

*Одновременно с*

**СОГЛАСОВАНО:**

Председатель родительского собрания  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 г.

**СОГЛАСОВАНО:**

Педагогическим советом учреждения  
Протокол № 9 от 20.03.2019 год

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор МБУДО «Ермаковский центр  
дополнительного образования»

*Л.А. Веселова*

Приказ № 89-ОД от 20.03.19г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об итоговой аттестации**  
**по основным программам профессионального обучения**  
**муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования**  
**«Ермаковский центр дополнительного образования»**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение об<sup>о</sup> итоговой аттестации по основным программам профессионального обучения в МБУДО «Ермаковский центр дополнительного образования» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 № 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», Уставом МБУДО «Ермаковский центр дополнительного образования».

1.2. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы, в целях определения соответствия результатов требованиям федерального государственного образовательного стандарта профессии.

1.3. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

1.4. Итоговая аттестация обучающихся, завершающих обучение по основным программам профессионального обучения, является обязательной.

1.5. Итоговая аттестация обучающихся проводится соответствующими экзаменационными квалификационными комиссиями.

1.6. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение итоговой аттестации.

**2. Требования к итоговой аттестации обучающихся**

2.1. Образовательные программы профессионального обучения завершаются итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

2.2. Квалификационный экзамен проводится для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

2.3. Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя проверку теоретических знаний и практическую работу в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих. Форма практической квалификационной работы определяется соответствующей образовательной программой профессионального поручения. и. 2.3.1

2.4. МБУДО «Ермаковский центр дополнительного образования» обеспечивает необходимые условия для подготовки и проведения итоговой аттестации:

- своевременное информирование обучающихся о дате и формах итоговой аттестации,
- методическое обеспечение подготовки к итоговой аттестации,
- консультирование,
- организационное обеспечение подготовки к итоговой аттестации.

2.5. Итоговая аттестация не может быть заменена оценкой уровня знаний на основе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

2.6. Итоговая аттестация по программе профессионального обучения наряду с требованиями к содержанию отдельных дисциплин должна устанавливать также соответствие уровня знаний обучающихся квалификационным требованиям и (или) профессиональным стандартам по соответствующим должностям, профессиям или специальностям.

2.7. Билеты к квалификационным экзаменам, а также критерии оценки знаний обучающихся (контрольно-измерительные материалы) по результатам проведения экзаменов разрабатываются преподавателями и мастерами производственного обучения, утверждаются директором МБУДО «Ермаковский центр дополнительного образования».

✓ 2.8. Форма и условия проведения квалификационных экзаменов при освоении программ профессионального обучения, доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за 30 дней до начала итоговой аттестации.

✓ 2.9. Дата и время проведения квалификационного экзамена доводится до сведения всех членов экзаменационной квалификационной комиссии и выпускников не позднее, чем за 30 дней до первого итогового аттестационного испытания.

✓ 2.10. В случае, если обучающийся не может пройти итоговую аттестацию по уважительным причинам (болезнь и др.), которые подтверждены соответствующими документами, сроки прохождения итоговой аттестации на основании его личного заявления могут быть перенесены директором учреждения.

✓ 2.11. К прохождению итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план, все требования образовательной программы, и успешно прошедшие промежуточную аттестацию.

2.12. Лицам, успешно сдавшим квалификационный экзамен, присваивается квалификационный разряд, класс или категория по должности рабочего, служащего.

2.13. Обучающиеся, не прошедшие итоговой аттестации или получившие неудовлетворительные результаты, вправе пройти повторную итоговую аттестацию в сроки, определяемые учреждением.

2.14. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из МБУДО «Ермаковский центр дополнительного образования», выдается справка об обучении с указанием сроков обучения по соответствующей программе.

