

СОГЛАСОВАНО

Руководитель
регионального модельного центра
дополнительного образования детей
Красноярского края

« ___ » _____ 2022 года

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель Управления образования
администрации
Ермаковского района

« 11 » _____ 2022 года



Исакова И.В.

**План работы муниципального опорного центра дополнительного образования детей
Ермаковского района Красноярского края
на 2022 год.**

Задачи:

1. Организовать работу по осуществлению организационного, методического, экспертно-консультационного и аналитического сопровождения всех участников системы дополнительного образования детей в МР Ермаковский, в том числе в рамках персонифицированного финансирования дополнительного образования;
2. Организовать мероприятия по повышению уровня компетенций педагогов и других участников сферы дополнительного образования детей в МР Ермаковский, в том числе по особенностям реализации программ с использованием дистанционных, сетевых и других альтернативных форм;
3. Инициировать мероприятия по выявлению и распространению лучших практик реализации современных, вариативных и востребованных дополнительных общеобразовательных программ различной направленности.

1. Организационно-управленческие мероприятия.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Результат
1.	Утверждение плана работы МОЦ с Управлением образования администрации Ермаковского района,	Январь	Исакова И.В., руководитель Управления образования Веселова Л.А., руководитель МОЦ	Утвержденный план работы МОЦ
2	Утверждение плана работы МОЦ с Региональным модельным центром дополнительного образования детей (далее - РМЦ)	Январь	Долганёв Д.Д., руководитель РМЦ ДОД Красноярского края	Утвержденный план работы МОЦ
3.	Организационно-методическое, консультационное, экспертное сопровождение деятельности муниципальных образовательных организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы	В течение года	Веселова Л. А., руководитель МОЦ Фельдман О.В., методист МОЦ	Бесперебойное функционирование АИС Навигатор
4.	Размещение информации о деятельности МОЦ на официальном сайте организации http://цдо.ермобр.рф/municipalnyj-opornyj-czentr/	В течение года	Фельдман О.В., методист МОЦ	Доступность информации и своевременное наполнение информационной площадки

5.	Внедрение типовых моделей, в том числе: - разноуровневых программ дополнительного образования; - модульных программ для сельской местности; - вовлечения детей, находящихся в трудной жизненной ситуации; - образовательных программ дистанционного обучения детей; - образовательных программ для организаций летнего отдыха и проведения заочных школ; - просвещение родителей в области дополнительного образования детей;	в течение года	Веселова Л. А., руководитель МОЦ Фельдман О.В., методист МОЦ	План мероприятий
6.	Межведомственное взаимодействие по вопросу выполнения целевых показателей региональной системы дополнительного образования в Ермаковском районе.	сентябрь	Веселова Л. А., руководитель МОЦ Фельдман О.В, методист МОЦ	Работа с директорами, их заместителями и организаторами по наполнению АИС Навигатор. Корректность внесения данных в АИС Навигатор.
7.	Семинар-совещание «Исполнение целевых показателей региональной системы дополнительного образования в Ермаковском районе». Увеличение охвата дополнительным образованием детей в МР Ермаковский.	Сентябрь-октябрь	Веселова Л. А., руководитель МОЦ Фельдман О.В, методист МОЦ	Дорожная карта
8.	Инвентаризация системы дополнительного образования в МО, реализуемых программ дополнительного образования детей	май	Веселова Л. А., руководитель МОЦ Фельдман О.В, методист МОЦ	Аналитическая информация
9.	Перевод системы на новый 2022/2023 учебный год. Сбор информации о количестве программ реализуемых в 2022/23 учебном году, приказов об ответственных за АИС Навигатор.	Июль-август Декабрь-январь	Фельдман О.В, методист МОЦ	Бесперебойное функционирование АИС Навигатор
10.	Семинар (в т.ч. с применением дистанционных технологий) с организаторами АИС Навигатор о переходе на новый 2022/23 учебный год. Что сделать до и после перехода?	Июль-август	Фельдман О.В, методист МОЦ	План мероприятий по переходу на новый учебный год.
11.	Участие в мероприятиях РМЦ (семинары, вебинары и др.)	В течение года	Веселова Л. А., руководитель МОЦ Фельдман О.В, методист МОЦ	

12.	Проведение и участие в мониторинговых исследованиях	В течение года	Фельдман О.В, методист МОЦ	Предоставление статистической отчетности
-----	---	----------------	----------------------------	--

2. Работа с Навигатором по дополнительным общеобразовательным программам.

