

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«Ермаковский центр дополнительного образования»

662820, Красноярский край, Ермаковский район, с. Ермаковское, ул. Щетинкина, 11  
Тел: 8(391-38) 2-48-98, 2-12-22, электронная почта: [ermcdo@mail.ru](mailto:ermcdo@mail.ru)

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о проведении муниципального конкурса  
**"Лучшее школьное самоуправление"**  
среди общеобразовательных и основных образовательных  
организаций Ермаковского муниципального образования



Разработал: старший вожатый Зайцева Татьяна Петровна

Разработал:  
старший вожатый МБУДО «Ермаковский центр дополнительного образования» Зайцева Татьяна Петровна

Печатается по решению методического совета  
МБУДО «Ермаковский центр дополнительного образования».

Данная методическая продукция имеет организационно-инструктивную направленность, которая предлагает, указывает, разъясняет цели и порядок действия, демонстрирует возможные приемы и формы, технологии и методики организации муниципального конкурса "Лучшее школьное самоуправление" среди общеобразовательных и основных образовательных организаций.

Данная методическая продукция, представленная в брошюре, апробирована в Ермаковском муниципальном образовании в 2019 году, является документом, регламентирующим порядок организации и проведения конкурса в системе дополнительного образования детей и внеурочной деятельности. Может быть использована педагогами основных и общеобразовательных учреждений, вожатыми, педагогами дополнительного образования.

## ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО

О проведении муниципального конкурса  
**"Лучшее школьное самоуправление"**  
среди общеобразовательных и основных образовательных организаций  
Ермаковского муниципального образования

Конкурс проводится в целях содействия формированию условий для стимулирования деятельности и общественной поддержки органов школьного самоуправления на территории Ермаковского района.

Задачами конкурса являются:

- Повышение уровня делового взаимодействия органов школьного самоуправления Ермаковского муниципального образования;
- Формирование позитивного имиджа школьных советов в школьном сообществе;
- Развитие навыков командной работы, организаторских способностей;
- Стимулирование интереса обучающихся к социально-активной деятельности;
- Выявление, оценка и распространение успешного опыта работы органов школьного самоуправления Ермаковского муниципального образования.

Приём заявок на Конкурс осуществляется до 15 апреля 2019 г.

Итоги Конкурса будут подведены 23 мая 2019 г.

Контактный телефон: +7 (39138) 2-49-69, e-mail: [ermcdo@mail.ru](mailto:ermcdo@mail.ru)

Приложения:

- 1) Положение о проведении муниципального конкурса "Лучшее школьное самоуправление" среди общеобразовательных и основных образовательных организаций Ермаковского муниципального образования
- 2) Заявка на участие в конкурсе
- 3) Памятка «Работа над проектом»
- 4) Памятка «Защита проекта»
- 5) Памятка «Советы как грамотно и эффективно презентовать»
- 6) План выступления



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«Ермаковский центр дополнительного образования»  
Красноярский край, Ермаковский район, с. Ермаковское, ул. Щетинкина, 11  
тел: 8(39138) -2-12-22, 8(39138) – 2-48 – 98, электронная почта: [ermcdo@mail.ru](mailto:ermcdo@mail.ru)

«Утверждаю»:  
Директор МБУДО «Ермаковский центр  
дополнительного образования»  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 г.  
\_\_\_\_\_ Л.А. Веселова

## ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении муниципального конкурса  
**"Лучшее школьное самоуправление"**  
среди общеобразовательных и основных образовательных организаций  
Ермаковского муниципального образования

### 1. Общие положения

Настоящее Положение регламентирует организацию и проведение муниципального конкурса "Лучшее школьное самоуправление" в Ермаковском муниципальном образовании (далее - Конкурс).

В Конкурсе принимают участие команды школьных самоуправлений общеобразовательных и основных образовательных организаций, расположенные на территории Ермаковского района.

### 2. Цели Конкурса

Конкурс проводится в целях стимулирования деятельности и общественной поддержки органов школьного самоуправления на территории Ермаковского района.