### **3. Экзаменационная квалификационная комиссия, порядок ее формирования и работы.**

- 3.1. Для проведения квалификационного экзамена по программам профессионального обучения создается экзаменационная квалификационная комиссия.
- 3.2. Экзаменационная квалификационная комиссия, осуществляющая итоговую аттестацию обучающихся по программам профессионального обучения, создается в целях:
- комплексной оценки уровня знаний обучающихся с учетом целей обучения, вида основных программ профессионального обучения, установленных требований к содержанию программ обучения;
  - рассмотрения вопросов о предоставлении обучающимся по результатам обучения права заниматься определенной профессиональной деятельностью и (или) присвоения квалификации;
  - принятия решения по результатам итоговой аттестации обучающихся
- 3.3. Экзаменационные квалификационные комиссии создаются для проведения итоговой аттестации по каждой основной программе профессионального обучения.
- 3.4. Экзаменационную квалификационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований к обучающимся.
- 3.5. В состав экзаменационной квалификационной комиссии входят: директор МБУДО «Ермаковский центр дополнительного образования», заместитель директора по учебно-воспитательной работе, методист, преподаватель, мастер производственного обучения.
- 3.6. Для участия в работе экзаменационной квалификационной комиссии также привлекаются руководители и специалисты органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда, органов государственного надзора и контроля.
- 3.7. Количественный состав комиссии должен быть не менее 3 человек.
- 3.8. Экзаменационная квалификационная комиссия руководствуется в своей деятельности настоящим Положением и учебно-методической документацией.
- 3.9. Решение комиссии принимается на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, и квалифицируется отметками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». При равном числе голосов, голос председателя является решающим. Решение комиссии сообщается аттестуемому.
- 3.10. Результаты итоговой аттестации фиксируются в протоколе, который подписывает председатель, члены комиссии (приложения № 1).

### **4. Критерии оценивания результатов итоговой аттестации**

- 4.1. Итоговая аттестация обучающихся по программам профессионального обучения проводится в форме квалификационного экзамена.
- Данный экзамен нацелен на демонстрацию ключевых компетенций по профессиям рабочих, должностям служащих по результатам освоения основных программ профессионального обучения.

4.2. По итогам экзамена оценивание осуществляется по пятибальной шкале в соответствии с нижеприведенными критериями.

Отметка «неудовлетворительно» ставится, если:

- при ответе обнаруживается отсутствие владением материалом в объеме изучаемой образовательной программы;
- представление профессиональной деятельности не рассматривается в контексте собственного профессионального опыта, практики его организации;
- при ответе на вопросы не дается трактовка основных понятий;
- ответы на вопросы не имеют логически выстроенного характера, не используются такие мыслительные операции, как сравнение, анализ и обобщение;
- при прохождении онлайн-тестирования получены неудовлетворительные результаты: допущены 2 ошибки в основных вопросах, при ответе на дополнительные 10 вопросов допущены ошибки, онлайн-экзамен не сдан (правила дорожного движения);
- при прохождении практического экзамена по предмету «Вождение» обучающимся набрано 5 и более штрафных баллов (перечень штрафных баллов – Приложение 2).

Отметка «удовлетворительно» ставится, если:

- в ответах на вопросы при раскрытии содержания вопросов недостаточно раскрываются и анализируются основные противоречия и проблемы;
- при раскрытии особенностей развития тех или иных профессиональных идей, а также описания профессиональной деятельности недостаточно используются материалы современных пособий и первоисточников, допускаются фактические ошибки;
- представление профессиональной деятельности частично (не в полном объеме) рассматривается в контексте собственного профессионального опыта, практики его организации;
- при ответе используется терминология и дается ее определение без ссылки на авторов;
- ответы на вопросы не имеют логически выстроенного характера, редко используются такие мыслительные операции, как сравнение, анализ и обобщение;
- личная точка зрения носит формальный характер без умения ее обосновывать и доказывать;
- при прохождении онлайн-тестирования допущены 2 ошибки, на дополнительные 10 вопросов даны ответы без ошибок, онлайн-экзамен сдан (правила дорожного движения);
- при прохождении практического экзамена по предмету «Вождение» обучающимся набрано 3-4 штрафных балла.

Отметка «хорошо» ставится, если:

- ответы на вопросы частично носят проблемный характер, при раскрытии особенностей развития тех или иных профессиональных идей, а также описании профессиональной деятельности используются материалы современных пособий и первоисточников;
- при ответе используется терминология, соответствующая теории и практики профессиональной деятельности, где определение того или иного понятия формулируется без знания контекста его развития в системе профессионального понятийного аппарата;
- ответы на вопрос не имеют логически выстроенного характера, но используются такие мыслительные операции, как сравнение, анализ и обобщение;

- имеется личная точка зрения, основанная на фактическом и проблемном материале, приобретенной на лекционных, семинарских, практических занятиях и в результате самостоятельной работы;
- при прохождении онлайн-тестирования допущена 1 ошибка, на дополнительные 5 вопросов даны ответы без ошибок, онлайн-экзамен сдан (правила дорожного движения);
- при прохождении практического экзамена по предмету «Вождение» обучающимся набрано 1-2 штрафных балла.

