- 1.6.РЕЖИМ РАБОТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ
- 1.7.ФОРМИРОВАНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ СИСТЕМЫ УЧРЕЖДЕНИЯ, ПРИНЦИПЫ ПОСТРОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.
- 1.8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ.
 - 1.8.1. СОЦИАЛЬНЫЙ ЗАКАЗ
 - 1.8.2. УЧЕБНЫЙ ПЛАН.
 - 1.8.3.СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ.
- 1.9. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ
 - 1.9.1.ОПИСАНИЕ «МОДЕЛИ» ВЫПУСКНИКА МБУДО «ЕРМАКОВСКИЙ ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ».

РАЗДЕЛ 2: ОРГАНИЗАЦИОННО ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ:

- 2.1. ГОДОВОЙ КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК.
- 2.2. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА.
 - 2.2.1. ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА.
 - 2.2.2. СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА
 - 2.2.2.1 АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.
- 2.3 ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ.
- 2.4 ХАРАКТЕРИСТИКА КАДРОВОГО ПОТЕНЦИАЛА.
 - 2.4.1.СВЕДЕНИЯ О ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКАХ.
- 2.5.СИСТЕМА МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.
- 2.6. МАТЕРИАЛЬНО- ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.
- 2.7. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

РАЗДЕЛ3: КОНТРОЛЬ И РЕГУЛИРОВАНИЕ ВЫПОЛНЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

- 3.1. КРИТЕРИИ И ПОКАЗАТЕЛИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

- ПРИЛОДЕНИЕ № 1 УЧЕБНЫЙ ПЛАН..
- ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК.
- ПРИЛОЖЕНИЕ № 3 ГОДОВОЙ ПЛАН ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ.
- ПРИЛОЖЕНИЕ № 4 ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ.
- ПРИЛОЖЕНИЕ № 5 ОСНОВНЫЕ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ.
- ПРИЛОЖЕНИЕ № 6 ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.
- ПРИЛОЖЕНИЕ № 7 РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ.
- ПРИЛОЖЕНИЕ № 8 КАЛЕНДАРНЫЕ УЧЕБНЫЕ ГРАФИКИ.

ВВЕДЕНИЕ.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА учреждения дополнительного образования - это новый вид организационно-нормативного, оперативного документа, предусмотренный Федеральным Законом «Об образовании» (ст. 2). Она строится в соответствии с требованиями законодательства к деятельности образовательных учреждений, учитывая особенности системы дополнительного образования, отражая специфику деятельности и возможности каждого учреждения. При её разработке определяется возможный объем и содержание обучения, кадровый состав педагогов, состояние материально-технической базы, учитывается возможный контингент обучающихся.

С учетом вышесказанного, образовательная программа МБУДО «Ермаковский центр дополнительного образования» (далее Учреждение) - это организационно-нормативный документ, определяющий индивидуальное лицо Учреждения на ближайший год, через содержание и объемы образования, технологии, необходимые и достаточные условия, подчиненные целостному воздействию на личность, структурированные по образовательным областям, видам и направлениям, а также программам учебных групп и детских объединений.

Разработка Образовательной программы Учреждения обусловлена следующими особенностями современной ситуации:

- необходимостью быть конкурентоспособными в современных условиях;
- повышением требований к вариативности, качеству и доступности образовательных услуг учреждений дополнительного образования детей;
- потребностью обновления содержания дополнительного образования в соответствии с интересами детей, потребностями семьи и общества;
- необходимостью обеспечения инновационного, опережающего характера развития образовательной деятельности при использовании лучших традиций отечественной сферы дополнительного образования и успешных мировых практик;
- стремлением педагогов к достижению высоких образовательных результатов, к построению мотивирующего образовательного пространства (посредством внутренней интеграции);
- необходимостью дальнейшего развития процессов внешней интеграции (с образовательными учреждениями);
- необходимостью конструктивного диалога Учреждения и местного сообщества, прежде всего родителей, по вопросам воспитания и качества дополнительного образования;
- потребностью установления партнерских взаимоотношений с учреждениями науки, культуры, производства, общественными организациями, СМИ и др.

РАЗДЕЛ 1: ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ПРОГРАММЫ

1.1. ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Ермаковский центр дополнительного образования», в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано в порядке реорганизации путём слияния муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Ермаковский дом детского творчества «Родник», муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр туризма, краеведения и экологии «Ермак», муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Ермаковский межшкольный учебный комбинат» Ермаковским районом Красноярского края на основании постановления администрации Ермаковского района от 18 мая 2016 года № 276-п.

Учреждение является правопреемником муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Ермаковский дом детского творчества «Родник» (ОГРН 1022401132082), муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр туризма, краеведения и экологии «Ермак» (ОГРН 1022401132808), муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Межшкольный учебный комбинат» (ОГРН 1022401130377).

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Ермаковский центр дополнительного образования» является некоммерческой организацией, созданной Ермаковским районом Красноярского (ОГРН 1162468101377).

МБУДО «Ермаковский центр дополнительного образования» создан для оказания услуг в сфере образования в рамках реализации образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам и основным программам профессионального обучения в целях обеспечения реализации положений законодательства Российской Федерации и Красноярского края, нормативных правовых актов местного самоуправления Ермаковского района Красноярского края.

Полное наименование: муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Ермаковский центр дополнительного образования» (МБУДО «Ермаковский центр дополнительного образования»).

МБУДО «Ермаковский центр дополнительного образования» организует образовательную деятельность по адресу:

Юридический адрес: 662820, Российская Федерация, Красноярский край, село Ермаковское, улица Щетинкин, д.11.

Фактический адрес: 662820, Российская Федерация. Красноярский край, село Ермаковское, улица Щетинкина, д.11.

Телефоны 8 (391-38) 2-12-22. факс 8 (391-38) 2-48-98. E-mail: ermcdo@mail.ru

Учредитель: Администрация Ермаковского района

Директор: Веселова Людмила Алексеевна

Лицензия выдана Службой по контролю и надзору в области образования Министерства образования Красноярского края от 14 октября 2016 года № 8991-л серия 24ЛО1 № 0002184 и дает право оказывать образовательные услуги по реализации образовательных программ по профессиональному обучению и дополнительному образованию детей и взрослых.

Свидетельство о постановке на учет Российской организации в налоговом органе по месту её нахождения: муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Ермаковский центр дополнительного образования», поставлен на учет 05.09.2016 г. в налоговом органе по месту нахождения Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 10 по Красноярскому краю (2413 Территориально обособленное рабочее место инспекции Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы S° 10 по Красноярскому краю в с. Ермаковское) серия 24 № 006405053.

Устав учреждения постановлением администрации Ермаковского района от 22.08.2016 г. № 532-п.

Предметом деятельности Учреждения является осуществление в установленном порядке предусмотренных настоящим Уставом основных видов деятельности и иных видов образовательной деятельности, не являющихся основными, направлено на осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим и предпрофессиональным программам и основным программам профессионального обучения, в интересах личности, общества, государства; с целью адаптации обучающихся к жизни в обществе на основе осознанного выбора профессии; развитие мотивации личности к познанию и творчеству; формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых; удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании; формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, организация свободного времени.

1.2. ПРИНЦИПЫ ФОРМИРОВАНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ.

В соответствии с Законом об образовании в Российской Федерации № 273-ФЗ, «дополнительное образование – вид образования, который направлен на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и (или) профессиональном совершенствовании и не сопровождается повышением уровня образования».

Дополнительное образование детей является важным фактором повышения социальной стабильности и справедливости в обществе посредством создания условий для успешности каждого ребенка независимо от места жительства и социально-экономического статуса семей.

В современном мире актуальной становится такая организация образования, которая обеспечивала бы способность человека включаться в общественные и экономические процессы.

Конкурентные преимущества дополнительного образования в сравнении с другими видами формального образования проявляются в следующих его характеристиках:

- свободный личностный выбор деятельности, определяющей индивидуальное развитие человека;
- вариативность содержания и форм организации образовательного процесса;
- доступность глобального знания и информации для каждого;
- адаптивность к возникающим изменениям.

Анализ этих характеристик позволяет осознать ценностный статус дополнительного образования как уникальной и конкурентоспособной социальной практики наращивания мотивационного потенциала личности и инновационного потенциала общества.

Согласно Концепции развития дополнительного образования детей, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации до 2030 года от 31 марта 2022 г. № 678-р, миссия дополнительного образования как открытого вариативного образования заключается в «наиболее полном обеспечении права человека на развитие и свободный выбор различных видов деятельности, в которых происходит личностное и профессиональное самоопределение детей и подростков». Кроме того, миссия дополнительного образования трактуется как «развитие мотивации подрастающих поколений к познанию, творчеству, труду и спорту». «Образование становится не только средством освоения всеобщих норм, культурных образцов и интеграции в социум, но создает возможности для реализации фундаментального вектора процесса развития человека, поиска и обретения человеком самого себя». Нетрудно усмотреть гуманистическую сущность таких установок: во главу угла поставлен сам человек (ребенок, подросток, семья), его потребности в развитии, самоопределении и социализации.

Исходя из этого, в качестве основного принципа образовательной политики учреждений дополнительного образования выдвигается гуманистический принцип, который подразумевает направленность образования на развитие тех способностей и компетенций, которые нужны и ей, и обществу, соединение индивидуального бытия с общественным. Такой подход предполагает:

- создание благоприятного психологического климата;
- гуманизацию, демократизацию образовательного процесса;
- включение в содержание дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ гуманитарного знания (о человеке, человечности и общностях людей);
- формирование творческих способностей обучающихся, их эмоциональной сферы и гуманистических отношений.

Помимо гуманистического принципа, образовательная политика Учреждения формируется в соответствии с рядом других, тесно с ним связанных:

- доступность дополнительного образования детей;
- социокультурная открытость образования;
- ценностно-смысловое равенство взрослого и ребёнка;
- приоритет воспитания;
- индивидуализация, учет возрастных особенностей детей;
- природосообразность и культуросообразность;
- сохранение и развитие национально-культурных традиций;
- вариативность – возможность сосуществования различных подходов к отбору содержания и технологии обучения;
- поддержка образовательных инициатив всех субъектов образовательных отношений (педагогов, обучающихся, родителей и др.).

1.3. НОРМАТИВНО ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ ст. 2 - Основные понятия, используемые в настоящем Федеральном законе п. 17, под образовательной деятельностью понимается деятельность по реализации образовательных программ.

Организация образовательной деятельности в рамках образовательной программы позволяет:

- содействовать расширению образовательных возможностей учащихся;
- обеспечить непрерывность образования и развитие профессиональных интересов;
- обеспечить профилактику асоциального поведения детей и подростков;
- раскрыть и развить лидерские способности и организаторские навыки, детей и подростков;
- формировать активную жизненную позицию, самостоятельность, инициативу, содействовать успешной интеграции учащихся в общество;
- создавать условия для участия педагогов и обучающихся в мероприятиях разного уровня с инновационной, исследовательской и проектной деятельностью.

Образовательная деятельность МБУДО «Ермаковский центр дополнительного образования» организована в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность дополнительного образования детей:

Учреждение осуществляет свою деятельность на основании:

- Конституции Российской Федерации;
- Конвенции о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989);
- Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 29.12.2012 № 27Э-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;
- Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04.07.2014 № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденного приказом Минпросвещения России № 629 от 27.07.2022;
- Закона Красноярского края от 26.06.2014 № 6-2519 «Об образовании в Красноярском крае»;
- Федеральный закон от 24.07.98 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон от 02.05.2006г.№59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращения граждан Российской Федерации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 28.10.2013 № 966 «О лицензировании образовательной деятельности»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 27.12.2012 № 1404 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «Об электронной подписи»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 03.04.2003 № 27 «О введении в действие Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.4.1251-03»;
- Постановление Совета администрации Красноярского края от 28.06.2007 № 271-п «Об утверждении стандарта качества оказания государственных услуг в области начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования и дополнительного образования детей»;
- Постановление Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 508-п «Об утверждении государственной программы Красноярского края «Развитие образования» (ред. от 06.06.2014);
- иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов Красноярского края, правовых актов Губернатора края и Правительства края, содержащих нормы, регулирующие деятельность Учреждения.

1.4. АДРЕСНОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

В соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности МБУДО «Ермаковский центр дополнительного образования» реализует основные виды деятельности:

- дополнительное образование детей и взрослых;
- профессиональное обучение детей и взрослых.

МБУДО «Ермаковский центр дополнительного образования» функционирует на основе социального заказа муниципалитета, общества, семьи, с учетом интересов и потребностей обучающихся.

С целью выявления социального заказа в адрес учреждения изучаются:

- потребности обучающихся;
- запросы родителей.

Изучение состава обучающихся, опроса родителей и отзывов педагогов школ показало достаточную включенность в образовательный процесс детей младшего, среднего и старшего школьного возраста и удовлетворенность качеством предоставляемых услуг по реализации программ для данных возрастов.

Ожидания детей и их родителей связаны с такой образовательной средой, где будут созданы условия для развития личности ребенка, способного к успешной самореализации, к сотрудничеству с другими людьми, осознанию значимости своего дела, способности быть достойным членом современного общества.

Анализ общего социального заказа позволил педагогическому коллективу работать над реализацией и постоянным совершенствованием следующих видов образовательных программ:

- дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы художественной направленности;
- дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы социально-педагогической направленности;
- дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы естественнонаучной направленности;
- дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы туристско-краеведческой направленности.

Педагогический коллектив с уважением относится к праву каждого ребенка самому выбирать путь своего развития, видя свою задачу в том, чтобы:

- максимально способствовать наиболее осознанному и компетентному выбору обучающимися индивидуального образовательного маршрута в системе дополнительного образования;
- предоставлять обучающимся возможность получать помощь и поддержку компетентных педагогов.

Таким образом, образовательная программа предназначена удовлетворять потребности:

- *обучающихся* в программах обучения, обеспечивающих личностное становление и учет интересов и желаний на основе становления профессиональных навыков;
- *родителей* - в наилучшем обеспечении прав и интересов ребёнка в соответствии с его возможностями;
- *педагогов* - в профессиональной самореализации и творческой деятельности.

Это позволяет Учреждению ежегодно формировать более 50 учебных групп по различным направлениям, предоставлять образовательную услугу для 915 обучающихся.

1.5. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Ребенок в дополнительном образовании постигает самую главную в жизни вещь, ищет смысл жизни и возможность быть. Дополнительное образование формирует у ребенка самосознание, ощущение ценности собственной личности, здесь ребенок может избавиться от привычки действовать только по подсказке. Он удовлетворяет свои творческие потребности, развивает интересы, усваивает знания в том темпе и объеме, которые ему позволяют его индивидуальные способности.

ЦЕЛЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ - *создание условий, способствующих формированию и развитию умений, компетенций, творческих и профессиональных способностей обучающихся, через реализацию дополнительных общеобразовательных программ и профессионального обучения.*

Учитывая заказ родителей, направленный на подготовку обучающихся, способных к дальнейшему образованию, осознанному выбору профессии и виду трудовой деятельности, педагогический коллектив считает основной задачей модернизацию содержательного и технологического компонентов образовательного процесса, как первоначального и необходимого условия построения информационно-

коммуникативного пространства, максимально способствующего становлению выпускника как компетентной, социально-активной и мобильной личности, способной к полноценному и эффективному участию в общественной и профессиональной жизнедеятельности.

ЗАДАЧИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- обеспечить создание финансовых, материально-технических условий для организации образовательного процесса, охраны жизни и здоровья участников образовательного процесса.
- способствовать формированию образовательной среды учреждения, обеспечивающей условия для личностного потенциала обучающегося и его способности к самореализации;
- обеспечить доступность качественного образования, формирующего конкурентоспособного и социально-адаптированного выпускника;
- предоставить возможность для разностороннего развития обучающихся в сфере их свободного времени через организацию досуговой, социально-педагогической, эколого-биологической, туристско-краеведческой, художественной, творческой деятельности;
- способствовать развитию и формированию у обучающихся устойчивой потребности в здоровом образе жизни, укреплению их психического и физического здоровья;
- способствовать формированию и развитию общей культуры обучающихся;
- обеспечить духовно-нравственное, гражданско-патриотическое, трудовое воспитание обучающихся, прививать уважение к правам и свободам человека, любовь к окружающей природе, малой Родине, семье;
- создать условия для самореализации и профессионального самоопределения личности, подготовки её к деятельности в условиях рыночной экономики;
- разработать и внедрить в деятельность учреждения образовательные программы по работе с детьми, имеющими ограниченные возможности здоровья, выявление и поддержка одарённых воспитанников;
- обеспечить создание системы сетевого взаимодействия МБУДО «Ермаковский центр дополнительного образования» с инфраструктурой района.

Для достижения поставленных целей учреждение осуществляет нижеследующие основные виды деятельности:

- организует образовательную деятельность в разновозрастных и разновозрастных детских объединениях по интересам (в дальнейшем – объединения) учебных группах и т.д.;
- организует работу с обучающимися в течение всего календарного года, включая каникулярное время. В период каникул педагоги меняют форму работы с основным составом и чаще всего организуют и проводят с обучающимися походы выходного дня, экскурсии, соревнования, праздники и др.;
- разрабатывает, формирует и расширяет программную и информационно-методическую базу для обучающихся, педагогических работников,
- сохраняя непрерывность единого образовательного пространства;

создает информационные банки данных талантливых детей, педагогических работников и руководителей образовательных учреждений, участвующих в реализации образовательных программ центра.

1.6. РЕЖИМ РАБОТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ.

Учреждение работает в условиях 6 - дневной рабочей недели. Режим работы работников регламентируется Правилами внутреннего трудового распорядка. Организация образовательного процесса в Центре осуществляется в соответствии с Порядком организации осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам, учебным планом, расписанием занятий, разработанными в соответствии с санитарными правилами и нормами.

В Центр принимаются дети в возрасте от 5 до 17 лет. Обучение детей осуществляется в разновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам: студия, ансамбль, группа, секция, клуб, кружок, театр, микрогруппы и др.

Центр организует работу в течение всего календарного года. В каникулярное время Центр может открывать в установленном порядке учебные группы на краткосрочные программы, создавать различные объединения с постоянным или переменным составом детей. Занятия проводятся во все дни недели в соответствии с утвержденным расписанием учебных занятий по группам, подгруппам или индивидуально.

В каникулярное время учреждение работает в установленном порядке на основании графика, утвержденного директором.

Центр организует и проводит массовые мероприятия, создает необходимые условия для совместного труда и отдыха детей и родителей.

Порядок информирования потенциальных потребителей государственных услуг Центром - размещение информации на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет". На официальном сайте Центра в сети "Интернет" публикуется: обязательная информация, определяемая Приказом Рособнадзора от 29.05.2014 N 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет».

Режим работы Учреждения регламентируется единым расписанием учебных занятий в соответствии с требованиями СанНиН 2.4.4.3172-14.

Расписание занятий объединений составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся. Расписание составляется по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, возрастных особенностей обучающихся, в соответствии с установленными санитарно-гигиеническими нормами и на основании положения о расписании учебных занятий. Учебный год начинается с 1 сентября, для обучающихся 2 и последующих годов обучения и заканчивается 31 мая. Группы 1 года обучения формируются до 15 сентября, обучение завершается 31 мая текущего года. Количество учебных недель в году - 36. Занятия начинаются с 8:00 и заканчиваются не позднее 21.00 часов. Продолжительность учебных занятий - 30-40 минут (в зависимости от возраста детей) с перерывом 10 минут между академическими часами. Продолжительность рабочего времени педагогов дополнительного образования включает учебную работу, воспитательную, а также другую работу, предусмотренную квалификационными характеристиками по должности и особенностями режима рабочего времени и времени отдыха педагогических работников, утвержденных в установленном порядке.

1.7. ФОРМИРОВАНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ СИСТЕМЫ УЧРЕЖДЕНИЯ, ПРИНЦИПЫ ПОСТРОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

Педагогическая система Учреждения спроектирована как открытая система.

В основе работы педагогического коллектива Учреждения лежат ценностные приоритеты дополнительного образования:

- демократизация учебно-воспитательного процесса;
- формирование здорового образа жизни;
- саморазвитие личности;
- создание условий для педагогического творчества;
- открытость системы дополнительного образования МБУДО «Ермаковский центр дополнительного образования»;
- создание нового поколения учебно-программного и методического обеспечения;
- системное развитие на основе информационных технологий;
- поиск, поддержка и развитие детской одаренности.
- деятельности, обеспечение развития детей в соответствии с их индивидуальными возможностями и интересами;
- принцип творчества – развитие творческих способностей детей.

Организация образовательного процесса в учреждении происходит в соответствии с Уставом МБУДО «Ермаковский центр дополнительного образования». Образовательную деятельность учреждение осуществляет на основе реализации дополнительных общеобразовательных программ и на основе основных программ профессионального обучения, без изменения уровня образования, по профессиональной подготовке по рабочим специальностям.

В основе организации учебно-воспитательного процесса лежат следующие принципы:

- принцип гуманизма – утверждение ценности общекультурного человеческого достоинства, внимания к историческим ценностям, их значимости для развития искусства, науки, культуры;
- принцип детоцентризма – приоритетность интересов ребенка, превращение его в равноправный субъект образовательного процесса;
- принцип демократизма – право каждого ребенка на выбор своей траектории развития;
- принцип культуросообразности – ориентация на потребности общества и личности воспитанника, единство человека и социокультурной среды, адаптацию детей к современным условиям жизни общества;
- принцип природосообразности – учет возрастных и индивидуальных особенностей, задатков, возможностей обучающихся при включении их в различные виды деятельности;

- принцип дифференциации и индивидуализации образования – выявление и развитие склонностей, способностей в различных направлениях

1.8: ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ.

Организация образовательной деятельности в Учреждении регламентируется, в соответствии с законом РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», социальным заказом, календарным учебным графиком (Приложение № 1), учебным планом (Приложение № 2), годовым планом деятельности учреждения (Приложение №3).

18.1. СОЦИАЛЬНЫЙ ЗАКАЗ

Основная социальная миссия - создание единого образовательного пространства для различных категорий обучающихся, со способностями к различным видам деятельности, обеспечивающие их социализацию и активную адаптацию в обществе. Работает ЦДОД по социальному заказу.

Социальный заказ имеет особое значение, так как он определяет содержание и выступает главным критерием оценки качества его результатов.

Государство как социальный заказчик в значительной степени влияет на определение целей и направлений стратегического развития системы образования в целом, в том числе и в Федеральном Законе от 29 декабря 2012 года № 273 — ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» дополнительное образование рассматривается в следующем ракурсе: если основное образование дает основы знаний и общую установку на выбор своего места в этом мире, то дополнительное образование его фактически дополняет и завершает, позволяя учащемуся расширить и углубить те знания, которые он получает в школе.

Социальный заказ на образовательно-воспитательную деятельность является основой для определения целей, содержания, организации и результатов деятельности Центра. Исследования удовлетворенности обучающихся и родителей образовательным процессом проводятся на основе анкетирования, интернет-опроса. Результаты показывают высокую степень удовлетворенности, но вместе с тем поступают и запросы. Систематическое изучение запросов и планирование развития позволяют реагировать на изменения в запросах и предложить востребованные программы.

1.8.2. УЧЕБНЫЙ ПЛАН УЧРЕЖДЕНИЯ.

Организация учебного процесса в Центре регламентируется учебным планом. Учебный план Центра - документ, регламентирующий организацию образовательного процесса в учреждении, является основным финансовым документом, на основе которого составляется тарификация педагогических работников.

Учебный план разрабатывается на основе учета интересов обучающихся, с учетом профессионального потенциала педагогического коллектива на текущий учебный год.

Содержание учебного плана МБУДО «Ермаковский центр дополнительного образования» изложено в приложении № 1 к Образовательной программе и обусловлено муниципальным заказом со стороны администрации Ермаковского района, заказом родителей и учащихся школ района, приоритетными целями, задачами и направлениями деятельности образовательного учреждения, наличием педагогических кадров, материально-техническим и методическим обеспечением.

Учебный план включает в себя дополнительные общеобразовательные программы и основные программы профессионального обучения. Учебный план составлен на основе штатного расписания, тарификации педагогов дополнительного образования, расписания занятий с учетом учебно-методического и материально-технического обеспечения, дополнительных образовательных программ. Образовательные программы, указанные в учебном плане, рассмотрены и согласованы методическим советом учреждения и утверждены к реализации решением педагогического совета и приказом директора учреждения.

Образовательная деятельность осуществляется в разновозрастных и разновозрастных творческих объединениях по интересам в соответствии с требованиями Сан-ПиН.

Образовательная деятельность может осуществляться в творческих объединениях, действующих на базе других образовательных учреждений и организаций. Отношения между ними и определяются договорами безвозмездного пользования помещений.

Учебный план определяет количество часов на реализацию образовательных программ. Учебный план систематизирован по направлениям и видам реализуемых образовательных программ и направленностям.

Дополнительное количество часов для реализации программ, в течение учебного года, может быть дано при наличии вакантных часов в случае, если педагог, преподаватель, разработал дополнения к

образовательной программе, обосновал необходимость внесения изменений в образовательную программу, утвердил внесение изменений на методическом совете.

Содержание образования, определяемое учебным планом, соответствует типу и виду образовательного учреждения, образовательным потребностям детей. Учебный план составлен с учетом целесообразности образовательного процесса, создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей разных возрастных групп, сбалансирован относительно перегрузки обучающихся с учетом Санитарно-эпидемиологических требований к УДОД.

Выполнение учебного плана контролируется:

- ежемесячно по журналам учета работы педагога дополнительного образования в объединении, журнала учета работы учебной группы по программе профессионального обучения.
- по выполнению календарно-тематических планов, перспективно тематических планов, педагогов, преподавателей по направлениям деятельности;
- выполнением образовательной программы в конце учебного года.

Занятия проводятся как со всем составом объединения, так и по группам или индивидуально.

Занятия в индивидуальной форме проводятся:

- для одаренных обучающихся, успешно осваивающих образовательные программы;
- для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Допускается работа с переменным составом. Для проведения интенсивных школ и отдельных занятий могут привлекаться специалисты других организаций.

Средняя наполняемость учебных групп составляет 10-12 человек, что соответствует оптимальным и допустимым показателям наполняемости учебных групп, рекомендованным санитарно-эпидемиологическими требованиями к учреждениям дополнительного образования и закреплённым в локальных актах учреждения.

Реализация данного учебного плана предполагает:

- удовлетворение потребностей обучающихся и их родителей в дополнительном образовании,
- повышение качества знаний, умений и навыков обучающихся через реализацию образовательных программ дополнительного образования,
- создание каждому обучающемуся условий для самоопределения и саморазвития.

Учебный план на текущий год обсуждается и принимается педагогическим советом и утверждается приказом директора Учреждения до начала учебного года, согласно программе разработки и утверждения учебного плана.

1.8.3. СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

Учреждение реализует дополнительные общеобразовательные программы по 4 основным направленностям:

- программы художественной направленности;
- программы социально-педагогической направленности;
- программы естественнонаучной направленности;
- программы туристско-краеведческой направленности.

Содержание дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ *художественной направленности* ориентировано на развитие общей и эстетической культуры обучающихся, художественных способностей и склонностей в избранных видах искусства. Все программы имеют ярко выраженный креативный характер, предполагают творческое самовыражение обучающихся и творческую импровизацию, развитие коммуникативной культуры.

Программы *социально - педагогической направленности* ориентированы на стимулирование творческой активности личности, развитие способностей по разработке и реализации социально значимых творческих проектов, досуговых программ; предоставление воспитанникам возможности самовыражения, самореализации. Способствует социализации ребенка в образовательном пространстве, адаптации личности в детском социуме.

Обучение, по данным программам позволяет:

- развивать стремление к самопознанию, осмыслению себя, своих поступков и поведения.
- сформировать нравственные качества личности, ответственность и порядочность, культуру, адекватность оценки себя и других.

Программы *естественнонаучной направленности*, направлены на формирование системных знаний об окружающем мире в соответствии с возрастом ребенка и способностями, раскрывают причины региональных и глобальных экологических проблем и возможные пути их преодоления, вовлекают обучающихся в природоохранную деятельность в процессе практической, проектной и исследовательской работы, воспитывают потребность в общении с природой.

Также, в данной направленности реализуются программы ориентированные на формирование и развитие личности, обладающая качествами гражданина - патриота Родины и способна успешно выполнять гражданские обязанности в мирное и военное время. В основе направленности лежит идея целенаправленной, систематической, многоплановой и скоординированной деятельности различных общественных и образовательных учреждений, направленная на патриотическое воспитание подрастающего поколения.

Программы *туристско - краеведческой направленности* ориентированы на развитие разносторонней личности ребенка, общему оздоровлению его организма, укреплению физических и духовных сил, совершенствованию туристского мастерства, изучению своего края, района и воспитывает патриота своей Родины. В основе направленности лежит привлечение детей и подростков к систематическим занятиям по туристско – краеведческой деятельности; воспитание у детей морально-волевых качеств, чувства коллективизма, ответственности друг за друга; приобретение навыков выживания в чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и социального характера.

Образовательная деятельность по данным направленностям осуществляется педагогами дополнительного образования на основе авторских, рабочих (модифицированных), экспериментальных, комплексных, модульных программ. Структура и содержание общеразвивающих программ соответствует требованиям, предъявляемым Министерством образования и науки РФ к содержанию и оформлению образовательных программ дополнительного Образования и требованиям «Положения о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Ермаковский центр дополнительного образования».

Содержание дополнительных общеразвивающих программ определяется социальным заказом детей, родителей, других социальных институтов и расширяет возможности личностного развития детей за счет увеличения образовательного пространства ребенка, исходя из его потребностей.

В Учреждении реализуются разноуровневые программы, обеспечивающие получение детьми навыков и умений разного уровня: ознакомительные, базовые и углубленные.

Программы проходят экспертную оценку методистов учреждения, общественную экспертизу краевых экспертов и подвергаются корректировке по мере необходимости.

В дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программах различных направленностей содержание и материал организован по принципу дифференциации в соответствии со следующими уровнями сложности:

- «Стартовый уровень», который предполагает использование и реализацию общедоступных форм организации учебного материала, минимальную сложность предлагаемого для освоения содержания программы.
- «Базовый уровень» предполагает использование и реализацию таких форм организации материала, которые допускают освоение специализированных знаний, обеспечивают трансляцию общей и целостной картины в рамках тематической направленности программы.
- «Продвинутый уровень» предполагает использование организации материала, обеспечивающих доступ к сложным, узкоспециализированным разделам в рамках тематической направленности программы, а также углубленное изучение содержания программы и доступ к околопрофессиональным и профессиональным знаниям в рамках освоения программы.

Каждый обучающийся имеет право на стартовый доступ к любому из представленных в программе уровней и каждый из трех уровней предполагает универсальную доступность для всех обучающихся с любым видом и типом психофизиологических особенностей.

На основе дополнительной общеобразовательной программы педагоги составляют рабочую программу, которая является локальным и индивидуальным документом, разработанным на конкретный учебный год. Рабочая программа разрабатывается на основании «Положения о рабочей программе МБУДО Ермаковский центр дополнительного образования» и отражает особенность образовательной деятельности, контингента конкретной группы, определяет оптимальные и эффективные для определенной группы обучающихся содержание, формы, методы и приемы организации образовательной деятельности с целью получения результата, соответствующего ожидаемым результатам конкретному учебному году.

Разработка дополнительных общеобразовательных программ предполагает учет ряда принципов:

- ориентация на широкое гуманитарное содержание, позволяющее гармонично сочетать национальные и общечеловеческие ценности;
- формирование у обучающихся целостного и эмоционально-образного восприятия мира;
- обращение к тем проблемам, темам, образовательным областям, которые являются личностно значимыми для детей того или иного возраста и которые недостаточно представлены в основном образовании;

- развитие ключевых компетенций у обучающихся;
- обязательная опора на содержание основного образования, использование его историко-культурологического компонента;
- реализация единства образовательного процесса.