### 3. Задачи Конкурса

1. Повышение уровня делового взаимодействия органов школьного самоуправления Ермаковского муниципального образования;
2. Формирование позитивного имиджа школьных советов в школьном сообществе;
3. Развитие навыков командной работы, организаторских способностей;
4. Стимулирование интереса обучающихся к социально-активной деятельности;
5. Выявление, оценка и распространение успешного опыта работы органов школьного самоуправления Ермаковского муниципального образования.

#### 4. Организационно-методическое обеспечение Конкурса

- 4.1. Организатором Конкурса является Районный школьный Парламент на базе МБУДО «Ермаковский центр дополнительного образования» при поддержке Управления образования администрации Ермаковского района.  
На всех этапах проведения Конкурса координирует и обеспечивает информационно-методическое сопровождение ст. вожатый, куратор Районного школьного Парламента Зайцева Татьяна Петровна.  
Адрес с. Ермаковское, улица Щетинкина, 11, тел.: 8(39138) 2-49-69, e-mail: [ermcdo@mail.ru](mailto:ermcdo@mail.ru)
- 4.2. Оценку деятельности участников Конкурса определяет состав жюри:
1. Попова Татьяна Анатольевна-методист дополнительного образования МБУДО «Ермаковский центр дополнительного образования»
  2. Климентьева Татьяна Алексеевна-педагог-организатор МБУДО «Ермаковский центр дополнительного образования»
  3. Зайцева Татьяна Петровна-ст. вожатый МБУДО «Ермаковский центр дополнительного образования»

#### 5. Порядок и сроки проведения Конкурса

Данный Конкурс проводится в 3 этапа:

- 5.1. Подготовительный в общеобразовательных и основных образовательных организациях – март-апрель 2019 г.
- 5.2. Основной- с 22 апреля 2019 г. Предполагает работу выездной комиссии.
- 5.3. Критерии оценивания результативности деятельности (за каждый пункт до 5 баллов):
- Положение об органе школьного самоуправления;
  - Программа деятельности;
  - План работы;
  - Выполнение плана работы (%);
  - Информационная открытость (наличие информации в СМИ, на школьном сайте, в соц. сетях, информационных стендах.)
- 5.4. Заключительный – **23 мая 2019 года** в актовом зале МБУДО «Ермаковский центр дополнительного образования»  
Обязательными на заключительном этапе являются следующие конкурсные мероприятия:
- "Самопрезентация"** - командное конкурсное испытание, в котором участники должны представить информацию о деятельности школьного самоуправления, его достижениях (не более 5 мин.).  
Критерии оценки: полнота информации, соответствие временному регламенту, оригинальность представления, культура речи.  
Максимальная оценка - 05 баллов.
- "Защита проекта"** - это публичная презентация разработанного проекта.

Презентация должна содержать описание проекта от момента его подготовки до итогового анализа результатов. Помимо публичной презентации команда представляет проектную документацию содержащую следующую информацию: актуальность проектной тематики; цель проекта; задачи проекта; сроки реализации; целевая аудитория (т.е., на кого направлен проект); описание этапов проведения (содержание основных мероприятий); ожидаемые результаты (не более 10 мин).

Критерии оценки: полнота информации, соответствие временному регламенту, актуальность тематики, результаты реализации.

Максимальная оценка - 10 баллов.

## **6. Подведение итогов и награждение**

6.1. По окончании конкурсных испытаний Конкурса на основании итоговой ведомости жюри Конкурса объявляет итоги.

6.2. Итоговые места распределяются следующим образом:

6.2.1. Участниками Конкурса объявляются команды, занявшие призовые места.

6.2.2. Командам, занявшим I, II и III места, набравшим наибольшее количество баллов по результатам Конкурса вручаются дипломы I, II и III степени.