Отметка «отлично» ставится, если:

- ответы на вопросы носят проблемный характер, при раскрытии особенностей развития тех или иных профессиональных идей, их описании используются материалы современных учебных пособий и первоисточников;
- при ответе используется терминология, соответствующая теории и практики и четко формулируется определение, основанное на понимании контекста из появления данного термина в системе понятийного аппарата;
- ответы на вопрос имеют логически выстроенный характер, часто используются такие мыслительные операции, как сравнение, анализ и обобщение;
- ярко выражена личная точка зрения, при обязательном владении фактическим и проблемным материалом, полученным на лекционных, практических, семинарских занятиях и в результате самостоятельной работы.
- при прохождении онлайн-тестирования не допущено ошибок, тестирование пройдено без дополнительных вопросов, онлайн-экзамен сдан (правила дорожного движения);
- при прохождении практического экзамена по предмету «Вождение» обучающимся отсутствуют штрафные баллы.

## **5. Заключительные положения.**

- 5.1. В положение могут быть внесены изменения и дополнения, которые утверждаются приказом директора.

**Дополнения в «Положение об итоговой аттестации по основным  
программам профессионального обучения**

**МБУДО «Ермаковский центр дополнительного образования»**

**от 20.03.2019 г.**

2.3.1. В период сложной санитарно-эпидемиологической обстановки в связи с угрозой распространения на территории РФ коронавирусной инфекции (COVID-2019), согласно ФЗ № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999 г., период производственной практики по реализации основной профессиональной образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих – «Повар», «Продавец продовольственных товаров», « Оператор швейного оборудования» - заменяется выполнением выпускной квалификационной работы (далее ВКР). Требования к ВКР находятся в Приложении 3 к Положению.

**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_**

20\_\_ г.

Экзаменационная комиссия в составе:

Председатель комиссии:

Члены комиссии:

приняла квалификационный экзамен у группы № \_\_\_\_\_, подготовленной по профессии \_\_\_\_\_

К началу обучения в группу зачислено \_\_\_\_\_ чел.

Отчислено по разным причинам: \_\_\_\_\_ чел. ( \_\_\_\_\_ )

Допущено к сдаче экзамена \_\_\_\_\_ чел.

№ пп	Ф. И. О.	Дата рождения	№ билета	Квалификационный экзамен								Ф. И. О. мастера производственного обучения	Номер свидетельства	Подпись учащегося в получении свидетельства							

Председатель комиссии:  
Члены комиссии:

Руководитель образовательного учреждения (организации)

М.П. \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Л.А. Веселова

**Штрафные баллы при прохождении практической части экзамена по программе профессионального обучения «Водитель транспортных средств категории «В», «Водитель транспортных средств категории «С», «Тракторист»**

Практический экзамен по предмету «Вождение» по программам профессионального обучения «Водитель транспортных средств категории «В», «Водитель транспортных средств категории «С», «Тракторист» проходит в два этапа:

- фигурное вождение автомобиля на закрытой площадке (автодром);
- вождение автомобиля в условиях дорожного движения.

Фигурное вождение автомобиля на автодроме выполняется на время. Расчетное время выполнения данного этапа – 12 минут. При превышении контрольного времени – прохождение этапа не засчитывается.

На каждом упражнении засчитываются штрафные баллы.

При получении 5 штрафных баллов на легковом и грузовом автомобиле этап считается не пройденным и обучающийся получает неудовлетворительную оценку по предмету «Вождение».

При получении 6 штрафных баллов на тракторе этап считается не пройденным и обучающийся получает неудовлетворительную оценку по предмету «Вождение».

**Штрафные баллы:**

*Упражнение «Остановка и строгание на подъеме»:*

- не зафиксировал ТС в неподвижном состоянии при остановке на наклонном участке – 5 баллов;
- допустил откат при строгании на наклонном участке на величину более 0,3 м – 5 баллов;
- пересек линию «СТОП» - 5 баллов;
- пересек линию «СТОП» при остановке на наклонном участке – 5 баллов;
- при выполнении упражнения двигатель заглох – 1 балл;
- не включил нейтральную передачу после остановки при работающем двигателе – 1 балл;
- не включил стояночный тормоз после остановки перед линией «СТОП» - 1 балл.