• **ПЕРЕЧЕНЬ**

- **дополнительных общеобразовательных программ,**
- **утвержденных к реализации**

ID	Публичное наименование ДООП	возраст от	возраст до	Направленность	Кол-во часов	Срок реализации
ХУДОЖЕСТВЕННАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ						
21557	ГАРМОНИЯ	7.0	17.0	Художественная	36 н*6ч, 216 ч.	1 год
38217	ЗОЛОТЫЕ РУЧКИ	7.0	17.0	Художественная	36н*4ч, 144 ч.	1 год
15980	КРЕАТИВНОЕ РИСОВАНИЕ+	5.0	10.0	Художественная	36н*4ч, 144 ч.	1 год
15966	ИЗО-АРТ	4.0	5.0	Художественная	36н*4ч, 144 ч.	1 год
13087	ОПЫТ ТВОРЧЕСТВА В ПРОЦЕССЕ ПОЗНАНИЯ	7.0	16.0	Художественная	36н*4ч, 144 ч.	1 год
617	МЕЛОДИЯ	7.0	17.0	Художественная	36н*4ч, 144 ч.	1 год
ТУРИСТСКО-КРАЕВЕДЧЕСКАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ						
33008	ПОХОД ВЫХОДНОГО ДНЯ	7.0	17.0	Туристско-краеведческая	4д*4ч, 24 ч.	1 месяц
30204	ПЕШИЙ ТУРИЗМ	10.0	15.0	Туристско-краеведческая	36н*4ч*4г, 576 ч.	4 года
30085	ТРОПА БЕЗОПАСНОСТИ	10.0	15.0	Туристско-краеведческая	36н*4ч, 144 ч.	1 год
28510	ТРЕКИНГ TOUR	8.0	11.0	Туристско-краеведческая	36н*4ч, 144 ч.	1 год
21510	ТУРИСТЯТА next	5.0	7.0	Туристско-краеведческая	36н*2ч, 72 ч.	1 год
СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ						
38203	РАДУГА ТВОРЧЕСТВА	7.0	17.0	Социально-гуманитарная	36н*4ч, 144 ч.	1 год
38213	МАГИЯ ЭКСПЕРИМЕНТА	7.0	17.0	Социально-гуманитарная	36н*4ч, 144 ч.	1 год
38237	ИГРОВАЯ МАСТЕРСКАЯ	7.0	17.0	Социально-гуманитарная	36н*4ч, 144 ч.	1 год
33689	БУДЬ ГОТОВ	7.0	17.0	Социально-гуманитарная	36н*4ч*2г, 288 ч.	1 год
30116	ПОДГОТОВКА К ШКОЛЕ	5.0	7.0	Социально-гуманитарная	36н*4ч, 144 ч.	1 год
30026	ГОРОД МАСТЕРОВ	7.0	12.0	Социально-гуманитарная	36н*4ч, 144 ч.	1 год
13588	ЧЕЛЕНДЖ ТУР	12.0	17.0	Социально-гуманитарная	36н*4ч, 144 ч.	1 год
13583	В ОДНОЙ СВЯЗКЕ	10.0	15.0	Социально-гуманитарная	36н*4ч, 144 ч.	1 год
13187	ДОБРАЯ ВОЛЯ	7.0	17.0	Социально-гуманитарная	36н*2ч, 72 ч.	1 год
728	БЕЛАЯ ЛАДЬЯ	7.0	17.0	Социально-гуманитарная	36н*4ч, 144 ч.	1 год

Содержание дополнительных общеобразовательных программ утвержденных к реализации, согласно, перечня изложено **в приложении №4** к Образовательной программе. Приложение №4 к Образовательной программе с 2023 года формируется в «Методический портфель ДО» и храниться в электронном виде в документации заместителя по УВР и в АИС Навигатор ДО Красноярского края.

Рабочие программы в рамках текущего учебного года, формируются в электронном и бумажном варианте и хранятся в кабинете методиста, курирующего дополнительное образование в папке «Рабочие программы ДО - 2024». Рабочие программы разрабатываются и утверждаются согласно, положения о рабочей программе в МБУДО Ермаковский центр дополнительного образования. Содержание рабочих программ оформляется **приложением №7** к образовательной программе и формируется в отдельную папку. Папка хранится в кабинете заместителя директора по УВР.

Рабочие программы регламентирует организацию образовательной деятельности и определяет объем, порядок, содержание и реализацию дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы в условиях конкретного учебного года.

Рабочая программа включает следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- особенности организации образовательного процесса конкретного года обучения;
- задачи конкретного года обучения (личностные, метапредметные, предметные);
- содержание конкретного года обучения;
- планируемые результаты конкретного года обучения (личностные, метапредметные, предметные);
- календарно-тематический план конкретного года обучения на каждую учебную группу.

Образовательная деятельность по реализации основных программ профессионального обучения осуществляется преподавателями и мастерами производственного обучения на основе типовых программ утвержденных в Федеральном перечне.

ПЕРЕЧЕНЬ основных программ профессионального обучения

	Название программы профессионального обучения	Объем	Код профессии	КУГ
1	Программа профессионального обучения «Водитель транспортных средств категории «В»	190 часов	11442	1 год
2	Программа профессионального обучения «Водитель транспортных средств категории «С»	244 часа	11442	1 год
3	Программа профессионального обучения «Водитель транспортных средств категории «В» <i>платно</i>	190 часов	11442	3 месяца
4	Программа профессионального обучения «Водитель транспортных средств категории «С»	244 часа	11442	1 год
5	Программа профессионального обучения «Тракторист»	449 часов	19203	2 года
6	Программа профессионального обучения «Продавец продовольственных товаров»	459 часов	17353.	1 год
7	Программа профессионального обучения «Продавец продовольственных товаров» <i>платно</i>	459 часов	17353.	3 месяца
8	Программа профессионального обучения «Продавец непродовольственных товаров»	459 часов	17351.	1 год
9	Программа профессионального обучения «Продавец непродовольственных товаров» <i>платно</i>	459 часов	17351.	3 месяца
10	Программа профессионального обучения «Оператор швейного оборудования»	345 часов	16185	1 год
11	Программа профессионального обучения «Повар»	840 часов	16675	1 год
12	Программа профессионального обучения «Оператор ЭВ и ВМ»	900 часов	16199;	1 год
13	Программа профессионального обучения «Парикмахер»	542 часа	16437	1 год

Содержание основных программ профессионального обучения утвержденных к реализации, согласно утвержденного перечня изложено в приложении № 5 к Образовательной программе. Приложение №5 к Образовательной программе с 2023 года формируется в «Методический портфель ПО» и храниться в электронном виде в документации заместителя по УВР. Рабочие программы в рамках текущего учебного года, формируются в электронном и бумажном варианте и хранятся в кабинете методиста, курирующего профессиональное обучение в отдельной папке приложение № 8 «Календарные учебные графики».

1.9. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

- повышение качества содержания образовательного процесса
- сохранение контингента обучающихся
- укрепление материально – технической и учебно – материальной базы
- развитие системы профильного обучения одарённых детей
- развитие различных форм сотрудничества между всеми участниками проекта, с целью совершенствования имеющихся и создания новых средств, методов в образовательном процессе.

Критерии и показатели оценки эффективности программы

Реализация мероприятий Образовательной программы направлена на достижение социального эффекта, формирование развитой, социально активной, творческой личности, воспитание гражданственности, патриотизма через дальнейшую интеграцию основного и дополнительного образования.

ИТОГОМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДОЛЖНЫ СТАТЬ СЛЕДУЮЩИЕ РЕЗУЛЬТАТЫ:

Социальная эффективность:

- увеличение количества детей, привлечённых к занятиям в дополнительном образовании;
- обеспечение возможности получения доступного и качественного дополнительного образования;
- обеспечение занятости детей различными формами деятельности и как следствие сокращение количества учащихся, состоящих на учёте;
- обеспечение поддержки талантливой и способной молодёжи, создание условий для формирования социально активной личности

Эффективность внедрения новых образовательных технологий и принципов организации образовательного процесса:

- рост числа педагогов, ведущих инновационную работу по выявлению эффективности применяемых педагогических технологий;
- дальнейшее развитие методической службы, разработка методических материалов, обеспечивающих качество учебно- воспитательного процесса

Сформированность базисных характеристик личности обучающихся:

- самостоятельность и инициативность;
- креативность;
- самосознание и самооценка.

Удовлетворённость субъектов воспитательно – образовательного процесса жизнедеятельностью учреждения:

- комфортность и защищённость личности ребёнка;
- удовлетворённость педагогов содержанием, организацией и условиями трудовой деятельности, взаимоотношениями в профессиональном сообществе.

Рост конкурентоспособности учреждения:

- высокий процент сохранности контингента обучающихся;
- стабильность педагогического коллектива;
- результативное участие воспитанников, педагогов в соревнованиях, смотрах, конкурсах, и других мероприятиях.

Внедрение механизмов общественного управления:

- увеличение доли внебюджетных поступлений в фонд развития учреждения
- участие родителей в мониторинге состояния и развития учреждения, выборе направления обучения, соответствующих запросам и потребностям обучающихся и их родителей

Поддержка и развитие материально- технической базы

- положительная динамика развития

Мероприятия, направленные на развитие воспитания позволяет повысить занятость детей и подростков в свободное от занятий время, что приведёт к снижению подростковой преступности, обеспечит их более успешную социализацию, развитие творческих, спортивных способностей, лидерских качеств

1.9.1 ОПИСАНИЕ «МОДЕЛИ» ВЫПУСКНИКА МБУДО «ЕРМАКОВСКИЙ ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ».

Таким образом, мы создаем модель личности воспитанника, опираясь на несколько факторов: имеющийся педагогический опыт, изучение социального заказа, историко-культурные традиции нашего поселка, района, возможности нашего образовательного учреждения. Работа с личностью ребенка предполагает изучение, развитие, формирование и коррекцию потребностей данной личности и мотивов её поведения, черт характера. Образовательный процесс позволяет организовывать такие виды деятельности, в которых наиболее эффективно развивается психологическая сфера личности, а также приобретаются знания, умения и навыки. Поэтому модель личности воспитанника мы представляем следующим образом.

Самопознание – это познание себя, своих психофизиологических особенностей: реакций, функций, влечений, способностей, свойств темперамента, а в итоге – особенностей характера, стиля и тактики собственной жизни.

Самопринятие – убежденность в реальности, законности и ответственности собственного бытия; наличие у личности позитивной «Я-концепции»; принятие себя такой, какова она есть, и при этом осознающей свои сильные и слабые стороны; открытой для общения и взаимодействия. Самопринятие – важнейшее психологическое основание для социального здоровья личности.

Признание и принятие окружающего мира – это уверенность в том, что этот мир гуманен, гармоничен, целесообразен. Убежденность, что он не является угрозой, его не надо опасаться. Человек не может жить в мире хаоса, абсурда, угрозы. Проявление агрессивности – это ответ на обиды, несправедливость и агрессию внешней среды (может быть и кажущуюся).

Способность к рефлексии – умение анализировать свои чувства, понимать себя, свои потребности, чувства, выбирать способы эффективного поведения, предвидеть последствия, чтобы быть способным за них отвечать. Наиболее активно формируется это качество в подростковом возрасте.

Способность к пониманию, сочувствию и состраданию другому (эмпатия) – умение поставить себя на место другого человека, почувствовать его эмоциональный настрой, понять мотив его поведения. Бездушные, жестокость чаще всего возникают из-за неспособности поставить себя на место другого человека, почувствовать его эмоциональное состояние.

Активность – это нацеленность на деятельность, преодоление жизненных проблем, оптимизм. Человек рождается активным, деятельным, устремленным на достижение и победу. Любопытство, желание реализоваться – качества, которые изначально присущи ребенку. Инертность, заторможенность, уход от общения, лень есть реакция на длительное неправильное воспитание.

Включенность в настоящее, способность получать удовольствие от жизни, радоваться, быть счастливым. Жить радостно – это также великое умение и смысл жизни. Многие дети не научились получать удовольствие от приобретения знаний, от чтения литературы, от общения с педагогом и со сверстниками, от процесса интеллектуальной и трудовой деятельности.

Обученность на уровне требований предъявленных соответствующими образовательными программами – предусматривает овладение ребенком знаниями, умениями, навыками, определенными образовательными программами соответствующей направленности.

На выходе мы хотим таким видеть выпускника:

- Выпускник Центра – гражданин России, которому свойственно чувство гордости за свою Родину. Это целеустремлённый человек, для которого дороги понятия Родина, культура, гуманность, любовь.
- Выпускник Центра готов к профессиональному самоопределению, самоутверждению, он адекватно оценивает свои возможности.
- Выпускник активен, обладает организаторскими и творческими способностями.
- Выпускник умеет самостоятельно добиваться цели, стремится продолжать своё образование или включиться в трудовую деятельность.
- Выпускник коммуникабелен, владеет навыками культуры общения, может корректировать своё поведение и чужую агрессию, психологически устойчив.
- Выпускник Центра законопослушен, обладает основами правового образования.
- Выпускник стремится строить свою жизнь по законам гармонии и красоты развивает свой творческий потенциал.
- Выпускник стремится к физическому совершенству, сторонник здорового образа жизни, испытывает потребность в двигательной активности.

РАЗДЕЛ 2. ОРГАНИЗАЦИОННО ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ:

2.1. ГОДОВОЙ КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК,

Годовой календарный учебный график является локальным нормативным документом, регламентирующим общие требования к организации образовательной деятельности в учебном году в Учреждении.

Годовой календарный учебный график учитывает в полном объеме возрастные психофизические особенности обучающихся и отвечает требованиям охраны их жизни и здоровья. Центр реализует дополнительные общеобразовательные программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

Содержание Годового календарного учебного графика включает в себя следующее:

- режим работы учреждения;
- продолжительность учебного года;
- количество недель в учебном году;
- сроки проведения промежуточной /итоговой аттестации обучающихся;
- праздничные (нерабочие) дни;
- деятельность учреждения в летний период.

Содержание Годового календарного учебного графика изложено в *приложении № 2*, к Образовательной программе.

2.2. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА.

Зачисление детей в объединения Центра дополнительного образования осуществляется на срок, предусмотренный для освоения дополнительной общеобразовательной программы на основании заявления родителей (законных представителей), с учетом свободного выбора детьми образовательной области и дополнительных общеобразовательных программ на основании положения о приеме и зачислении в учреждение. Зачисление на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется через информационную систему «Навигатор дополнительного образования Красноярского края». Для учащихся, освоивших дополнительную общеобразовательную программу, и желающих продолжить обучение, предусмотрено обучение по индивидуальным учебным планам.

Занятия в МБУДО «Ермаковский центр дополнительного образования» начинаются с 8.00 часов утра и заканчиваются не позднее 21.00 час. Обучение происходит в первой (для второй смены) и второй половине дня в свободное от основной учёбы время с соблюдением всех санитарно-гигиенических норм и правил.

Продолжительность и кратность учебных занятий по дополнительным общеобразовательным программам регулируется в соответствии с Приложением № 3 к СанПиН 2.4.4.3172-14. Расписание занятий составляется на основании СанПиН, с учётом того, что они являются дополнительной нагрузкой к обязательной учебной деятельности учащихся. Расписание учебных занятий составляется заместителем директора по УВР и утверждается директором МБУДО «Ермаковский центр дополнительного образования».

Списочный состав объединений дополнительного образования составляет: на первом году обучения – 10 - 12 человек; на втором и последующих годах обучения – 8 - 10 человек.

Численный состав объединения может быть уменьшен до 6 человек при включении в него учащихся с ОВЗ и/или детей инвалидов. Занятия в объединениях с учащимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами могут быть организованы как совместно с другими учащимися, так и в отдельных группах. В работе объединения, при наличии условий и согласия педагога, могут принимать участие родители (законные представители), без включения в списочный состав.

