


СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюзной организации
МБУДО «Ермаковский центр
дополнительного образования»

 Н.В. Парницкая
Протокол № 14 от «24» 09 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУДО «Ермаковский
центр дополнительного образования»

 Л.А. Веселова
Приказ № 2020
От «01» сентября 2020 г.



ПРАВИЛА

приёма, перевода, восстановления и отчисления обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Ермаковский центр дополнительного образования»

1. Общие положения.

1.1. Настоящие правила определяют порядок приёма, перевода, восстановления и отчисления обучающихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Ермаковский центр дополнительного образования» (далее – Учреждение).

1.2. Правила разработаны на основании следующих нормативных актов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.07.1998 № 124 – ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации № 196 от 09.11.2018 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».
- Распоряжением Правительства Красноярского края № 603-р от 25.08.2020 года.
- Распоряжением Правительства Красноярского края № 670-р от 18.09.2020 года.
- Постановлением Администрации Ермаковского района № 641-п от 30.09.2020 года.
- Приказ министерства образования Красноярского края от 23.09.2020 № 434-11-05.
- Устава МБУДО «Ермаковский центр дополнительного образования».

1.3. Положение разработано в целях создания условий, обеспечивающих соблюдение прав детей на получение дополнительного образования, координации деятельности Учреждения по приему, переводу, отчислению обучающихся.

1.4. Учреждение объявляет приём для обучения по дополнительным общеобразовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.5. Учреждение принимают дети в возрасте преимущественно от 4 до 18 лет, проживающие на территории Ермаковского района.

1.6. Для обучения по общеобразовательным программам, реализуемым в рамках системы персонифицированного финансирования, принимаются дети от 5 лет до 18 лет, с соблюдением всех положений Правил персонифицированного финансирования Ермаковского района, утвержденного постановлением Администрации Ермаковского района № 641-п от 30.09.2020 года.

1.7. При достижении детьми, ранее зачисленными на дополнительные общеобразовательные программы без использования сертификата дополнительного образования, возраста получения сертификата дополнительного образования, предусмотренного Правилами персонифицированного финансирования утвержденных постановлением Администрации Ермаковского района № 641-п от 30.09.2020 года, родитель (законный представитель) обучающегося предоставляет в Учреждение номер сертификата, о чем Учреждение незамедлительно вносит соответствующую запись в информационную систему персонифицированного финансирования «Навигатор дополнительного образования Красноярского края» (далее – информационная система).

1.8. Родители (законные представители) обучающихся имеют право выбора образовательного объединения с учётом индивидуальных особенностей детей, состояний их здоровья, уровня физического развития.

1.9. Каждый ребёнок имеет право заниматься по нескольким образовательным программам в объединениях Учреждения. В работе объединений могут принимать участие (совместно с детьми) их родители (законные представители) без включения в основной состав при наличии условий и согласия руководителя объединения.

2. Общие требования к приёму обучающихся.

2.1. Прием в Учреждение осуществляется в период комплектования (с 1 сентября по 15 сентября), а также в течение всего календарного года при наличии свободных мест в объединениях.

2.2. Учреждение вправе осуществлять прием детей сверх установленного муниципального задания на оказание образовательных услуг.

2.3. Прием детей в объединения проводится в соответствии с условиями реализации образовательной программы, возрастными особенностями, независимо от уровня их подготовки по данному направлению.

2.4. При наличии свободных мест в объединении обучающийся может быть зачислен на второй или последующие годы обучения по дополнительной общеобразовательной программе при наличии необходимой подготовки. Решение о таком зачислении принимается согласно заявления родителей (законных представителей обучающегося) и результатов собеседования или тестирования.

2.5. Прием в Учреждение производится согласно заявлению о приеме в Учреждение обучающихся, достигших возраста 14 лет или родителей (законных представителей) обучающихся. Заявление пишется на имя руководителя учреждения и подается представителю администрации, регистрируется в журнале учета заявлений и рассматривается в течение 7 дней со дня регистрации.

2.6. Заявление о приеме в Учреждение может быть направлено в электронной форме с использованием информационной системы. В заявлении о приеме в Учреждение родитель (законный представитель) обучающегося, обучающийся, достигший возраста 14 лет, предоставляют сведения о номере сертификата дополнительного образования. В случае отсутствия у обучающегося сертификата дополнительного образования, родитель (законный представитель) обучающегося, обучающийся, достигший возраста 14 лет, одновременно с заявлением о приеме подают в Учреждение заявление о включении в систему персонифицированного финансирования.

2.7. Одновременно с заявлением о приеме в Учреждение, родитель (законный представитель) обучающегося, обучающийся, достигший возраста 14 лет, дают согласие на обработку персональных данных обучающегося, его родителей (законных представителей).

2.8. Прием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов производится на основании заявления обучающегося, достигшего 14 лет, или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося при наличии заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

2.9. При приеме на обучение на платной основе при наличии у обучающегося сертификата персонифицированного финансирования Учреждение, для обеспечения учета образовательной траектории обучающегося, вносит информацию об указанном зачислении на обучение в информационную систему независимо от факта использования сертификата персонифицированного финансирования для оплаты по договору.

2.10. При приеме в Учреждение с обучающимися, достигшими возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающихся, заключается договор об образовании по согласованию с оператором персонифицированного финансирования.