*Упражнение «Змейка»:*

- сбил элемент разметочного оборудования (фишка) или пересек линию горизонтальной разметки площадки – 5 баллов;
- заглох двигатель при выполнении упражнения – 1 балл.

*Упражнение «Разворот в ограниченном пространстве»:*

- сбил элементы разметочного оборудования (фишки) или пересек линию горизонтальной разметки площадки – 5 баллов;
- не смог въехать в зону стоянки за однократное включение передачи заднего хода – 3 балла;
- не смог развернуться при однократном включении передачи заднего хода – 3 балла;
- при выполнении упражнения двигатель заглох – 1 балл.

*Упражнение «Въезд в бокс задним ходом»:*

- сбил элементы разметочного оборудования – 5 баллов;
- пересек линию «СТОП» (по проекции переднего габарита ТС) - 5 баллов;
- не смог въехать в бокс при однократном включении передачи заднего хода – 3 балла;
- заглох двигатель при выполнении упражнения – 1 балл.

*Упражнение «Параллельная парковка задним ходом»:*

- сбил элемент разметочного оборудования – 5 баллов;
- не пересек прерывистую линию по проекции бокового габарита ТС – 5 баллов;
- не смог въехать в зону стоянки за однократное включение передачи заднего хода – 3 балла;
- заглох двигатель при выполнении упражнения – 1 балл;
- не включил нейтральную передачу после остановки при работающем двигателе – 1 балл;



- не включил стояночный тормоз после остановки в зоне стоянки – 1 балл.

*Упражнение «Подъезд задним ходом к прицепному устройству»:*

- подъехал со 2 попытки – 3 балла;

- не произвел стык прицепного устройства с серьгой трактора – 3 балла;

- заглох двигатель – 1 балл.

Вождение автомобиля в условиях дорожного движения выполняется по улицам села с соблюдением дорожных знаков и правил дорожного движения по заранее установленному (утвержденному) маршруту. В машине находится обучающийся, мастер производственного обучения, член жюри. При движении автомобиля, член жюри имеет право давать дополнительные указания конкурсанту, такие как: разворот на перекрестке, разворот вне перекрестка, выполнить обгон автомобиля, развить максимально допустимую скорость. При неправильном выполнении заданий и ошибках на маршруте насчитываются штрафные баллы. При получении 5 штрафных баллов этап считается не пройденным и обучающийся выбывает из Конкурса.

Штрафные баллы:

- строгание с места без пристегнутого ремня безопасности – 5 баллов;

- не включил ходовые огни – 3 балла;

- не включил поворот – 3 балла;

- заглох двигатель, не создал помехи для других участников движения – 1 балл;

- заглох двигатель на перекрестке, создал помехи для других участников движения – 5 баллов;

- превышение скорости – 5 баллов;

- не выполнил разворот вне перекрестка по требованию члена жюри – 5 баллов;

- не выполнил разворот на перекрестке по требованию члена жюри – 5 баллов;

- не выполнил требование члена жюри – 5 баллов;

- разворот с изменением траектории движения – 5 баллов;

- слабая техника переключения коробки скоростей – 1 балл;

- не умеет пользоваться органами управления транспортного средства – 1 балл;

- создал помехи движению – 5 баллов;

- нарушил ориентировку обзора только по зеркалам – 3 балла;

- не выполнил обгон по требованию – 5 баллов;

- не развил максимальную скорость на определенном участке – 5 баллов.