При формировании учебных групп учитываются:

- свобода выбора программы, педагога, формы объединения, переход из одного творческого объединения в другое;
- творческая индивидуальность ребенка;
- создание условий для усвоения программы в самостоятельно определённом темпе;
- дифференциация содержания обучения в соответствии с избранным направлением.

Занятия в объединениях проводятся: всем составом, по группам, ансамблям (в соответствии с образовательной программой педагога).

Годовой учебный график педагога составляется в астрономических часах и соответствует расписанию занятий педагога. Перерывы между занятиями заложены в рамках астрономических часов. Во время всех перерывов педагог выполняет следующую работу:

- беседует с родителями, проводит информационное сообщение о проведенных занятиях, даёт рекомендации, проводит консультации, доносит до них информацию о совместных мероприятиях;
- осуществляет проветривание кабинета;
- подготавливает аудиторию к занятиям;
- информирует и организует мероприятия в рамках образовательно досуговой деятельности;
- обзванивает детей, отсутствующих на занятиях, выясняя причину их отсутствия.

Формирование учебных групп, их количество и численный состав определяется в зависимости от ежегодных изменений. В случае снижения фактической посещаемости в течение года учебные группы могут быть объединены или расформированы. В период школьных каникул занятия могут проводиться по расписанию, утвержденному на каникулярный период. При увеличении количества обучающихся ЦДОД имеет право открывать учебные группы и объединения в течение всего учебного года.

Продолжительность занятий и их количество в неделю определяются дополнительной образовательной программой педагога, а также требованиями, предъявляемыми к режиму деятельности обучающихся.

Численный и возрастной состав объединения, продолжительность занятий зависят также от направленности дополнительных образовательных программ. Каждый обучающийся имеет право заниматься в объединениях разной направленности, а также изменять направленность обучения. Заниматься в нескольких объединениях, менять их, но посещать не более 2 объединений.

В соответствии с дополнительной образовательной программой педагог может использовать различные формы образовательно-воспитательной деятельности: аудиторные занятия, лекции, семинары,

практикумы, экскурсии, концерты, выставки. Занятия могут проводиться как со всем составом объединения, так и по подгруппам или индивидуально.

Отчисление учащихся из объединений проводится в следующих случаях:

- по завершению обучения по дополнительной образовательной программе;
- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья учащегося, препятствующего его дальнейшему обучению в объединении по интересам;
- по желанию родителей (законных представителей);
- за систематическое нарушение Устава образовательного учреждения.

2.2.1. ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА.

Основная форма организации образовательного процесса – занятия в детских объединениях дополнительного образования. В работе детского объединения дополнительного образования используются разнообразные формы учебных занятий, что позволяет педагогу сделать образовательный процесс более динамичным и интересным для воспитанников.

Выбор форм, методов и приемов обучения определяется с учетом:

- возрастных особенностей;
- психофизиологических особенностей воспитанников;
- специфики изучаемого учебного материала;
- направления образовательной деятельности;
- возможности материально-технической базы; индивидуальных способностей; индивидуальных потребностей.

Основная форма организации образовательного процесса в учреждении – занятия в детских объединениях дополнительного образования. В работе детского объединения используются разнообразные формы учебных занятий, что позволяет педагогу сделать образовательный процесс более динамичным и интересным для обучающихся. Сочетание различных форм учебных занятий позволяет педагогу использовать в учебном процессе реальную окружающую среду, а учащимся создает условия для самостоятельного освоения социума и получения более прочных знаний.

Сочетание различных форм учебных занятий позволяет педагогу использовать в учебном процессе реальную окружающую среду, а воспитанникам создает условия для самостоятельного освоения социума и получения более прочных знаний.

Формы групповых занятий:

- тематические (изучение или повторение одной учебной темы);
- комплексные или интегрированные (изучение одной учебной темы с использованием 2—3 видов творческой деятельности);
- игровые (изучение учебного материала в процессе развивающих, деловых, дидактических игр);
- учебные экскурсии;
- практические занятия в естественных для данного вида деятельности условиях;

Для полноценного освоения каждой учебной темы наиболее оптимальным принято такое сочетание разных форм учебных занятий, при котором каждая из них привносит новые элементы в теоретическую и практическую подготовку детей.

Типы учебных занятий: изучение, усвоение нового материала (лекция, объяснение, демонстрация и т.д.); закрепление и совершенствование знаний, умений и навыков (повторение, обобщение, т.д.); самостоятельное применение знаний, умений и навыков (самостоятельные работы, семинары, дискуссии, конференции, презентации и т.д.); комбинированные занятия; контрольное занятие (отчётное, зачётное, итоговое).

Приоритетные формы: учебные занятия, зачетные занятия, соревнования, концерты, турниры, открытые занятия, выставки, конкурсы, контрольные работы, тестирование, анкетирование, беседы, проектирование.

Нетрадиционные формы организации деятельности детей в образовательном процессе: интегрированные занятия, основанные на межпредметных связях; занятия-соревнования: конкурсы, турниры, викторины; занятия на основе нетрадиционной организации учебного материала: презентации.

Формы организации учебного процесса: фронтальная, групповая, парами, индивидуальная.

Активные формы познавательной деятельности, используемые на занятиях: семинар; диспут; обсуждение сообщений, докладов, рефератов; конференции; чтения (литературные, исторические, научные); защита (проекта, программы, реферата); турнир; викторина (викторина с вариантами ответов, заочная викторина); аукцион знаний; мозговая атака; брейн-ринг, КВН; заочное путешествие во времени и пространстве; встреча со специалистами, изобретателями и рационализаторами; пресс-конференции; конкурс; эстафета (рассказ-эстафета, задание – эстафета); познавательные игры;

Педагоги активно используют различные формы массовой работы с обучающимися детского объединения, что позволяет:

- создать «ситуацию успеха» для каждого ребенка;
- показать ему результаты его учебной работы;
- создать условия для сплочения коллектива;
- формировать у детей стремление радовать окружающих доступными им способами;
- расширить границы учебного процесса.

Образовательная деятельность детского объединения не может ограничиваться лишь «текущим» учебным процессом, так как это может вызвать снижение интереса детей к занятиям и, как следствие, понижение общего уровня результативности работы.

Для полноценного освоения каждой учебной темы наиболее оптимальным принято такое сочетание разных форм учебных занятий, при котором каждая из них привносит новые элементы в теоретическую и практическую подготовку детей.

Варианты индивидуализации и дифференциации обучения:

- комплектование учебных групп однородного состава с начального этапа обучения на основе диагностики динамических характеристик личности;
- внутри групповая дифференциация для организации обучения на разном уровне при невозможности сформировать полную группу по направлению;
- создание персонифицированных учебных программ. Позволяет адаптировать содержание, методы, формы, темп обучения к индивидуальным особенностям каждого обучающегося. Индивидуализация обучения предполагает, что подготовка учебного материала предусматривает учёт индивидуальных особенностей и возможностей детей.

Интеграция обучения - развитие межпредметных связей.

Методы обучения, используемые на занятиях учебных групп: словесные; работа с дополнительной литературой; методы практической работы: графические работы, рефераты, доклады; метод наблюдения; метод проблемного наблюдения; метод игры; наглядный метод обучения.

Средства обучения. Выбор средств обучения как источников получения знаний и формирования умений определяется педагогом в соответствии с особенностями учебного процесса (целями, содержанием, методами и условиями). В педагогической практике широко используются следующие средства обучения:

словесные - учебные пособия, раздаточные материалы (наборы упражнений, заданий, схем, описаний и др.); визуальные - реальные предметы, инструменты, материалы, модели, макеты, рисунки, карты, муляжи, коллекции и т.д. аудиальные - музыкальный центр, магнитофон, аудиозаписи, MP3 диски и др, аудиовизуальные - телевизор, видеоманитофон, DVD центр, видеофильм и т.п.; средства автоматизации процесса обучения - компьютеры, телекоммуникационные сети, обучающие кабинеты, компьютерные программы.

Формы воспитательной работы детского объединения дополнительного образования.

Педагоги активно используют различные формы воспитательной работы с воспитанниками детского объединения, что позволяет: создать «ситуацию успеха» для каждого ребенка; показать ему результаты его учебной работы; создать условия для сплочения коллектива; формировать у детей стремление радовать окружающих доступными им способами; расширить границы учебного процесса. Образовательная деятельность детского объединения дополнительного образования не может ограничиваться лишь «текущим» учебным процессом, так как это может вызвать снижение интереса детей к занятиям и, как следствие, понижение общего уровня результативности работы. Наиболее распространенными формами массовой работы В МБУДО «Ермаковский центр дополнительного образования» являются: выставки, концерты, спектакли, состязательные мероприятия: соревнования, конкурсы, фестивали, олимпиады, слёты и др.

2.2.2. СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА

Оценка качества образовательной программы проводится на основе принципов гуманизма и уважения мнения любого участника образовательной деятельности, системности, обязательности, достоверности. Оценка качества реализации образовательной программы проводится на разных уровнях:

- уровень объединения: сохранность контингента, полнота реализации дополнительной общеразвивающей программы, оценка уровня и качества освоения содержания изучаемой дополнительной общеразвивающей программы по итогам промежуточной аттестации обучающихся, оценка остижений обучающихся (наличие продукта деятельности, участие в конкурсах и соревнованиях), оценка личностных результатов (участия детей в социально - значимых делах и проектах, сформированность культуры и навыков конструктивного межличностного общения), система работы с родителями, информационная открытость объединения и т.д.;

- уровень учреждения: соответствие деятельности требованиям законодательства РФ, полнота реализации социального заказа, информационная открытость, программное обеспечение, методическое обеспечение, достижения Учреждения, сохранность контингента обучающихся, результативность участия воспитанников в мероприятиях различного уровня, реализация сетевых проектов, удовлетворенность родителей и законных представителей качеством услуг, создание условий для профессионального совершенствования педагогических кадров и т.д. Результаты для оценки качества реализации Программы собираются через:

- ВСОКО;
- административный контроль;
- самообследование;
- изучение и анализ результатов творческих достижений воспитанников, педагогических работников учреждения;
- опрос, анкетирование участников реализации образовательной программы по вопросам удовлетворенности качеством образования;
- собеседование с педагогическими работниками;
- текущий контроль реализации программы;
- промежуточная и итоговая аттестация обучающихся.

Полученные результаты анализируются и представляются в виде отчета о деятельности Центра по итогам учебного года, публичного отчета, результатов самообследования.

2.2.2.1.. СОДЕРЖАНИЕ И ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Аттестации обучающихся является неотъемлемой частью образовательного процесса.

Цель аттестации - выявление исходного, промежуточного и итогового уровня развития теоретических знаний, практических умений и навыков, их соответствия прогнозируемым результатам программ педагогов дополнительного

Задачи аттестации:

- определение уровня теоретической подготовки обучающихся, выявление степени сформированности практических умений и навыков в выбранном ими виде творческой деятельности;
- анализ полноты реализации программы творческого объединения;
- соотнесение прогнозируемых и реальных результатов учебно-воспитательной работы;
- выявление причин, способствующих или препятствующих полноценной реализации программы;
- внесение необходимых корректив в содержание и методику образовательной деятельности творческого объединения.
- определить уровень достижения метапредметных и личностных результатов;
- проанализировать полноту и эффективность реализации дополнительной общеразвивающей программы детского объединения, выявить причины, способствующие или препятствующие её полноценному освоению обучающимися;
- представить основания для перевода обучающегося на следующий год.

Аттестация обучающихся организуется на основании следующих нормативных документов:

- «Положения об итоговой аттестации по основным программам профессионального обучения муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Ермаковский центр дополнительного образования»
- «Положения о промежуточной аттестации и промежуточной аттестации по итогам реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ обучающихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Ермаковский центр дополнительного образования»
- «Положения о формах, периодичности и порядке проведения промежуточной аттестации обучающихся и осуществления текущего контроля их успеваемости по основным программам профессионального обучения - программам профессиональной подготовки рабочих и служащих муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Ермаковский центр дополнительного образования».

Содержание, формы и порядок проведения контроля и аттестации по дополнительным общеобразовательным программам.

Текущий контроль уровня освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ проводится в течение учебного периода с целью:

- определения степени освоения теоретических знаний по темам (разделам) программы, их практических умений и навыков для перехода к изучению нового учебного материала;

- корректировка дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы в зависимости от качества освоения изученного материала.

Порядок, формы, периодичность текущего контроля уровня освоения обучающимися дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы определяется педагогом и отражается в КТП рабочей программы на учебный год.

Формы текущего контроля определяет педагог с учетом контингента обучающихся, уровня обученности детей, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий.

Содержание текущего контроля определяется педагогом на основании содержания дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

Результаты текущего контроля фиксируются педагогом в отчетной документации, в журнале учета работы, в соответствии с реализуемой дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой. Анализ результатов, выводы обсуждаются на заседаниях методического совета Учреждения и с родителями обучающихся, с самими обучающимися.

Промежуточная аттестация проводится как оценка результатов обучения за определённый промежуток учебного времени.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится с целью:

- установление фактического уровня теоретических и практических знаний по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе, их практических умений и навыков;
- установление объективной оценки усвоения обучающимися всех этапов дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

Формы и содержание промежуточной аттестации определяет педагог с учетом содержания дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы и в соответствии с её прогнозируемыми результатами.

Порядок проведения промежуточной аттестации:

- к промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся детского образовательного объединения;
- промежуточная аттестация обучающихся проводится в декабре, мае каждого учебного года в соответствии с графиком;
- обучающиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации проходят её позднее по возможности.
- обучающиеся не прошедшие промежуточную аттестацию имеют право обучаться далее и осваивать дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу.

Результаты промежуточной аттестации фиксируются в «Протоколе» промежуточной аттестации обучающихся объединения, который является одним из отчетных документов и хранится у педагогов дополнительного образования.

Промежуточная аттестация по итогам реализации программы обучающихся проводится по окончании обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе.

Для проведения итоговой аттестации формируется аттестационная комиссия, в состав которой входят представители администрации учреждения, руководители структурных подразделений, методисты, педагоги дополнительного образования, имеющие высшую, I квалификационную категорию.

Не менее чем за месяц до проведения итоговой аттестации обучающихся детского образовательного объединения педагог должен в письменном виде предоставить администрации учреждения график и программу итоговой аттестации.

На основании представленных графиков и программ, не позже чем за две недели, заместителем директора по УВР составляется общий график итоговой аттестации обучающихся, который утверждается директором.

Формы и содержание аттестации по итогам определяет педагог с учетом содержания дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы и в соответствии с её прогнозируемыми результатами.

Результаты итоговой аттестации обучающихся должны оцениваться таким образом, чтобы можно было определить:

- насколько достигнуты прогнозируемые результаты дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы каждым обучающимся; - степень освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы;
- результативность самостоятельной деятельности обучающегося в течение всех годов обучения. 21

Критерии оценки результативности определяет педагог с учетом содержания дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы и в соответствии с её прогнозируемыми результатами.

Результаты итоговой аттестации фиксируются в «Протоколе» аттестации по итогам реализации программы обучающихся объединения, который является одним из отчетных документов и хранится у администрации учреждения.

В зависимости от направленности программы дополнительного образования, формы проведения аттестации могут быть следующие: собеседование, тестирование, творческие и самостоятельные, исследовательские работы, практические работы, выставки, отчетные концерты, конкурсы, спектакли, итоговые занятия, концертные прослушивания, защита творческих работ и проектов и т.д.

Аттестация обучающихся в творческих объединениях проводится два раза в учебном году: предварительная аттестация – сентябрь (для первого года обучения), промежуточная аттестация – май, промежуточная аттестация по итогам реализации программы – май; итоговая аттестация – май (для профессионального обучения). Система оценки результатов детских достижений дает возможность проследить развитие каждого ребенка, выявить наиболее одаренных и способных. Если воспитанник в течение учебного года добивается успехов на внутренних или внешних мероприятиях (конкурсах, фестивалях, смотрах, соревнованиях и т.п.), то он считается аттестованным и освобождается от этой процедуры.

Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля и аттестации по основным программам профессионального обучения.

Освоение основной программы профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по профессии рабочего, должности служащего (далее - ПППРС), в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся

Текущий контроль успеваемости обучающихся - это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая преподавателем, мастером производственного обучения в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с программой профессиональной подготовки по профессии рабочего, должности служащего.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания учебного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения программы. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть программы профессиональной подготовки по профессии рабочего, должности служащего. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником с учетом программы профессиональной подготовки по профессии рабочего, должности служащего.

Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе. Основной программой профессионального обучения может быть предусмотрена иная шкала фиксации результатов освоения программ, а также может быть предусмотрена фиксация удовлетворительной либо неудовлетворительной оценки результатов освоения образовательных программ без деления на уровни освоения (зачет-незачет). Результаты текущего контроля фиксируются в журналах учета работы учебной группы.

Промежуточная аттестация - это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных программой профессиональной подготовки по профессии рабочего, должности служащего.

Промежуточная аттестация проводится по учебным предметам, курсам, дисциплинам, модулям, по которым основной программой профессионального обучения предусмотрено проведение промежуточной аттестации, в сроки, предусмотренные образовательной программой (по итогам года или полугодия).

Промежуточная аттестация по программам профессиональной подготовки по профессии рабочего, должности служащего проводится 1 раз в полугодие: в декабре и апреле (перед итоговой аттестацией по программе профессионального обучения).

Формами промежуточной аттестации являются:

- письменная проверка - письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные ответы на вопросы теста; рефераты и другое;
- устная проверка - устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;
- проверка знаний с применением технических средств обучения (проведение экзамена в онлайн-режиме на компьютере с применением программ и сайтов ОГИБДД);
- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.
- иные формы промежуточной аттестации, предусмотренные программой профессионального обучения.

В случаях, предусмотренных программой профессиональной подготовки по профессии рабочего, должности служащего, в качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены

выполнение тех иных заданий, проектов в ходе текущей деятельности по освоению программы, результаты участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется в протоколе промежуточной аттестации по пятибалльной системе.

Итоговая аттестация. Образовательные программы профессионального обучения завершаются итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

Квалификационный экзамен проводится для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя проверку теоретических знаний и практическую работу в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих. Форма практической квалификационной работы определяется соответствующей образовательной программой профессионального обучения.

Учреждение обеспечивает необходимые условия для подготовки и проведения итоговой аттестации:

- своевременное информирование обучающихся о дате и формах итоговой аттестации,
- методическое обеспечение подготовки к итоговой аттестации,
- консультирование,
- организационное обеспечение подготовки к итоговой аттестации.

Итоговая аттестация по программам профессионального обучения не может быть заменена оценкой уровня знаний на основе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Итоговая аттестация по программе профессионального обучения наряду с требованиями к содержанию отдельных дисциплин должна устанавливать также соответствие уровня знаний обучающихся квалификационным требованиям и (или) профессиональным стандартам по соответствующим должностям, профессиям или специальностям.

Материалы к квалификационным экзаменам, а также критерии оценки знаний обучающихся (контрольно-измерительные материалы) по результатам проведения экзаменов разрабатываются преподавателями и мастерами производственного обучения, утверждаются директором Учреждения.

2.3. ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ.

Под воспитанием в учреждении понимается целенаправленное развитие каждого растущего человека как неповторимой человеческой индивидуальности, обеспечение роста и совершенствования нравственных и творческих сил этого человека. А воспитывать – это значит направлять развитие субъективного мира человека, с одной стороны, действуя в соответствии с тем нравственным образом, идеалом, который воплощает требования общества к растущему человеку, а с другой стороны, преследуя цель максимального развития индивидуальных особенностей каждого ребенка.

Воспитательная работа учреждения выстроена по основным приоритетным направлениям деятельности:

- духовно-нравственное воспитание;
- патриотическое и гражданское воспитание;
- пропаганда здорового образа жизни;
- экологическое воспитание;
- организация работы с одаренными детьми;
- организация полезного и познавательного досуга (массовые мероприятия);
- работа с семьей.

Основной идеей воспитательного процесса учреждения является развитие и воспитание растущей личности, ее ценностных ориентиров, раскрытие творческого потенциала и индивидуальности воспитанников.

Воспитательная деятельность ориентирована на развитие таких личностных качеств воспитанников, как трудолюбие, ответственность, инициативность, творчество, культура общения на уровне деловых и межличностных отношений, стремление к самореализации, самообразованию, саморазвитию. Поэтому, формируя воспитательное пространство учреждения учреждение руководствуется следующими принципами:

- ценностно-смыслового равенства взрослого и ребенка;
- природосообразности воспитания;

- креативности и творческого начала воспитания, развития;
- целостности педагогических процессов;
- демократизации воспитательной системы;
- гуманистической ориентации - ориентации на социально-ценностные отношения (способность педагога обнаруживать за событиями, действиями, словами, поступками, предметами – человеческие отношения);
- ориентации на общечеловеческие ценности (человек, добро, красота, отечество, семья, культура, знания, труд, мир – как основа здоровой жизни).

К числу используемых приоритетных образовательно-воспитательных технологий в необходимо отнести технологии:

- личностно-ориентированные
- развивающие
- игровые
- дифференцированные
- проблемные
- здоровьесберегающие

Одним из определяющих в реализации учебно-воспитательного процесса является личностно-ориентированный подход.

Реализация этого подхода предполагает выбор следующих принципов:

- принцип субъективности (содействие педагога развитию способностей ребенка быть субъектом собственного поведения, а в итоге жизни)
- принцип креативности и успеха
- принцип выбора
- принцип самореализации

Воспитательной работой охвачены обучающиеся детских объединений всех направленностей через, воспитательную, досуговую деятельность, воспитательные мероприятия, а также через институциональные, муниципальные и районные организационно – массовые мероприятия, проводимые специалистами учреждения с участием обучающихся общеобразовательных учреждений района.

Ведётся планомерная работа с родителями (законными представителями) обучающихся по привлечению к участию в совместной досуговой деятельности.

Воспитательная работа учреждения – это организованная система, постоянно обновляющаяся и корректирующаяся по мере необходимости, все мероприятия, входящие в воспитательную систему проводятся на высоком уровне, имеют положительный результат, соответствуют возрасту, интересам и запросам детей, родителей, педагогов и социума.

Мероприятия Учреждения делятся:

- на ключевые массовые мероприятия - «Календарь мероприятий» на уровне района;
- общие массовые, для всего учреждения и для отдельных объединений;
- мероприятия по плану воспитательной работы объединений дополнительного образования.

Воспитательные мероприятия Центра отличаются многообразием форм: игровые и конкурсные программы, конференции, спортивные соревнования, интеллектуальные игры, театрализованные программы, викторины, деловые игры, беседы и лекции, тематические вечера, акции (добрых дел, памяти, толерантности, по профилактике вредных привычек и др.).

Планы воспитательной работы являются составной частью каждой образовательной программы педагогов.

Работа на данном уровне предполагает взаимодействие всех участников объединения под руководством педагога. Организуя педагогический процесс, педагог помогает ребенку адаптироваться в детском коллективе, самореализоваться и самоутвердиться через развитие общих и специальных возможностей. При этом педагог формирует и развивает детский коллектив, создавая доброжелательную и комфортную атмосферу взаимодействия; «ситуацию успеха» для каждого члена детского объединения. Использование различных форм массовой воспитательной работы способствует приобретению социального опыта каждым обучающимся.

Организация и проведение массовых мероприятий районного и краевого уровня.

Организация воспитательной работы на данном уровне предполагает организацию единого воспитательного пространства, в которое вовлекаются обучающиеся не только учреждения, но и образовательных организаций района.

Участие в районных, краевых и Всероссийских мероприятиях и конкурсах. Данный этап воспитательной работы предполагает выход на Российский уровень: сотрудничество с центрами творческого развития различных направленностей, обмен опытом работы на Всероссийских и Международных мероприятиях.

Таким образом, воспитательный компонент интегрирован в основные виды деятельности учащихся центра: образовательную, общественнополезную, конкурсную. Воспитание достигает содержательной полноты и становится актуальным для самого обучающегося, когда соединяется с жизнью, реальными социальными проблемами, которые необходимо решать на основе морального выбора. Основным субъектом, реализующим цели воспитания, определяющим непосредственные пути и методы их достижения на основе опыта и традиций отечественной педагогики, собственного педагогического опыта, является педагогический коллектив Центра.

Содержание «Календаря мероприятий», плана массовых мероприятий учреждения, план воспитательной работы в объединениях ДО, утверждаются на текущий год и изложены в приложении № 6 к Образовательной программе.

24. ТЕХНОЛОГИИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ПРОЦЕССЕ.

Педагогические технологии используемые в образовательном процессе соответствуют целям, содержанию образовательного процесса, частично адаптированы к специфике профиля деятельности, по характеру своему комплексны, так как направлены на решение не отдельно взятой задачи, а на их комплекс (развивающие, воспитательные, обучающие). На разных этапах работы педагоги используют различные педагогические технологии.

В ходе реализации образовательной программы используются следующие педагогические технологии (в соответствии с классификацией Селевко Г.К.).

Основание классификации	Педагогические технологии	Краткая характеристика
По подходу к обучающимся	Личностно ориентированные	Ставят в центр образовательной деятельности личность ребенка, обеспечение комфортных, бесконфликтных и безопасных условий ее развития, реализации ее природных потенциалов, т.е. имеют целью свободное и творческое развитие ребенка
	Технологии сотрудничества	Сотрудничество трактуется как идея совместной развивающей деятельности взрослых и детей. Реализуют демократизм, равенство, партнерство в субъект-субъектных отношениях педагога и учащегося; создают условия для социализации личности
По преобладающему	Репродуктивные технологии	Обучающиеся усваивают готовые знания и воспроизводят их.

(доминирующему) методу		Объяснительно-иллюстративные (<i>объяснение, рассказ, беседа, иллюстрация, демонстрация</i>). Деятельность педагога: сообщение готовой информации с помощью слов и наглядности. Деятельность обучающихся: восприятие, осознание, запоминание информации). Побуждающие репродуктивные Деятельность педагога: организует и побуждает работу учащихся в целях формирования умений и навыков (<i>объяснение, показ приемов работы, алгоритмизация, инструктаж</i>). Деятельность учащихся: неоднократное воспроизведение сообщенных знаний, показанных способов действий (<i>работа по образцу / алгоритму, практическая работа</i>).
	Технология проблемного обучения	Формирование познавательной самостоятельности учащихся и развития его творческих способностей. Обучающиеся добывают субъективно новые знания в процессе творческой деятельности: <i>Эвристический</i> - предполагает участие учащихся в

		решении творческой задачи. <i>Креативный</i> - предполагает творческую, самостоятельную деятельность учащихся по добыванию новых знаний.
По преобладающему (доминирующему) методу	Технология проектного обучения	В основе проектного обучения лежат идеи о необходимости: формирования проектного мышления; обеспечения целостности педагогического процесса; создания условий для самостоятельного приобретения знаний; поддержания положительной мотивации к самообразованию обучающихся; формирования умений и навыков ориентироваться в информационно-образовательном пространстве; самостоятельного конструирования своих знаний. Творческое усвоение обучающимися знаний в процессе самостоятельной поисковой деятельности, то есть проектирования.
	Игровые технологии	Обучающиеся воссоздают и усваивают общественный опыт, знания, овладевают умениями и навыками в соответствии с поставленной целью посредством игровой деятельности (<i>педагогические игры, игровые приемы и ситуации</i>)
	ИКТ технологии	
	Коммуникативно диалоговые технологии	Развитие коммуникабельности, формирование коммуникативных компетенций основными средствами риторики и эристики.
	Здоровьесберегающие технологии,	Направлены на сохранение физического, психического, нравственного и духовного здоровья учащихся.
По организационным формам	Индивидуальная технология обучения	Предполагает создание индивидуальной образовательной траектории (педагог – учащийся; учащийся – средства обучения), в том числе дистанционные образовательные технологии,
		электронное обучение (при наличии соответствующих технических условий и подготовки педагога).
	Групповые технологии	Предполагают: - фронтальную работу, - групповую (одно задание на разные группы), - межгрупповую (группы выполняют разные задания в рамках общей цели), - работу в статичных парах.
	Технология дифференцированного обучения	Предполагает дифференциацию по возрасту, уровню развития вокальных способностей; позволяет осуществлять развивающее обучение с учетом разного состава учащихся

Методическую основу педагогических технологий составляют: дифференциация, индивидуализация, интеграция обучения. Варианты индивидуализации и дифференциации обучения:

- комплектование учебных групп однородного состава с начального этапа обучения на основе диагностики динамических характеристик личности;

- внутригрупповая дифференциация для организации обучения на разном уровне при невозможности сформировать полную группу по направлению; - создание персонифицированных учебных программ.

Все это позволяет адаптировать содержание, методы, формы, темп обучения к индивидуальным особенностям каждого обучающегося. Индивидуализация обучения предполагает, что подготовка учебного материала предусматривает учет индивидуальных особенностей и возможностей детей. Интеграция обучения - развитие меж предметных связей направлены, прежде всего, на то, чтобы раскрыть и использовать субъективный опыт каждого воспитанника, помочь становлению личности путем организации познавательной деятельности путем решения образовательных задач. Способы организации совместной деятельности педагога и воспитанников:

- на этапе изучения нового материала в основном используются объяснение, рассказ, показ, иллюстрация, демонстрация, лекции.
- на этапе закрепления изученного материала - беседа, дискуссия, упражнение, практическая работа, дидактическая или педагогическая игра.
- на этапе повторения изученного - наблюдение, устный контроль (опрос, работа с карточками, игры), письменный контроль (проверочная работа), тестирование.
- на этапе проверки полученных знаний - зачет, тестирование, выполнение контрольных заданий, защита творческих работ, выставка, концерт. Сочетание методов образует методику образовательной деятельности МБУДО «Ермаковский центр дополнительного образования».

Наиболее распространенные методики обучения используемые педагогами:

- методика дифференцированного обучения: при такой организации учебно-воспитательного процесса педагог излагает новый материал всем воспитанникам одинаково, а для практической деятельности предлагает работу разного уровня сложности (в зависимости от возраста, способностей и уровня подготовки каждого);
- методика индивидуального обучения (в условиях учебной группы): при такой организации учебного процесса для каждого ребенка составляется индивидуальный творческий план, который реализуется в оптимальном для него темпе;
- методика проблемного обучения: педагог не дает детям готовых знаний и умений, а ставит перед ними проблему (лучше всего реальную и максимально связанную с повседневной жизнью детей), и вся учебная деятельность строится как поиск решения данной проблемы, в ходе чего дети сами получают необходимые теоретические знания и практические умения и навыки;
- методика проектной деятельности: при такой организации учебного процесса изучение каждой темы строится как работа над тематическим проектом, в ходе которой дети сами формируют на доступном им уровне его теоретическое обоснование, разрабатывают технологию его выполнения, оформляют необходимую документацию, выполняют практическую работу; подведение итогов проводится в форме защиты проекта;
- методика игровой деятельности: игровая форма занятий создается при помощи игровых приемов и ситуаций, выступающих как средство побуждения, стимулирования к учебной деятельности. Игровая технология строится как целостное образование, охватывающее определенную часть учебного процесса и объединенное общим содержанием, сюжетом, персонажем. Игровой сюжет развивается параллельно основному содержанию обучения, помогает активизировать учебный процесс, освоить ряд учебных элементов.