1.	Проведение информационной кампании по темам: - регистрация в системе Навигатор - получение сертификата дополнительного образования - подача заявок на программы дополнительного образования в АИС Навигатор	Сентябрь, январь	Фельдман О.В, методист МОЦ	Эффективная и своевременная организованная информационная кампания
2.	Консультирование специалистов, ответственных за мероприятия по внедрению общедоступного Навигатора, специалистов организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы.	В течение года	Веселова Л. А., руководитель МОЦ Фельдман О.В, методист МОЦ	Бесперебойное функционирование АИС Наигатор
3.	Проведение проверки имеющейся документации по платформе «Навигатор» в общеобразовательных учреждениях	Март	Фельдман О.В., методист МОЦ Васильева Н.В., делопроизводитель	Справки по результатам проверки
4.	Организация и проведение семинара-совещания (в т. ч. с помощью дистанционных технологий-вебинара) с педагогами-организаторами учреждений на тему: «Соответствие дополнительных общеобразовательных программ установленным критериям» - нормативно-правовой аспект реализации ДООП; - типичные ошибки при разработке и оформлении ДООП.	Август - сентябрь	Веселова Л. А., руководитель МОЦ Фельдман О.В, методист МОЦ	Протокол собрания
5.	Организация и проведение семинара-совещания (в т. ч. с помощью дистанционных технологий-вебинара) с педагогами-организаторами учреждений на тему: «Разработка и внедрение дополнительных общеобразовательных программ в дистанционном формате»	Апрель-май	Веселова Л. А., руководитель МОЦ Фельдман О.В, методист МОЦ	Протокол собрания
6.	Формирование муниципальной системы первичной экспертизы дополнительных общеобразовательных программ	Апрель	Веселова Л. А., руководитель МОЦ Фельдман О.В, методист МОЦ	Разработка положения о проведении муниципальной экспертизы дополнительных общеобразовательных программ

7.	Организация и проведение муниципальной экспертизы дополнительных общеобразовательных программ	Май	Веселова Л. А., руководитель МОЦ Фельдман О.В, методист МОЦ	Протоколы, экспертные листы
8.	Организация и проведение краевой независимой оценки качества дополнительных общеобразовательных программ	Апрель-май	Краевой РМЦ	Протоколы, экспертные листы
9.	Дополнительная общественная экспертиза в рамках независимой оценки качества ДООП	Сентябрь	Краевой РМЦ	Протоколы, экспертные листы
10.	Ведение реестра ДООП	В течение года	Фельдман О.В, методист МОЦ	Реестр ДООП
11	Консультационное сопровождение педагогических работников по работе в АИС Навигатор	В течение года	Фельдман О.В, методист МОЦ	Бесперебойная и эффективная работа в АИС Навигатор в системе каждой образовательной организации.

3. Внедрение модели персонафицированного финансирования дополнительного образования детей.

1.	Организационные мероприятия и утверждение нормативных актов	В течение года	Веселова Л. А., руководитель МОЦ Фельдман О.В, методист МОЦ	Разработка нормативных правовых актов
2.	Координация деятельности по обеспечению сертификатами персонафицированного финансирования дополнительного образования детей	В течение года	Веселова Л. А., руководитель МОЦ Фельдман О.В, методист МОЦ	Получение и реализация детьми сертификатов персонального финансирования дополнительного образования детей
3	Нормативная документация ПФДО	Декабрь	Веселова Л. А., руководитель МОЦ Фельдман О.В, методист МОЦ	Наполнение реестров заявлений.
4	Выполнение шагов «Дорожной карты» по внедрению ПФДОД в Ермаковском районе	В течение года	Баженова М.Е., специалист Управления образования	Обеспечение своевременного наполнения «Дорожной карты» по ПФДОД
5	Расчет параметров персонафицированного финансирования	Декабрь	Баженова М.Е., специалист Управления образования	Утвержденные параметры
6	Периодическая оценка использования сертификатов персонафицированного финансирования на территории Ермаковского района	Два раза в год: 15-30 августа 15-28 февраля	Веселова Л. А., руководитель МОЦ Фельдман О.В, методист МОЦ	Акт блокировки сертификата персонафицированного финансирования
7	Консультационное сопровождение педагогических работников по вопросам персонафицированного	В течение года	Фельдман О.В, методист МОЦ	Бесперебойная и эффективная работа в АИС Навигатор в системе каждой образовательной

Навигатор			
-----------	--	--	--

4. Кадровое обеспечение.

1.	Повышение квалификации сотрудников МОЦ	Ежегодно	Специалисты МОЦ	Получение сертификатов, свидетельств о повышении квалификации
2.	Организация обучающих методических мероприятий по направлению дополнительного образования (семинары, мастер-классы)	В течение года	Веселова Л. А., руководитель МОЦ Фельдман О.В, методист МОЦ	Размещение информации на сайте учреждения и в соц. сетях

5. Выравнивание доступности.

1.	Конкурс профессионального мастерства среди педагогов дополнительного образования в Ермаковском районе	Ежеодно	Фельдман О.В, методист МОЦ	Разработка положения
2.	Участие в проектах на платформе КодО. Методическое сопровождение педагогов в разработке проектов.	В течение года	Веселова Л. А., руководитель МОЦ Фельдман О.В, методист МОЦ	Сертификат
3.	Организация и проведение информационной кампании о возможностях АИС «Навигатор» для общественности	Май	Веселова Л. А., руководитель МОЦ Фельдман О.В, методист МОЦ	Публикация статьи в газете «Нива» и на сайте учреждения
4.	Издание информационной продукции	В течение года	Фельдман О.В, методист МОЦ	Буклеты, презентации, памятки и др.
5.	Организация адресной помощи родителям в регистрации личных кабинетов подаче заявок, зачислении на ДООП.	В течение года	Фельдман О.В, методист МОЦ	Организационное сопровождение. Информационное консультирование.

Руководитель муниципального опорного центра



Л.А. Веселова