## Требования к ВКР

1. Выпускная квалификационная работа (далее ВКР) - индивидуальная самостоятельная научно-исследовательская работа, выполненная обучающимся в период заключительного этапа обучения, позволяющая оценить уровень готовности выпускника к самостоятельному осуществлению профессиональной деятельности.
2. Тематика выпускной квалификационной работы по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих (Повар, Продавец продовольственных товаров, Оператор швейного оборудования) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей; выпускная практическая квалификационная работа должна предусматривать сложность работы не ниже разряда по профессии рабочего, предусмотренного ФГОС.
3. На выполнение и завершение ВКР в соответствии с государственными требованиями по специальности отводится 2 недели календарного времени согласно рабочему учебному плану образовательного учреждения.
4. По завершении обучающимся ВКР руководитель подписывает ее и вместе с письменным отзывом передает заместителю директора по УВР за три дня до начала государственной итоговой аттестации.
5. Требования к структуре выпускной квалификационной работы
  - 5.1. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются образовательным учреждением на основании Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам профессионального обучения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968.
  - 5.2. ВКР по программам подготовки специалистов среднего звена носит теоретический характер. Объем ВКР должен составлять не менее 20, но не более 30 страниц печатного текста.
  - 5.3. ВКР теоретического характера имеет следующую структуру: введение: в котором раскрываются актуальность выбора темы, формулируются компоненты методологического аппарата:
    - объект, предмет, проблема, цель и задачи работы и др.;
    - теоретическая часть, в которой даны история вопроса, аспекты разработанности проблемы в теории и практике, посредством глубокого сравнительного анализа литературы;
    - заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов исследования;
    - список литературы (не менее 15 источников);
    - приложение.
  - 5.4. ВКР должна иметь текстовую часть, которая содержит:
    - 1) Титульный лист;
    - 2) Содержание;
    - 3) Введение;
    - 4) Основное содержание работы;
    - 5) Заключение;

6) Список литературы;

7) Приложение.

Титульный лист является первой страницей работы и заполняется строго по определенным правилам. Образец оформления титульного листа представлен в приложении.

Содержание - это перечень структурных элементов (разделов), составленных в той последовательности, в какой они представлены в работе. Их формулировки точно соответствуют содержанию работы, являются краткими, четкими и достоверно отражают её внутреннюю логику. В содержании указывается номер страницы, на которой находится начало раздела и т.д. Образец оформления содержания представлен в приложении.

Во введении обязательным является представление следующих компонентов научного аппарата исследования:

- обоснование актуальности темы исследования на основе анализа состояния дел в науке и практике, а также законодательных постановлений правительства, нормативных и методических материалов;

- характеристика проблемы, цели, объекта, предмета, гипотезы исследования; формулировка задач исследования. Цель - обоснованность представлений об общих конечных или промежуточных результатах; в цели формируется общий замысел исследования; объект - выделение объектной реальности научного поиска в структуре более сложных процессов действительности; предмет - конкретность; должен устанавливать границы научного поиска: новые отношения, свойства, аспекты, стороны, функции и т. д. объекта, подлежащие углубленному изучению; гипотеза - предположение, которое позволяет на основе ряда фактов разрешить противоречие проблемной ситуации; обладает проверяемостью; неочевидностью, в то же время логической простотой; задачи - последовательное решение задач позволяет достичь поставленной цели;

Введение должно занимать не более 3 страниц машинописного текста.

Теоретическая часть отражает сущность объекта и предмета исследования, степень их изученности в соответствующей отрасли знания, их структуру, взаимосвязь и закономерности развития. Определяются точки зрения авторов работ, на основании этого выбираются концепции, теории, а также методические подходы для разработки эксперимента.

Практическая часть представляет результаты экспериментального исследования обучающегося, обобщение опыта.

В заключении дается последовательное, логически стройное изложение полученных итогов и их соотношение с общей целью и конкретными задачами, поставленными и сформулированными во введении. Также формулируются предложения, рекомендации по использованию полученных результатов на практике, намечаются (если это возможно) дальнейшие перспективы исследования темы.

Список литературы является структурным компонентом работы и помещается непосредственно после ее основного текста.

В приложение включается использованный в ходе исследования материал. Здесь могут быть: справочные данные, технологические карты, выкройки, расчеты и т.д. В приложение могут быть вынесены таблицы, диаграммы, графики др.

ВКР, помимо текстовой части, может содержать демонстрационные материалы в виде плакатов, моделей, макетов, рисунков, компьютерных программ и т.д.

Приложение не входит в рекомендуемый объем ВКР.

## 5.5. Требования к оформлению ВКР.

5.5.1. Текстовая часть ВКР должна быть представлена в печатном виде на одной стороне листа белой бумаги формата А4. Оформление должно быть выполнено с применением следующих требований.