Совокупность используемых методик позволяет осуществить профильность, практическую направленность, мобильность, многофункциональность, разноуровневость, разнообразие содержания, форм, методов образования как следствие свободы педагога, работающего в такой системе. Индивидуализация методик образования как необходимое условие спроса, реализация воспитательной функции обучения через активизацию деятельности обучающихся. Личностно-ориентированная модель образовательного процесса позволяет сохранить здоровье детей, сформировать полноценную личность каждого ребенка, открытого к взаимодействию с новыми взрослыми, готового к познанию, к самостоятельному добыванию нужной информации; ребенка активного, инициативного, творческого, с доверием относящегося к окружающим людям, уважающего свою культуру и культуру других народов. И это обеспечивает ему возможность успешно осваивать учебный материал независимо от того, по какой программе он занимается

2.4. ХАРАКТЕРИСТИКА КАДРОВОГО ПОТЕНЦИАЛА.

Общая численность педагогических работников: 33 человека.

27

Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников составляет 18 человек - 54%.

Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников: 16 человек - 48%.

Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников 15 человек 45%

Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников 8 человек 24 %

Численность педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, 15 человек 45% в том числе:

Высшая категория: 5 человек 15%

Первая: 10 человек 30%

Численность/удельный вес численности специалистов, обеспечивающих методическую деятельность образовательной организации, в общей численности сотрудников образовательной организации 5 человека 15,15%

Численность педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:

До 5 лет: 7 человек 21%

Свыше 30 лет: 2 человек 6,06%

Все педагоги дополнительного образования соответствуют профессиональному стандарту «Педагог дополнительного образования».

Все педагогические работники, реализующие программы профессионального обучения водителей транспортных средств, в том числе преподаватели учебных предметов, мастера производственного обучения, удовлетворяют квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках по соответствующим должностям и профессиональным стандартам.

Сложившийся коллектив характеризуется достаточным творческим потенциалом, что позволяет нам предлагать вариативность в выборе направлений и способов работы, реализовывать разноуровневые программы, использовать дифференцированное образование и создавать условия для сотрудничества детей и взрослых.

2.4.1 .СВЕДЕНИЯ О ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКАХ.

№	Ф.И.О. полностью	Стаж педагогической работы	Прохождение аттестации год, категория		Год, место, повышения квалификации по должности	Тема курсов повышения квалификации по должности	Награжден (награда, год)
			год	кат			
1	2	11	12	13	15	16	18
1	Зайцева Татьяна Петровна	26,7	2020 2022	Первая первая	2019 ООО ЦНОИ (Санкт-Петербург) курсы повышения квалификации 2021 ООО»ЦНОИ» (Санкт-Петербург) КПК 2022 ООО»ЦНОИ»	Организации проектной и исследовательской деятельности в дополнительном образовании ИКТ-компетентность педагога в условиях реализации ФГОС и профстандарта: современные электронные, цифровые мультимедийные ресурсы. Цифровые технологии в образовании	2021 Почетная грамота Главы Ермаковского района. 2023 Диплом лауреата пед. мастерства 3 степени 2023 Благодарность администрации Ермаковского района
2	Гордиенко Светлана Анатольевна	29,5	2022	первая	2020 ООО ЦНОИ (Санкт-Петербург) курсы повышения квалификации – 2022 КГАУДПО	Удовлетворение особых образовательных потребностей детей с ОВЗ. Разработка индивидуальных	2021 Почетная грамота Управления образования администрации 28 Ермаковского района 2022 Почетная грамота

					Красноярский краевой институт пов. Квал. И проф. Переподготовки работников образования	образовательных программ сопровождения интеллектуально одаренных обучающихся	Администрации Ермаковского района 2023 Благодарность УО 2023 Диплом лауреата 2 степени пед.мастерства 2023 Благодарственное письмо Министерства образования Кр.кр.
3	Резвицкая Галина Николаевна	29,6	2019	высшая	2020 ООО ЦНОИ (Санкт-Петербург) курсы повышения квалификации -	Удовлетворение особых образовательных потребностей детей с ОВЗ.	2019 Почетная грамота МО Ермаковский район 2021 Благодарственное письмо УО 2023 Благодарственное письмо Законодательного собрания Кр. края
4	Стаценко Игорь Владимирович	15,11	2021	высшая	2020 ООО ЦНОИ (Санкт-Петербург) курсы повышения квалификации . 2022 ООО»ЦНОИ» г.Санкт-Петербург 2022 КГАУ ДПО «Красноярский краевой институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования» 2023 ООО»ЦНОИ»	Удовлетворение особых образовательных потребностей детей с ОВЗ. Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования(с присвоением квалификации – преподаватель). Командный менеджмент как стратегическая технология управления организацией 32 часа-уд-ние Организация и осуществление обр. процесса по адаптированным доп.общеразвивающим программам (физкультурно-спортивной, технической, художественной, естественнонаучной, социально	2021 Благодарственное письмо Главы Ермаковского района 2023 Благодарность администрации администрации Ермаковского района

						гуманитарной, туристско-краеведческой направленности)	
5	Ферлюдина Ольга Сергеевна	7,4	2022	первая	2017 ОДО ООО «Центр непрерывного образования и инноваций» г.Санкт-Петербург 2021 ООО «ЦНОИ»	Содержание и методика воспитания детей в системе дополнительного образования» Педагог дополнительного образования детей и взрослых: Реализация дополнительных общеобразовательных программ художественной направленности	2023 Диплом 1 степени конкурса пед.мастерства 2023 Почетная грамота УО
6	Колбасова Татьяна Васильевна	5,4	2021	первая	2020 ООО ЦНОИ (Санкт-Петербург) курсы переподготовки 2020	Удовлетворение особых образовательных потребностей детей с ОВЗ	2021 Благодарственное письмо Министерства образования Красноярского края 2023 Благодарность администрации Ермаковского района
7	Чижевская Ирина Алексеевна	22,0	-	-	2018 ООО «Инфоурок» 2018 ООО «Инфоурок» 2023 ООО «ЦНОИ»	Изобразительное искусство как творческая составляющая развития об-ся в условиях реализации ФГОС Формирование мета предметных компетенций учащихся на уроках ИЗО и искусства. Организация о осуществление образ. Процесса по адаптированным до. Общеразвивающим программам (художественной направленности).	Чижевская Ирина Алексеевна
8	Юнг Александр Артурович	18,8	2023	первая	2020 ООО «Инфоурок» г. Смоленск 2022 ООО«ЦНОИ»	Воспитание и социализация учащихся в условиях реализации ФГОС. Организация и осуществление образовательной деятельности по ДОП и социально-гуманитарной направленности	2023 Почетная грамота администрации Ермаковского район
9	Алтынцева Оксана Валериевна	19,8	2022	высшая	2019 ООО «Международные образовательные проекты» центр	Педагогическая деятельность в общем образовании. Учитель физической культуры.	-

					<p>ДПО «Экстерн»</p> <p>2020 ООО « Международные образовательные проекты» центр ДПО «Экстерн»</p> <p>2021 ООО « Международные образовательные проекты» центр ДПО «Экстерн»</p> <p>2022 ООО «Международные образовательные проекты. Центр доп.проф.образования «Экстерн»</p>	<p>Здоровьесберегающие технологии в образовательном процессе дошкольной образовательной организации, в соответствии с ФГОС ДО»</p> <p>Инклюзивное и интегрированное образование обучающихся с ОВЗ в условиях реализации ФГОС</p> <p>Теория и методика обучения детей школьного возраста интеллектуальным играм (шашки и шахматы).</p>	
10	Полкина Юлия Хайдарзяновна	14,1	-	-	<p>2020 КГАУ ДПО Красноярский институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования.</p> <p>2021 КГАУ ДПО Красноярский институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования.</p> <p>2022 АНО ДПО «Институт образовательных технологий»</p>	<p>Разработка адаптированных обр. программ дошкольников с ОВЗ на основе примерных АООП в контексте ФГОС ДО»</p> <p>Управление качеством дошкольного образования на основе мониторинговых данных</p> <p>Особенности реализации образовательной программы «От Фребеля до работа» растим будущих инженеров.</p>	-
11	Мещанова Оксана Сергеевна	19	2023	первая	<p>2021 КГАУ ДПО «Красноярский краевой институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников</p>	<p>Теоретические основы финансовой грамотности Модуль 1.</p>	-

				образования»		
				2021 ООО «Центр инновационного образования и воспитания»	Обеспечение санитарно-эпидемиологических требований к образовательным организациям согласно СП 2.4.3648-20	
				2021 ООО «Центр инновационного образования и воспитания»	Организация работы классного руководителя в образовательной организации в объеме 250 часов для осуществления проф. деятельности в сфере образования по профилю «Классный руководитель»	
				2021 Автономная некоммерческая организация ДПО образовательный центр «Развитие»	Оказание первой медицинской помощи в образовательных организациях.	
				2021 КГАУ ДПО «Красноярский краевой институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования»	Способы и средства формирования финансовой грамотности обучающихся Модуль 2	
				2021 КГАУ ДПО «Красноярский краевой институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования»	Разработка методических разработок по формированию финансовой грамотности обучающихся и их экспертиза. Модуль 3..	
				2022 ООО»ЦНОИ»	Организация и осуществление ОД по До туристско-краеведческой направленности»	
				2022 ООО»Инфоурок»	Ведение и развитие учебного процесса с использованием современных педагогических технологий в контексте реализации обновленных ФГОС НОО и ООО»	
				2023 КГАУ ДПО «Красноярский краевой институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников	Реализация требований обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО в работе учителя»	

					образования»		
12	Жамкоцян Инна Сергеевна	23,11	-	-	2022 ООО»ЦНОИ»	Компетентность педагога в условиях реализации ФГОС и профстандарта современные электронные, цифровые и мультимедийные ресурсы.	-
13	Струкова Василиса Александровна	7,9	-	-	-	-	-
14	Мельников Денис Михайлович	8,8	-	-	2022 ООО «Инфоурок» 2022 ООО»ЦНОИ»	«Особенности введения реализации обновленного ФГОС ООО» Организация и осуществление образовательной деятельности по ДО туристско-краеведческой направленности	-
15	Бабич Виктор Тимофеевич	28,4	-	-	-	-	-
16	Попкова Валентина Олеговна	9,11	-	-	2020 Частное образ. Учреждение дополнительного профессионального образования. Институт повышения квал. И проф. Переподготовки 2020 ЧОУДПО «Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки» г.Санкт-Петербург. 2020 ООО «Центр инновационного образования и воспитания 2020 ЧОУ ДПО «Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки» г.Санкт-Петербург.	Ведение проф. Деятельности в сфере образования. Педагог-организатор в образовательной организации. Преподаватель музыкальных дисциплин в организации дополнительного и общего образования а рамках ФГТ и ФГОС ООО. Организация деятельности педагогических работников по классному руководству. Совершенствование компетентности библиотечных специалистов в условиях реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО.	-
17	Федько Евгений Владимирович	13,7	-	-	2019 АНО ДПО « Уральский институт ПК. и ПП 2022 ООО «ЦНОИ»	Проектирование и реализация спортивно-массовой физкультурно-оздоровительной работы в школе с учетом ФГОС Организация осуществление	-

						образовательной деятельности по ДО туристско-краеведческой направленности	
18	Федько Марина Александровна	17,11	-	-	2022 ООО «ЦНОИ»	Организация осуществление образовательной деятельности по ДО туристско-краеведческой направленности	-

Усилия педагогического коллектива направлены на сохранение контингента обучающихся, повышение мотивации к учению, на создание комфортных условий для учащихся и сотрудников учреждения, оказание педагогической помощи и поддержки каждому ученику.

2.5. СИСТЕМА МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

Методическая деятельность в учреждении организуется на основе утвержденной программы методической деятельности.

Направление DE	мероприятия	сроки	документация
3.1. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
изучение и анализ состояния и результатов методической работы в учреждении;	Анализ методической DE	июнь	Анализ DE за год
определение направлений методической деятельности и ее совершенствования;	Заседания методического совета	Ноябрь Январь Июнь август	Дополнение в программу методической DE, корректировка плана методической деятельности
анализ состояния учебно-воспитательного процесса (анализ программно-методической, нормативно-правовой, материально-технической, кадровой и финансовой обеспеченности, наполняемости и стабильности учебных групп);	Проведение самообследования образовательной организации	Апрель	Акт самообследования
выполнения программ и планов, форм, методов и средств обучения;	Текущая успеваемость. Промежуточная и итоговая аттестация. Открытые учебные занятия	Декабрь Май Согласно графику	Справка по контролю журналов учета работы; Протоколы промежуточной и итоговой аттестации
выполнение образовательных услуг учреждением по муниципальному, общественному заказу;	Анализ выполнения муниципального задания	Март Июнь Сентябрь Декабрь	Отчет о выполнении муниципального задания за квартал, за год
мониторинг профессиональных и информационных потребностей работников учреждения.	Анкетирование – Определение профессиональных затруднений педагогов	Октябрь	Анализ анкетирования Карта ресурса горизонтального обучения
3.2. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
методическое сопровождение педагогических работников, профессиональной деятельности молодых специалистов;	Индивидуальное консультирование	По мере необходимости	Журнал консультаций педагогов по проблемам практики
организация деятельности методического совета;	Заседания методического совета	Январь Май Сентябрь Декабрь	План заседаний методического совета Протоколы заседаний методического совета
организация системы методических мероприятий (семинаров, конкурсов, круглых столов и др.);	Проведение семинаров, конкурсов, круглых столов, конференций и т.д. Организация участия педагогов в мероприятиях цикла «Проф среда»	План семинарских занятий. Календарь мероприятий	Положение конкурса, конференции, круглого стола; оргпроекты и рабочие материалы семинаров, конференций, круглых столов
организация инновационной деятельности;	Разработка и участие в проектной деятельности, обновление деятельности в ИКТ, внедрение дистанционных форматов и т.д. Реализация ключевых	В течение года	Проекты, программы, проектные и творческие группы. ПФДОД Концепция развития региональной системы ДО АИС Навигатор

	региональных проектов.		
аттестация педагогических работников;	Аттестация на соответствие занимаемой должности Аттестация на первую и высшую квалификационную категорию	Май – подача заявок, графика на прохождении аттестации Аттестация - согласно графику	Заявка на аттестацию, график прохождения аттестации на соответствие занимаемой должности и на первую и высшую кв. категорию, аттестационные материалы, приказы на аттестацию, аттестационные листы
прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и руководящих работников;	Повышение квалификации педагогических и руководящих работников учреждения Переподготовка педагогических и руководящих работников учреждения согласно Профстандартам	Аудит – апрель Составление графика прохождения КПК и ПП - август	Аудит необходимости прохождения КПК сотрудникам; График прохождения курсов ПК и ПП сотрудниками на год
ознакомление педагогических работников с достижениями педагогической науки и практики;	Участие в конференциях, форумах Совещания при зам. по УВР, Методические планерки	Циклограмма деятельности	Презентации федеральных, региональных программ и проектов; Перечень программ РАОП; Обзор Навигатора ДО
самообразование педагогов;	Реализация проекта «Ступени к профессиональному мастерству» Разработка и реализация ИОП	В течение года	ИОП педагога, коуч-сессии, тьюторское сопровождение
обобщение, обмен и распространение позитивного опыта профессиональной деятельности педагогов;	Участие и выступление на конференциях, форумах, семинарах	В течение года	Материалы выступлений (тезисы, доклады, презентации), награждения, свидетельства, сертификаты
подготовка педагогических работников к участию в профессиональных конкурсах.	Участие в профессиональных конкурсах	В течение года	Конкурсные материалы, свидетельства участия в конкурсе, Мониторинговая таблица участия в конкурсах
программное обеспечение образовательного процесса;	Методический портфель ДО Методический портфель ПО	Сентябрь Дополняется по мере необходимости	Перечень реализуемых программ в учебном году; ОППО ДООП АДООП
планирование организационных мероприятий образовательного и воспитательного процесса на новый учебный год;	ГУГ, учебный план, Образовательная программа, Планирование ключевых мероприятий, Календарь мероприятий, Планирование воспитательных мероприятий	Август	План ключевых мероприятий, План мероприятий воспитательной деятельности, План мероприятий ЮНАРМИИ Мониторинг реализации воспитательных и ключевых мероприятий учреждения
контроль и оценка качества учебно-методического комплекса педагога; обеспечение комплектования фондов программно-методического, дидактического материала, учебно-методической литературы.	Экспертиза УМК педагога Согласно Положения о УМК педагога	Октябрь-май	Экспертный лист сформированности УМК педагога, справка по документарной проверке
создание и развитие базы данных программно-методического оснащения образовательной деятельности; обновление и пополнение электронной базы дополнительных общеобразовательных программ;	База данных Программно-методического оснащения образовательной Де	В течение года	Электронные методические портфели До и ПО за все года АИС Навигатор ДО
3.3 ИНФОРМАЦИОННО – ПРОПАГАНДИСТСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
•реклама учреждения, работа Web-сайта, СМИ;	Публикации о деятельности учреждения	Систематически	Статьи на сайте учреждения, VK, СМИ
•обеспечение педагогов информацией по координирующим вопросам, распространение оперативной информации;	Планерки, оперативки	Еженедельно	Активный план на месяц, Недельный план-график
•формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, методической и др.).	Разработка Положений, локальных актов, методических рекомендаций	По мере необходимости	Нормативные документы: положения, локальные акты, методические рекомендации,