2.11. Учреждение назначает приказом директора ответственных за прием, регистрацию и обработку персональных данных лиц, подающих заявление на прием в Учреждение и/или заявление на подтверждение сертификата дополнительного образования и/или заявление на определение номинала сертификата персонифицированного финансирования. Такие лица обязаны предоставить оператору персонифицированного финансирования все данные, указанные в пункте Правил персонифицированного финансирования, утвержденных *№ 434-11-05 от 23.09.20* (далее – региональные Правила персонифицированного финансирования). *Мет. Образование Красноярского края.*

2.12. Каждый обучающийся имеет право быть принятым в нескольких объединениях.

2.13. В приеме в Учреждение может быть отказано в следующих случаях:

- в случае медицинских противопоказаний,
- несоответствия возраста ребенка образовательной программе.
- количество поданных на прием в объединение заявлений меньше минимально установленного локальными актами Учреждения;
- установление по результатам проверки посредством информационной системы невозможности использования представленного сертификата для обучения по выбранной программе либо отсутствия достаточного номинала сертификата персонифицированного финансирования является основанием для отказа в приеме на обучение по выбранной программе с использованием сертификата персонифицированного финансирования.

2.14. При приеме обучающихся в Учреждение администрация знакомит родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, образовательными программами, реализуемыми в Учреждении, и локальными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.15. Решение о зачислении ребёнка в Учреждение оформляется приказом директора Учреждения и доводится до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) до 15 октября текущего года при проведении родительского собрания.

2.16. Спорные вопросы, возникающие в ходе приема обучающегося, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

3. Порядок перевода обучающихся

3.1. Обучающиеся, полностью освоившие программу предыдущего учебного года, переводятся на следующий учебный год без представления заявления на основании итогов промежуточной аттестации и приказа директора Учреждения. Договор об образовании в этом случае подлежит продлению согласно правилам пункта региональных Правил персонифицированного финансирования

3.2. В случае расформирования учебной группы (объединения) в течение учебного года по объективным причинам (длительная болезнь педагога, увольнение педагога, расформирование учебной группы в виду несоответствия количества обучающихся требуемым нормативам и т.д.) обучающемуся предоставляется право перевода в другие детские объединения Учреждения при наличии свободных мест в учебных группах.

3.3. В течение учебного года обучающийся, по собственному желанию, имеет право на перевод в другую группу, другое объединение Учреждения при наличии мест.

3.4. Перевод обучающегося в другую группу, другое объединение Учреждения осуществляется при наличии заявления от родителя (законного представителя) обучающегося, заявления обучающегося, достигшего возраста 14 лет, на основании которого издается приказ директора Учреждения о переводе.

3.5. Спорные вопросы, возникающие в ходе перевода обучающегося, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

4. Общие требования к отчислению обучающихся.

4.1. Основанием для отчисления обучающегося является:

- отсутствие медицинского документа о состоянии здоровья обучающегося;
- выраженное волеизъявление обучающегося (при наличии заявления от обучающегося и (или) родителя (законного представителя); (заявление родителя (законного представителя) обучающегося или обучающегося, достигшего возраста 14 лет, на отказ от использования средств сертификата персонифицированного финансирования)
 - невыполнение учебного плана обучающимся;
 - окончание полного курса освоения образовательной программы;
 - наличие медицинского заключения, исключающего возможность дальнейшего продолжения обучения в Учреждении;
 - нарушение Правил внутреннего распорядка Учреждения;
 - совершение противоправных действий и неоднократные нарушения Устава Учреждения.

4.2. Досрочное отчисление обучающегося возможно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- по инициативе учреждения в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, или в случае установления нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

4.3. Досрочное отчисление по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных обязанностей родителей (законных представителей) обучающегося перед Учреждением.

4.4. Решение об отчислении обучающегося из Учреждения оформляется приказом директора Учреждения и доводится устно до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося.

4.5. При отчислении обучающегося, использующего для обучения сертификат персонифицированного финансирования, Учреждение в течение 1 рабочего дня направляет информацию об этом факте оператору персонифицированного финансирования.

4.6. При отчислении обучающегося из Учреждения, в связи с завершением обучения по дополнительной образовательной программе, ему выдается свидетельство об окончании обучения по соответствующей дополнительной общеобразовательной, если данное условие предусмотрено образовательной программой.

4.7. При досрочном отчислении обучающегося из Учреждения в течение 3 дней по заявлению его родителей (законных представителей) ему выдается справка о прохождении обучения по соответствующей программе.

4.8. Спорные вопросы, возникающие в ходе отчисления обучающегося из учебной группы, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

5. Порядок восстановления обучающихся

5.1. Обучающиеся, ранее отчисленные из Учреждения, имеют право на восстановление при наличии мест после личного собеседования и на основании личного заявления (обучающиеся, достигшие возраста 14 лет) или заявления родителей (законных представителей) обучающихся.

5.2. Обучающиеся, отчисленные за нарушения Правил внутреннего распорядка Учреждения, за противоправные действия и неоднократные нарушения Устава Учреждения, право на восстановление не имеют.

5.3. Восстановление обучающихся в Учреждение оформляется приказом директора на основании результатов собеседования и заявления.

5.4. Спорные вопросы, возникающие в ходе восстановления обучающегося в Учреждении, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и принимаются на заседании педагогического совета Учреждения.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
« Ермаковский центр дополнительного образования»

Приказ № 256-ОД

01 октября 2020 года

«Об утверждении Положений»

На основании приказа № 249-ОД от 21.09.2020 года, протокола № 13 решения общего собрания трудового коллектива от 01.10.2020 года

Приказываю:

1. Утвердить Правила приема, перевода, восстановления и отчисления обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам МБУДО «Ермаковский центр дополнительного образования» с 01 октября 2020 года.

Директор
МБУДО «Ермаковский центр
дополнительного образования»



Л.А. Веселова