**ЗАЯВКА**  
на участие в муниципальном конкурсе  
**"Лучшее школьное самоуправление"**

<i>Название ОУ</i>	Название школьной организации	Ф.И.О. школьного актива	Ф.И.О. куратора школьного актива

## Памятка «Работа над проектом»

Работа с информацией.

**Информация** – это сведения об окружающем мире, сообщения о чём - либо.

### 1) Сбор информации.

Постараться *узнать как можно больше о предмете исследования.*

Может быть *устная информация*. Например, вам кто – то о чём – то рассказал, сообщил (*родители, одноклассники, учителя, соседи, продавец в магазине и т.д.*).

Но может быть *и письменная информация, или текстовая информация (статья в журнале или газете, рекламные листы, книги и др.)*

К информации относятся не только устные сообщения и тексты, но и изображения – фотографии, картинки, графика. Это *визуальная информация*.

### 2) Методы исследования.

Зададим себе вопрос: как мы можем узнать что – то новое о том, что исследуем? Для этого надо определить, какими методами мы можем пользоваться, а затем выстроить их по порядку.

**Метод** (*греч.*) – способ, приём познания явлений окружающего мира; способ действия.

Методов много. Для своего исследования *выбирайте только те, которые нужны.*

#### Методы исследования:

- **Эксперимент** – это опыт, ставится для изучения, исследования чего – либо
- **Изучение источника исследования**
- **Опрос**
- **Интервью**
- **Поиск информации** (*в книгах, словарях, энциклопедиях, интернете и т.д.*)
- **Анализ информации**
- **Наблюдение.** Наблюдение может включать в себя три возможных действия: описание, измерение, сравнение, а также сравнение явлений между собой
- **Мозговой штурм**
- **Анализ** – всесторонний разбор, рассмотрение явления
- **Синтез** – это обобщение данных, добытых анализом
- **Сравнение**
- **Обобщение**
- **Дедукция** – способ рассуждения, при котором новое положение выводится чисто логическим путём, от общих положений к частным выводам. Этим методом пользовался Шерлок Холмс. Из общей картины преступления он делал частные выводы о внешности преступника, его поведении, привычках.

- **Индукция** – способ рассуждения от частных фактов, положений к общим выводам. Чтобы вам легче было запомнить слово «индукция», воспользуемся образным сравнением: ***и*** один факт, ***и*** второй, ***и*** третий помогают сделать **общий вывод**. При разработке проекта мы собираем много информации, по которой нужно сделать вывод. Нам нужен **индуктивный метод исследования**
- **Аналогия** - сходство между явлениями, предметами, понятиями. Метод аналогия обозначает: *выполни действие так же.*
- **Анкетирование**
- **Тестирование**

### 3) Результаты исследования.

Все проекты предполагают создание информационного или *творческого продукта*.

**Творческий продукт** – это всё, что придумано и сделано, создано, изготовлено.

Виды творческого продукта: сказка, песня, стихотворение, конспект, плакат, поделка, алгоритм, презентация, синквейн.

**Синквейн (франц.)** – пятистрочная форма, возникшая под влиянием японской поэзии.

В этом стихотворении пять строк.

1. Запишите тему стихотворения одним словом.
2. Подберите два прилагательных, которые характеризуют тему стихотворения.
3. Выберите три глагола, которые, на ваш взгляд, характеризуют тему стихотворения.
4. Запишите предложение, которое выразит ваше отношение к теме стихотворения (оно должно состоять из четырёх слов).
5. Одним словом выразите свою ассоциацию к теме стихотворения.

#### **Образец синквейна.**

Язык.

Могучий, безграничный.

Объясняет, поёт, торжествует.

Маяк безбрежного моря жизни.

Дар!

Учитель.

Добрый, знающий.

Учит, воспитывает, помогает.

Старый друг лучше новых двух!

Мастер.