- Формат текста: формат страницы – книжная, А4, строки разделяются полуторным интервалом.
- Шрифт: размер (кегель) - 14 с выравниваем по ширине; тип - Times New Roman.
- Поля страницы: правое - 10 мм; левое - 30 мм; верхнее и нижнее - 20 мм.
- Абзацный отступ должен быть одинаковым и равен по всему тексту 1,25 см.
- Все страницы текста следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц работы. Номер страницы на титульном листе не проставляется. Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, включается в общую нумерацию страниц ВКР.
- Разделы должны: иметь порядковую нумерацию в пределах всей ВКР; нумероваться арабскими цифрами без точки; быть записанными с абзацевого отступа с выравниваем по центру, слово «раздел» не пишется; печататься прописным полужирным шрифтом без подчеркивания. В конце раздела точка не ставится.
- Пункты разделов должны: иметь нумерацию в пределах каждого раздела; номер пункта состоит из номеров раздела и пункта, разделенных точкой; нумероваться арабскими цифрами без точки в конце; быть записанными с абзацевого отступа с выравниваем по ширине; печататься строчными без выделения, без подчеркивания шрифтом. В конце названия пункта раздела точка не ставится.
- Наименование разделов и пунктов располагают симметрично тексту. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Переносы слов в заголовках не допускаются. Заголовки разделов и пунктов при печатании друг от друга следует отделять интервалам.
- Слова «Введение», «Содержание», «Заключение», «Список литературы» следует писать прописным полужирным шрифтом без подчеркивания, с выравниванием по центру, без точки в конце.
- Каждый новый раздел, а также все основные структурные части ВКР (введение, содержание, заключение, список литературы, приложение) должны начинаться с новой страницы.
- Приложение оформляют как продолжение ВКР на последующих его листах. В тексте ВКР на все приложения должны быть ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте работы. Приложения обозначают числами. После слова «Приложение» следует число, обозначающее его последовательность. Если в тексте одно приложение, оно обозначается «Приложение».
- Требования к оформлению приложения. Каждое приложение: выполняется на листах формата А4; должно начинаться со слова «Приложение» и его порядкового обозначения; слово «Приложение» с порядковым обозначением печатается строчным нежирным шрифтом без подчеркивания, без точки в конце, первая буква - прописная, выравнивание по правому краю; каждое приложение должно иметь название; название приложения должно печататься строчным полужирным шрифтом без подчеркивания с прописной буквы, с выравниваем по центру без точки в конце; слово «Приложение» и последующее

эрудиция, использование междисциплинарных связей; навыки публичного выступления: манера общения, умение использовать наглядные пособия, способность заинтересовать слушателей; качество оформления демонстрационных материалов; ответы на вопросы: полнота, аргументированность, убежденность; деловые и волевые качества докладчика: ответственное отношение к работе, стремление к достижению высоких результатов, готовность к дискуссии и сотрудничеству.

5.7. Ход заседания экзаменационной комиссии протоколируется. В протоколе фиксируются: итоговая оценка выпускной квалификационной работы, вопросы и особые мнения членов комиссии. Протоколы заседаний экзаменационной комиссии подписываются председателем и членами комиссии.

5.8. Выпускные квалификационные работы обучающихся оцениваются по пятибалльной системе:

- «5» ставится за выпускную квалификационную работу, содержащую глубокое, логичное и полное раскрытие темы, отличающуюся самостоятельностью, пониманием, владением теоретическим материалом, опирающуюся на практический опыт обучающегося. Оформление полностью соответствует предъявленным требованиям.
- «4» ставится за выпускную квалификационную работу, содержащую последовательное изложение основных вопросов темы, знание теоретического и практического материала, работа отличается достаточной обоснованностью выводов и обобщений, но содержит некоторые неточности в изложении материала. Оформление соответствует предъявленным требованиям.
- «3» ставится за выпускную квалификационную работу в основном раскрывающую содержание темы, отличающуюся схематичностью, неглубоким и недостаточным раскрытием темы, нарушением последовательности. Работа содержит отдельные неточности в раскрытии темы. Работа недостаточно выразительна, но грамотно оформлена в целом в соответствии с требованиями.
- «2» ставится в том случае, если работа не соответствует ни одному из вышеуказанных требований.

5.9. Обучающиеся, выполнившие выпускную квалификационную работу, но получившие при защите оценку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту. В этом случае экзаменационная комиссия может признать целесообразным повторную защиту обучающимся той же выпускной квалификационной работы, либо вынести решение о закреплении за ним новой темы выпускной квалификационной работы и определить срок повторной защиты, но не ранее, чем через месяц.

5.10. Обучающемуся, получившему оценку «неудовлетворительно» при защите выпускной квалификационной работы, выдаётся академическая справка установленного образца. Академическая справка обменивается на свидетельство об обучении в соответствии с решением экзаменационной комиссии после успешной защиты обучающимся выпускной квалификационной работы.