			распоряжения по ОП
•разработка рекомендаций по совершенствованию качества образовательного процесса;	Заседание методического совета (итоговое)	Май	Протокол заседания методического совета
•редактирование методической продукции;	Участие педагогов в конкурсах методических разработок, продукции	Сроки конкретных конкурсов	Методические разработки, Методическая продукция
•организация экспертизы (рецензирования) и подготовки к утверждению программно-методической документации;	Экспертиза программ Заседание методического совета	Май Дополнения по мере необходимости	Экспертный лист оценки ДООП, Протокол методического совета, справки документарной проверки
3.4 ОБУЧАЮЩАЯ, ПРОЕКТИРОВОЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
Разработка и реализация управленческих и методических Проектировочная направлена на разработку содержания и создание различных проектов деятельности учреждения: •программы развития; •образовательной программы; •дополнительных образовательных общеразвивающих программ; •программ профессионального обучения; •нормативных документов, обеспечивающих функционирование учреждения; •методических документов и проектов. проектов	Разработческие семинары, Выполнение дорожной карты проекта Аналитические семинары	По плану дорожной карты проекта	Оформленный проект, Модель, Дорожная карта проекта, Материалы проекта, Оргпроекты семинаров и т.д.
Проектировочная направлена на разработку содержания и создание различных проектов деятельности учреждения: •программы развития; •образовательной программы; •дополнительных образовательных общеразвивающих программ; •программ профессионального обучения; •нормативных документов, обеспечивающих функционирование учреждения; •методических документов и проектов.	Разработка и корректировка документов	Май	Откорректированные документы
3.5. КОНТРОЛЬНО-ДИАГНОСТИЧЕСКАЯ			
контроль, за состоянием образовательного процесса в учреждении;	Посещение и анализ методистом занятий педагогов, диагностика и определение применяемых педагогом педагогических технологий и т. д. Контроль за ведением профессиональной документации	Согласно плану графику контроля на полугодие Ежемесячно 10 числа	Технологическая карта занятия, анализ, самоанализ, лист наблюдения и оценки занятия, справка за ведением журналов учета работы
диагностика профессиональной компетенции педагогических кадров (знание основ своего предмета, владение методами и приёмами обучения и т. п.);	Проведение диагностики компетенций педагога в рамках ВСОКО	Согласно плану	Анализ диагностики, материалы диагностики
определение результативности деятельности каждого объединения;	Мониторинг участия детей в конкурсах, в воспитательных мероприятиях, Текущая успеваемость Промежуточная и итоговая аттестация	Декабрь Май	Мониторинг участия обучающихся в конкурсах, Рейтинговая таблица деятельности педагога Циклограмма деятельности педагога Материалы итогового педагогического совета
аналитическая деятельность по результатам контроля и диагностирования;	Проведение контроля и диагностики	Согласно плана-графика на полугодие	Справки, служебные записки, отчеты, анализ диагностики
анкетирование учащихся и родителей;	Анкетирование в рамках ВСОКО и аттестации педагогов	Декабрь Март По срокам аттестации	Анализ анкетирования, материалы анкетирования

• выявление общественного мнения о деятельности учреждения;	Проведение НОКО деятельности ОУ НОКО ДООП	Апрель Июнь	Заключение НОКО Анализ НОКО Экспертиза ДООП
• определение социального заказа на востребованность действующих и планируемых направлений деятельности.	Анкетирование респондентов в социальной сети Опрос жителей с. Ермаковское	Март	Анкета Анализ социального заказа
3.6. УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ (организационно-координационная)			
• руководство, контроль, внутренний аудит педагогической деятельности, выполнения ОП учреждения; плана деятельности на год.	Осуществление контроля, аудита	Август	Индивидуальный календарный план деятельности методиста
• рациональное распределение функций между организаторами методической работы;	Методические планерки, планирование методической деятельности	Еженедельно Август	Программа методической деятельности
• организация внешних связей учреждения.	Организация сотрудничества в сфере ОД, конкурсов, фестивалей, конференций,	Август – сентябрь январь	Соглашения Договора в сфере ОД

Планирование деятельности методической службы на учебный год, формируется в рамках текущего учебного года и входит в годовой план деятельности учреждения согласно утвержденных сроков проведения.

Направления методической деятельности: информационно - методическое обеспечение образовательной деятельности, программное обеспечение образовательного процесса, методическое обеспечение социально - педагогической и организационно-массовой работы, повышение квалификации педагогов учреждения.

На качество образовательного процесса влияет систематическая и продуктивная подготовка и переподготовка педагогических кадров, повышение квалификации педагогов. Итоги повышения профессионального уровня педагогов обсуждаются и подводятся на методических объединениях, совещаниях, педагогических советах, где педагоги обмениваются опытом, новыми методическими разработками, педагогическими технологиями. Педагоги - постоянные участники краевых и региональных семинаров, конференций по организации работы с детьми, по здоровьесберегающим технологиям, патриотическому воспитанию молодёжи, по работе с одарёнными детьми.

Методическая деятельность предусматривает изучение родительского спроса на дополнительные образовательные услуги. 95% родителей заинтересованы в посещении объединений их детьми. По их мнению, в учреждении дополнительного образования их дети интересно проводят свой досуг, общаются со сверстниками, готовятся к самостоятельной жизни.

Также, в учреждении, с целью обеспечения и формирования эффективной системы информационной открытости, оперативного ознакомления педагогов, учащихся, родителей, деловых партнеров и других заинтересованных лиц с образовательной деятельностью, организована работа сайта. Сайт, являясь информационным ресурсом, осуществляет официальное представление информации об учреждении в сети «Интернет».

2.6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Административно-хозяйственная деятельность Учреждения направлена на создание условий для обеспечения образовательной деятельности. Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности складывается:

- из собственных ресурсов, которыми обладает учреждение,
- привлеченных ресурсов образовательных организаций, на базе которых проводится занятия согласно договорным соглашениям о сотрудничестве.

Каждое детское объединение в соответствии с профилем деятельности имеет технические средства обучения: компьютеры, музыкальные центры, ноутбуки, телевизоры, проекторы, музыкальное оборудование, комплект костюмов, театральные декорации и реквизит. Для педагогов стало системой накапливать и систематизировать видеозаписи конкурсов, концертов, семинаров, изучать новинки методической литературы, музыкальных, научных и других журналов. Многие педагоги имеют медиатеку, которая включает в себя аудио- и видеодиски по различным направлениям: искусство, декоративно-прикладное творчество, дошкольное воспитание. В учреждении имеются оборудованные учебные кабинеты: компьютерный класс (8 ПК, сканер, проектор, видео- и фотоаппаратура); театральные классы, в котором есть переносная сцена, зеркало, театральные реквизит (куклы, костюмы), декорации, аудиотехника; танцевальные классы (танцевальные станки с зеркалами, фортепиано, аудиотехника, костюмерная для сценических костюмов и обуви); вокальная студия, микрофоны, музыкальные инструменты).

Учебные аудитории оборудованы учебной мебелью с учетом возраста детей (5-6 лет), учебной доской, ЖК мониторами, ПК, учебно-наглядными пособиями, имеется в наличии большой дидактический материал, аудио и видеотехника; студии для занятий декоративно-прикладным творчеством (инструменты, оборудование. Для организации участия специалистов образовательного учреждения в видеоконференциях, веб-семинарах, имеется возможность работать с электронными ресурсами и программами. Учреждение подключено к локальной сети Интернет. Для блокировки ресурсов, не имеющих отношения к образовательной деятельности, используются средства контентной фильтрации.

Для проведения культурно-массовых мероприятий с обучающимися в учреждении оборудован актовый зал на 50 посадочных мест, имеется звукоусиливающая аппаратура (усилитель звука, савбуфер, звуковой пульт).

2.7. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

Внутренняя система оценки качества образовательной деятельности является составной частью системы оценки качества образования Учреждения, представляет собой систематическое наблюдение за состоянием образования и динамикой изменений его результатов, условиями осуществления образовательной деятельности, контингентом обучающихся, учебными и внеучебными достижениями обучающихся и служит информационным обеспечением образовательной деятельности.

Основными направлениями внутренней системы оценки качества являются:

6.1. *Качество образовательного результата:*

6.2. *Качество организации образовательного процесса:*

6.3. *Качество условий:*

6.3.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса:

6.3.2. Программно – методические условия:

6.3.3. Материально – технические условия:

6.3.4. Организационные условия:

Организационной основой, осуществления процедуры внутренней системы оценки качества образования, является программа ВСОКО, где определяются форма, направления, сроки и порядок проведения внутренней системы оценки качества образования, ответственные исполнители. Программа ВСОКО утверждается приказом директора учреждения и обязательна для исполнения всеми сотрудниками Учреждения.

ПРОГРАММА

по организации контроля качества образовательной деятельности в рамках ВСОКО

ОБЪЕКТ ВСОКО	показатели	мероприятия	ответственный	Форма фиксации результата
АВГУСТ				
Санитарно-гигиенические и эстетические условия	Экспертиза, диагностика	Анкетирование «Удовлетворенность качеством образовательных услуг» Соответствие требованиям СанПиН	Зам по АХЧ, психолог	Справка, акт приемки учреждения
	Разработка программы развития МТБ учреждения;	Разработка программы	директор	Программа развития
Подготовка и проведение открытых уроков (мастер - классов): - внутри учреждения - районного уровня - регионального уровня	Трансляция педагогического опыта	Проведение занятий, согласно утвержденного графика на год	Методист зам по УВР	Технологическая карта занятия
СЕНТЯБРЬ				
Текущая успеваемость, посещаемость	Уровень успеваемости и посещаемости объединений	Проверка журналов учета работы педагогов	методисты	справка по контролю
		Изучение документации, УМК Педагогов		
Достижения обучающихся в конкурсах, фестивалях, олимпиадах.	Мониторинг Количество и % обучающихся принявших участие в конкурсах, фестивалях, профильных мероприятиях различного уровня.	аудит	Методист ДО	Мониторинговая таблица
Качество предоставляемых дополнительных	Количество предоставляемых	Количественный анализ ДООП, ОППО по	Зам по УВР	Пояснительная записка к

образовательных услуг	дополнительных образовательных услуг	направленным		учебному плану
	Количество реализуемых АДОП	Соответствие требованиям методических рекомендаций по разработке АДОП	Зам по УВР	Экспертные листы
	% от общего кол-ва ДООП реализуемых На базах учреждений	Количественный анализ ДООП	Зам по УВР	
	Количество заключенных договоров в сфере образовательной деятельности	Договора с учреждениями о реализации программ в сетевой форме, Журнал регистрации договоров	Зам по УВР	Журнал регистрации договоров
Оснащенность современным программным обеспечением	Обновление рабочих программ дополнительного образования;	Корректировка согласно современным нормативным требованиям	Зам по УВР	Протоколы метод советов, экспертиза программ
Методическое сопровождение образовательного процесса	Подготовка и проведение открытых уроков (мастер - классов): - внутри учреждения - районного уровня - регионального уровня	Трансляция педагогического опыта	Технологическая карта занятия	
НОЯБРЬ				
Текущая успеваемость, посещаемость	Уровень успеваемости и посещаемости объединений	Проверка журналов учета работы педагогов	методисты	справка по контролю
Материально технические условия:	Обеспечение МТБ учреждения, согласно современным требованиям	Расширение МТБ учреждения	Зам по АХЧ	Обработка заявок на МТБ
Кадровое обеспечение образовательного процесса:	Численность работников принятых и уволенных в течение года	стабильность педагогического состава.	Директор, делопроизводитель	Кол-во принятых уволенных
Методическое сопровождение образовательного процесса	Подготовка и проведение открытых уроков (мастер - классов): - внутри учреждения - районного уровня - регионального уровня	Трансляция педагогического опыта	Технологическая карта занятия	
ДЕКАБРЬ				
Текущая успеваемость, посещаемость	Уровень успеваемости и посещаемости объединений	Проверка журналов учета работы педагогов	методисты	справка по контролю
Промежуточные результаты обучения;	Уровень освоения программного материала предусмотренного образовательной программой	Промежуточный контроль по ДООП, ОППО	Зам по УВР	Протоколы ПА Справка по итогам промежуточной А,
Достижения обучающихся в конкурсах, фестивалях, олимпиадах.	Количество и % обучающихся принявших участие в конкурсах, фестивалях, профильных мероприятиях различного уровня.	Мониторинг	Методист ДО	Мониторинговая таблица
	Кол-во и % победителей и призеров в конкурсах, соревнованиях, мероприятиях различного уровня	мониторинг	Методист ДО	Мониторинговая таблица
Данные о сохранности контингента обучающихся		% отчисленных детей, количество, причины	Зам по УВР	Справка о движении обучающихся
Психологический климат в объединениях;	% обучающихся положительно оценивающих	Диагностика психологического климата в объединении, в учебной	Психолог	справка

	микроклимат в коллективе, учебной группе	группе		
Кадровое обеспечение образовательного процесса:	Численность работников принятых и уволенных в течение года	стабильность педагогического состава.	Директор, делопроизводитель	Кол-во принятых уволенных
Организационные условия:	Безопасность, соответствие ТБ, охраны труда, антитеррористической защищенности, требованиям Роспотребнадзора, Пожнадзора, Сан ПиН.	количество и % случаев травматизма среди обучающихся	Зам по АХЧ	Журнал регистрации несчастных случаев
	отсутствие предписаний Роспотребнадзора, Пожнадзора;			
	соответствие тепло-водо-электроснабжения, канализации, средств пожарной безопасности;			
ЯНВАРЬ				
Текущая успеваемость, посещаемость	Уровень успеваемости и посещаемости объединений	Проверка журналов учета работы педагогов	методисты	справка по контролю
Методическое сопровождение образовательного процесса	Подготовка и проведение открытых уроков (мастер - классов): - внутри учреждения - районного уровня -регионального уровня	Трансляция педагогического опыта	Технологическая карта занятия	
Кадровое обеспечение образовательного процесса:	Численность работников принятых и уволенных в течение года	стабильность педагогического состава.	Директор, делопроизводитель	Кол-во принятых уволенных
Организационные условия:	количество и % случаев травматизма среди работников	количество и % случаев травматизма среди обучающихся	Зам по АХЧ	Журнал регистрации несчастных случаев
ФЕВРАЛЬ				
Методическое сопровождение образовательного процесса	Подготовка и проведение открытых уроков (мастер - классов): - внутри учреждения - районного уровня -регионального уровня	Трансляция педагогического опыта	Технологическая карта занятия	
Текущая успеваемость, посещаемость	Уровень успеваемости и посещаемости объединений	Проверка журналов учета работы педагогов	методисты	справка по контролю
Кадровое обеспечение образовательного процесса:	Численность работников принятых и уволенных в течение года	стабильность педагогического состава.		
Кадровое обеспечение образовательного процесса:	% педагогических работников положительно оценивающих условия труда	мониторинг удовлетворенности условиями труда	Директор, делопроизводитель	Кол-во принятых уволенных
МАРТ				
Методическое сопровождение образовательного процесса	Подготовка и проведение открытых уроков (мастер - классов): - внутри учреждения - районного уровня -регионального уровня	Трансляция педагогического опыта	Технологическая карта занятия	
Текущая успеваемость, посещаемость	Уровень успеваемости и посещаемости объединений	Проверка журналов учета работы педагогов	методисты	справка по контролю
Кадровое обеспечение образовательного процесса:	Численность работников принятых и уволенных в течение года	стабильность педагогического состава.	Директор, делопроизводитель	Кол-во принятых уволенных
Методическое сопровождение	Наличие методических разработок:	Конкурс методической продукции	Зам по УВР	положение