### 4) Вывод.

**Вывод** - это логический итог рассуждений, умозаключение.

## Памятка «Защита проекта»

Теперь проект нужно оформить и представить публично, то есть показать, ознакомить с ним других. Но ведь вы не только продемонстрируете, покажете, представите собравшимся свою работу. Вы будете рассказывать, чтобы всех убедить: ваши исследования верные, ваши выводы правильные. Вы будете *защищать то, что сделали*.

### План защиты проекта

1. Тема проекта.
2. Цель проекта.
3. Задачи.
4. Гипотезы.
5. Методы и средства исследования.
6. Актуальность проекта.
7. Этапы работы.
8. Полученные результаты.
9. Выводы.

### Текст выступления

Даю вам начало каждой фразы, а вы, дополнив предложения, получите текст своего выступления. Если проект групповой, для своей группы вам необходимо составить речь и затем распределить, кто какую часть будет произносить.

### Введение

Тема моего / нашего проекта ...

Цель моей / нашей работы ...

Задачи моего / нашего исследования: ...

Я / Мы выдвинул(и) гипотезу: ...

Творческим продуктом будет ...

Моя / Наша работа актуальна, потому что ...

**Этапы работы** (указать время выполнения – количество недель (дней) – и перечислить все промежуточные этапы).

#### **Подготовительный этап:**

- выбор темы и уточнение названия (1 неделя);
- сбор информации ( \_ недели).

#### **Практический этап:**

- эксперимент и анализ материалов ( \_ недели);
- изготовление продукта ( \_ недели).

#### **Обобщающий этап:**

- подготовка выступления (1 неделя);

- подготовка к презентации проекта (1 неделя);
- защита проекта (1 неделя).

### **Основная часть**

Я / Мы начал(и) свою работу с того, что ...

Потом я / мы приступил(и) к ...

Я / Мы завершил(и) работу тем, что ...

### **Заключение**

Закончив проект, я могу / мы можем сказать: не всё из того, что было задумано, получилось, например, ...

Это произошло потому, что ...

Я / Мы думаю(ем), что проблема проекта решена, так как ...

Работа над проектом показала, что ...

Я / Мы узнал(и) о себе и о проблеме, по которой работал(и)...

## **Презентация творческого продукта**

### **Самоанализ выступления.**

*Самоанализ* – анализ, оценка своих собственных поступков и переживаний.

Сделайте анализ своего выступления после защиты проекта. Ответьте кратко на вопросы мини - анкеты.

1. Довольны ли вы своим выступлением?
2. Что вам особенно понравилось и запомнилось?
3. Что вам не понравилось?
4. Воспользовались ли вы советами, полученными на занятиях?
5. Что вы посоветовали бы друзьям и одноклассникам?

Проект - это «продукт», созданный как результат проектной деятельности; разработанный план решения проектных задач с представлением его реализации, описанием исследований, изложением выводов и рекомендаций.

Алгоритм разработки проекта таков: проблема – цель – результат.

После того как выявлена проблема и намечена цель, необходимо сделать следующее:

1. Установить наличие имеющихся ресурсов и определить недостающие ресурсы. (Что уже есть для выполнения предстоящей работы – информация, умения. Чего пока нет, но нужно иметь: найти информацию, научиться делать.)
2. Поставить задачи. (Что необходимо сделать, чтобы достичь цели проекта.)
3. Наметить этапы работы. (Разделить всю работу на части)

4. Выбрать способы решения задач на каждом этапе.
5. Определить сроки выполнения работы (поэтапно и в целом).

**Структура проекта** такова: введение, основная часть, заключение.

Введение – часть, в которой необходимо указать тему, цель и задачи, гипотезу и способы проверки.

Основная часть – описание поэтапного решения задач.

Можно использовать фразы – клише:

Я начал свою работу с того, что ...

Потом я приступил к ...

Я завершил работу тем, что ...

В ходе работы я столкнулся с такими проблемами ...

Я отклонился от плана (указать, когда был нарушен план) ...

План моей работы был нарушен, потому что ...

Мне удалось достичь цели проекта, потому что ...

Заключение – часть, в которой нужно подвести итоги работы, перечислив то, что удалось, а что нет, сделать выводы, сформулировать рекомендации.

## СОВЕТЫ КАК ГРАМОТНО И ЭФФЕКТИВНО ПРЕЗЕНТОВАТЬ

*Не всегда достаточно организовать и провести крутое событие, нужно еще и рассказать о нем так, чтобы окружающие увлеклись и увидели полученный результат. Как это сделать грамотно и эффективно?*

### **Какие основные ошибки допускают на самопрезентации? Чего следует избегать, презентуя свой продукт перед аудиторией?**

Порой нарушаются даже самые очевидные требования к подготовке презентаций:

- не читайте со слайдов;
- не поворачивайтесь спиной к аудитории;
- пишите заголовки крупным шрифтом;
- размещайте на слайдах минимум текста, в идеале – один тезис на слайд;
- делайте понятными таблицы, используемые в презентации, а лучше замените их на диаграммы;
- используйте больше иллюстраций, дополняйте свое выступление видеороликами: минута качественного видео может быть более наглядной и информативной, чем пять минут выступления;
- прочитайте текст несколько раз, по возможности выучите его наизусть;
- отрепетируйте выступление перед зеркалом;
- пользуйтесь интонациями, выделяйте с их помощью главное;
- двигайтесь, жестикулируйте, меняйте положение в пространстве, не застывайте на месте;
- поддерживайте визуальный контакт с аудиторией.

Не бойтесь пользоваться словами: никто, никогда, редко, впервые и т.д., указывая на то, что в своей работе вы сделали что-то необычное, исключительное, использовали новейшие технологии, собрали под одной крышей до сих пор несобираемое. Конкурсная презентация схожа с презентацией продающей, в которой высвечиваются все выгоды и преимущества предлагаемого продукта. Поступайте аналогичным образом.

Чтобы отразить качество продукта, стоит добавить в презентацию несколько наглядных цифр, характеризующих прошедшее событие. Можно провести сравнение с мероприятиями прошлых лет.

Иллюстрацией к качеству исполнения могут быть отзывы со стороны участников события. Если они довольны, значит, мероприятие было организовано на высоком уровне.

## **С чего нужно начинать работу над презентацией проекта? На что ориентироваться?**

Сначала нужно подготовить текст, а потом подложить под него визуальный ряд. А отталкиваться можно от тайминга (время по регламенту). На самопрезентацию отводится 5 минут. Последняя минута – достигнутые результаты и их соответствие задачам.

Выступление должно поддерживаться яркими слайдами, фотоматериалами и, желательно, эффектным видеороликом. Когда всё будет собрано воедино, включите секундомер и прочитайте свое выступление. Скорее всего, его придется существенно сократить, чтобы соблюсти тайминг.

## **Каким должно быть само выступление? На что обратить внимание выступающим?**

У конкурсанта должен быть опрятный вид. Его выступление должно быть убедительным, целостным, отрепетированным. Кроме того, важно найти для себя некое средство успокоения, расслабления, релакса, потому что выступление перед аудиторией – это всегда волнение, причем не только за себя, но и за свой продукт, поэтому важно не перегореть, не переволноваться, оставаться спокойным и достойно нести свой груз ответственности.

## План выступления

Пункты	Варианты
<i>Приветствие</i>	«Добрый день!» «Здравствуйте уважаемые члены жюри, гости и участники»
<i>Представление</i>	«Меня зовут ..... Я учащийся (щаяся) ____ класса, школы № ____ ...»
<i>Название темы</i>	«Представляю вашему вниманию свой....»
<i>Кратко о результатах деятельности</i>	
<i>Подведение итогов работы. Вывод</i>	
<i>Благодарность за внимание к выступлению</i>	«Спасибо за внимание, я готов (а) ответить на ваши вопросы»
<i>Благодарность за интерес и вопросы по теме исследования</i>	«Благодарю за интерес и вопросы по теме моего проекта. Всего доброго» «Всего доброго»