образовательного процесса	Наличие выступлений педагогов на методических семинарах, педсоветах и т.п. - внутри учреждения - районного уровня -регионального уровня	Конференция, фестивали, форумы, РМО, Методический совет, педагогический совет	Методист ПО	Мониторинговая таблица
	Подготовка и проведение открытых уроков (мастер - классов): - внутри учреждения - районного уровня -регионального уровня	Трансляция педагогического опыта	Технологическая карта занятия	
Мониторинг удовлетворенности качеством образовательных услуг участниками образовательного процесса	% родителей положительно оценивающих качество предоставляемых услуг	Диагностика родителей, обучающихся на «Удовлетворенность качеством образовательных услуг»	Психолог	справка
Текущая успеваемость, посещаемость	Уровень успеваемости и посещаемости объединений	Проверка журналов учета работы педагогов	методисты	справка по контролю
Кадровое обеспечение образовательного процесса:	Численность работников принятых и уволенных в течение года	стабильность педагогического состава.	Директор, делопроизводитель	Кол-во принятых уволенных
Вовлеченность в воспитательный процесс обучающихся и их родителей	Численность обучающихся принявших участие в воспитательных мероприятиях	Количественный анализ	Методист ДО	Мониторинговая таблица
Количество воспитательных мероприятий (акции конкурсы, фестивали, проекты)	Количество проведенных мероприятий	Количественный анализ	Методист ДО	Мониторинговая таблица
Участие в инновационной деятельности (обучающиеся);	Количество и % детей участвующих в проектах	Охват обучающихся проектной, инновационной деятельностью	Старший вожатый	Мониторинговая таблица
Кадровое обеспечение образовательного процесса:	Образовательный уровень педагогических работников, результаты аттестации и повышение квалификации педагогов;	Соответствие требованиям профстандарта	Зам по УВР	Сведения о пед. Кадрах, отчеты ОД, ДООП
АПРЕЛЬ				
Методическое сопровождение образовательного процесса	Подготовка и проведение открытых уроков (мастер - классов): - внутри учреждения - районного уровня -регионального уровня	Трансляция педагогического опыта	Технологическая карта занятия	
Вовлеченность в воспитательный процесс	Численность обучающихся принявших участие в воспитательных мероприятиях	Количественный анализ	Мониторинговая таблица	
Кадровое обеспечение образовательного процесса:	Образовательный уровень педагогических работников, результаты аттестации и повышение квалификации педагогов;	Соответствие требованиям профстандарта	Зам по УВР	Сведения о пед. Кадрах, отчеты ОД, ДООП
Количество воспитательных мероприятий		Количественный анализ	Мониторинговая таблица	
Участие в инновационной деятельности	Кол-во и № детей участвующих в проектах			
МАЙ				
Текущая успеваемость, посещаемость	Уровень успеваемости и посещаемости объединений	Проверка журналов учета работы педагогов	методисты	справка по контролю
Промежуточные результаты обучения;	Уровень освоения программного материала предусмотренного образовательной	Промежуточный контроль по ДООП, ОППО	Методисты, зам по УВР	Протоколы ПА Справка по

	программой			итогам промежуточн ой А,
Итоговые результаты обучения;	Уровень освоения программного материала предусмотренного образовательной программой	Итоговый контроль, Проведение итоговой А по ОППО	Зам по УВР	
Достижения обучающихся в конкурсах, фестивалях, олимпиадах.	Количество и % обучающихся принявших участие в конкурсах, фестивалях, профильных мероприятиях различного уровня.	Мониторинг	Методист ДО	Мониторинго вая таблица
	Кол-во и % победителей и призеров в конкурсах, соревнованиях, мероприятиях различного уровня	мониторинг		
Данные о сохранности контингента обучающихся;	% отчисленных детей, количество, причины			
Качество предоставляемых дополнительных образовательных услуг	Качество реализуемых образовательных программ (новизна, актуальность, педагогическая целесообразность);	Проверка на соответствие требованиям методических рекомендаций положения о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, типовым программам федеральному стандарту.		Экспертный лист
Участие педагогов в проектной и инновационной деятельности, участие в профессиональных конкурсах муниципального, регионального или всероссийского уровня	Количество реализуемых проектов и кол-во педагогов участников конкурсов, фестивалей	Охват педагогических работников включенных в инновационную и конкурсную деятельность		Таблица участия
Программно методические условия:	Лицензирование образовательной деятельности	Соответствие образовательных программ видам разрешенным лицензией на образовательную деятельность	Директор , зам по УВР	Учебный план
	Обновление образовательных программ дополнительного образования;	Корректировка согласно современным нормативным требованиям	Зам по УВР, методисты	экспертиза
Кадровое обеспечение образовательного процесса:	Образовательный уровень педагогических работников, результаты аттестации и повышение квалификации педагогов;	Соответствие требованиям профстандарта	Зам по УВР	Сведения о пед. Кадрах, отчеты ОД, ДООП
Материально-техническое обеспечение образовательных программ	Обновление материально-технического обеспечения образовательных программ	Приобретение необходимого оборудования	Зам по АХЧ	контракты
	Санитарно-гигиенические и эстетические условия	Экспертиза, диагностика Анкетирование «Удовлетворенность качеством образовательных услуг» Соответствие требованиям СанПиН	Психолог, зам по АХЧ	Справка, акт приемки учреждения
Методическое сопровождение образовательного процесса	Подготовка и проведение открытых уроков (мастер - классов): - внутри учреждения - районного уровня	Трансляция педагогического опыта	Зам по УВР, методисты	Технологическая карта занятия

	-регионального уровня			
--	-----------------------	--	--	--

Качество образовательной деятельности характеризуется уровнем выполнения требований федеральных, региональных, локальных и иных нормативно-правовых актов в части:

полноты реализации образовательных услуг,
состояния учебно-методической, гражданско-правовой и финансовой документации;
условий реализации образовательных услуг (кадровых, материально-технических, санитарно-гигиенических, финансовых и др.);
результатов освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программам;
результатов освоения обучающимися программ профессионального обучения ;
уровнем соблюдения прав и свобод участников образовательных отношений;
уровнем удовлетворенности получателей образовательных услуг качеством оказания образовательных услуг.

Виды Внутреннего контроля.

По содержанию:

- фронтальный.
- тематический
- персональный;
- обобщающий

По объекту контроля:

персональный (деятельность конкретного педагогического работника),
выборочный (деятельность нескольких педагогических работников, структурного подразделения),
фронтальный (деятельность всех членов педагогического коллектива).

По времени проведения: входной, промежуточный, итоговый.

Внутренний контроль осуществляется путем плановых или внеплановых проверок.

Плановые проверки проводятся согласно, графика внутреннего контроля с целью изучения и оценки образовательной деятельности Учреждения, устранения и предотвращения нарушений, препятствующих ее полному и качественному осуществлению.

Внеплановые проверки проводятся с целью установления фактов нарушений и проверки сведений о нарушениях, а также в случаях необходимости уточнения состояния дел для подготовки управленческих решений. По результатам проверки составляется отчет о результатах проверки, содержащий информацию о проведенных мероприятиях, выявленных фактах, выводы и предложения.

Результаты внутреннего контроля оформляются в виде аналитической справки, доклада о состоянии дел по проверяемому вопросу

Конечные результаты образовательного процесса МБУДО «Ермаковский центр дополнительного образования»

Компоненты образовательной системы:

- содержание образования (качество, результативность)
- кадровый состав
- здоровье участников образовательного процесса

Общие показатели позитивных образовательных результатов:

- Полнота усвоения детьми содержания образования
- Динамика личностного роста
- Культура поведения и отношений
- Сохранение имеющегося уровня здоровья
- Показатели роста физического развития
- Сохранность контингента учащихся

Объекты мониторинга:

- Ребенок
- Педагог
- Педагогический коллектив
- Образовательная программа

Формы педагогического мониторинга:

• *На уровне первичного детского объединения:* проведение открытых занятий, участие в конкурсах и выставках детских творческих работ, достижения на спортивных соревнованиях институционального уровня, тестирование, зачеты, контрольные испытания.

• *На уровне МБУДО «Ермаковский центр дополнительного образования»* - проведение массовых мероприятий, акций, соревнований, открытых турниров, первенств, дней открытых дверей, творческих отчетов, выставок, мастер-классов, походов и слетов,

- На муниципальном уровне: проведение праздников, спортивно-массовых мероприятий для учащихся школ и населения района, семинаров для учителей, участие в районных, областных, федеральных и международных соревнованиях и первенствах.

В настоящее время в МБУДО «Ермаковский центр дополнительного образования» существует мониторинг качества образования. Каждый педагог определил параметры и критерии оценки знаний, умений и навыков воспитанников, предусмотренные образовательной программой. В течение учебного года проводится аттестация по срокам, согласно календарного учебного графика:

- *Стартовая:* конец сентября - начало октября
- *Промежуточная:* конец декабря
- *Итоговая:* конец апреля - май

Все данные заносятся в разработанную таблицу, подсчитывается процент усвоения программного материала каждого воспитанника и общий процент для всей группы.

Способы оценки и анализа педагогического мониторинга:

- Отчеты педагогов по итогам года за достигнутые результаты;
- Выступления на педсоветах, методических советах, совещаниях, конференциях.

РАЗДЕЛ 3: КОНТРОЛЬ И РЕГУЛИРОВАНИЕ ВЫПОЛНЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

Координацию и контроль над выполнением Образовательной программы осуществляет администрация МБУДО «Ермаковский центр дополнительного образования». Методический совет центра анализирует ход выполнения программы и вносит предложения на Педагогический совет по его коррекции; осуществляет информационное и методическое обеспечение реализации программы. Администрация учреждения ежегодно подводит итоги выполнения программы на заседании итогового Педагогического совета.

Управление процессом реализации Образовательной программы.

Функции управления	Содержание деятельности
информационно-аналитическая	Формирование банка данных о передовом педагогическом опыте, новых исследованиях в области актуальных проблем педагогики, психологии, дидактики и т.д., научно – методического материала о состоянии работы в центре
мотивационно-целевая	Определение целей совместно с педсоветом, методическим советом и т.д. по деятельности коллектива и отдельных преподавателей, направленной на реализацию программы на каждом ее этапе
планово- прогностическая	Прогнозирование деятельности педагогического коллектива, планирование организации и содержания деятельности коллектива по реализации Программы
организационно-исполнительская	Организация выполнения Учебного плана, Образовательной программы, обобщение передового педагогического опыта, осуществление повышения квалификации преподавателей
контрольно-оценочная	Осуществление внутреннего контроля и оценка состояния всех направлений учебно–воспитательного процесса в соответствии с программой.
регулятивно- коррекционная	Обеспечение поддержания системы учебно воспитательного процесса в соответствии с программой, устранение нежелательных отклонений в работе

Контроль осуществляется в виде плановых и оперативных проверок, мониторинга и проведения административных работ.

При организации контроля используются следующие методы:

- наблюдение: посещение занятий, воспитательных мероприятий,
- изучение документации: журналы учета работы педагогов ДО, планы работы объединений, программно-методическая документация,
- опрос: беседа, анкетирование, тестирование,
- оперативный разбор: анализ занятия, воспитательного мероприятия и формы:

- входной,
- предупредительный (предварительный) контроль,
- текущий,
- промежуточный,
- итоговый

3.1. КРИТЕРИИ И ПОКАЗАТЕЛИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

Критерий 1		Качество образовательного процесса	
№	Показатели	Средства проверки	Сроки
п	2	3	
	качество преподавания	Степень и особенности профессиональной компетентности педагогов; Уровень и особенности психологической культуры педагогических работников, направленность и характер их общения с обучающимися; Состояние инновационной деятельности педагогов (проблемы, соответствие используемых систем обучения и воспитания контингенту обучающихся, процессы реализации данных систем и т. д.); Система повышения квалификации и переподготовки кадров; Система аттестации педагогических кадров.	Сентябрь - апрель
	качество обучения	Качество образования, мониторинг учебной и воспитательной деятельности обучающихся; Внешняя оценка результатов работы детских объединений; Влияние образовательного процесса на активность обучающихся в досугово - познавательной деятельности.	Сентябрь, январь, май
	качество условий обучения	Состояние и динамика физического и психологического здоровья обучающихся; Развитие связи основного и дополнительного образования детей; Мониторинг удовлетворения спроса детей и их родителей на разные виды деятельности;	Январь апрель
Критерий 2. Оценка деятельности			
2.	управление деятельностью	Обеспечение нормативными документами образовательного процесса; Уровень организационной структуры учреждения; Уровень мотивационного обеспечения.	В течение года
2.	ценностно - целевой показатель деятельности	Уровень развития личностных мотивов воспитанника; Уровень самореализации воспитанников; Уровень социальной компетентности воспитанников; Содержание и формы взаимодействия с семьёй.	Сентябрь - апрель
2.	социально-педагогическая деятельность	Сохранность состава обучающихся в объединениях учреждения дополнительного образования детей; Диагностика включенности в образовательный процесс различных возрастных и социальных категорий детей.	Октябрь январь
2.	выполнение социального заказа	Исследование спроса на дополнительные образовательные услуги; Ресурсное обеспечение деятельности	Сентябрь - : апрель
Критерий 3. Качество методической деятельности			
3.	программное обеспечение	Мониторинг выполнения образовательных программ педагогами учреждения.	Январь - апрель
3.	оценка качества педагогической деятельности	Удовлетворённость педагогов результатами своей деятельности; Критерии оценки качества и результативности труда педагогических работников; Достижения воспитанников в мероприятиях различного уровня; Наличие квалификационной категории у педагога; Наличие наград за высокие показатели и результаты педагогической деятельности; Высокая заинтересованность педагогов в творчестве и инновациях; Положительная динамика качества обучения и воспитания обучающихся.	В течение года
3.	информационное обеспечение	Оказание педагогам методической помощи; Организация учёбы педагогов по методическим вопросам. Участие в аттестации педагогических кадров; Подготовка педагогов к участию в конкурсах профессионального мастерства; Квалифицированная методическая помощь в организации семинаров, методических объединений, совещаний, педагогических советов и др	

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Главным условием реализации настоящей программы является внедрение современных методов управления в повседневную практику деятельности учреждения, так как в настоящее время разработано достаточное количество эффективных форм и методов обучения, воспитания и развития, но отсутствуют методы организации учебно-воспитательного процесса, позволяющие сочетать разработанные приемы и методы в соответствии с принципом системной целостности.

Методологическую основу управления учреждением дополнительного образования нового типа составляют следующие методы: комплексно-целевого планирования, ситуационного управления, организации принятия решений и его информационного обеспечения, что регламентирует обоснованность принятия управленческих решений и шагов.

Достижение целей образовательного процесса предусматривает гибкое управление составом, содержанием, организацией реализации учебных программ в соответствии с динамикой контингента обучающихся, изменениями его характеристик.

Главная особенность коллектива Учреждения и дополнительного образования состоит в том, что управленческие решения являются плодом коллективного труда, в большинстве случаев – итог работы административных совещаний, заседаний методического и педагогического советов. При этом главная задача руководителя – получить решение поставленной проблемы от самих педагогов и обеспечить коллективную деятельность сотрудников на всех этапах ее реализации, мобилизуя их творческий и интеллектуальный потенциал.